



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di Staff Archivio Generale, trasparenza e supporto all'anticorruzione

Rep. Circolari N° 25/2014
Prot. n. 12948 del 30/6/2014

Anno 2014 tit. VIII cl. 2 fasc. 1 All. 0

Ai sigg.
Direttori di Dipartimento
Segretari di Dipartimento
Direttore Centracon
Capi Sezione
Capi Ripartizione
Responsabili Ufficio di Staff

LORO SEDI

OGGETTO: Decreto legge 66/2014 – registro unico e protocollazione delle fatture

Si informano i destinatari della presente che l'art. 42 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, ha introdotto l'obbligo, per tutte le amministrazioni pubbliche, della tenuta del "registro unico delle fatture" nel quale annotare, entro dieci giorni dal ricevimento, le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali.

Il legislatore ha espressamente previsto che il registro costituisca parte integrante del sistema contabile; tuttavia, ha altresì individuato, fra i dati che debbono essere inseriti nel registro per ciascuna fattura, anche il numero di protocollo di entrata del documento, facendo sottintendere, quindi, l'obbligo di registrazione di tali documenti anche nel sistema di protocollo.

Si invitano, pertanto, tutti i responsabili delle unità organizzative dell'amministrazione centrale a inoltrare, a decorrere dal 1 luglio prossimo, le fatture e le richieste equivalenti di pagamento, comprensive della busta con l'indicazione del timbro postale, al Servizio protocollo, per la registrazione in Titulus.

Si invitano, altresì, i colleghi dei Dipartimenti e del Centracon a protocollare in ingresso, dalla medesima data, la documentazione di cui trattasi.

Si rammenta, infine, che, come peraltro per la generalità dei documenti in ingresso, la registrazione a protocollo delle fatture dovrà essere effettuata nel medesimo giorno lavorativo di ricezione.

Trieste, **27 GIU. 2014**

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti Di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Serena Bussani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3017 - 7879
Fax +39 040 5587673
documentale@amm.units.it