



UNIVERSITÀ

DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Personale Docente  
Ripartizione Docenti non di ruolo  
P.le Europa, 1 - I - 34127 - TRIESTE

Tel. +39 040 5583211 Fax +39 040 5587998 e-mail docnruolo@amm.univ.trieste.it

Prot. 0009459  
Trieste, 26/03/2008  
Titolo VII Classe 15

26

Ai ricercatori a tempo determinato  
Ai lettori incaricati per accordi culturali  
Agli assegnisti di ricerca  
Loro Sedi

p.c. Agli Ampl.mi Sigg. Presidi di Facoltà  
Ai Chiar.mi Sigg. Direttori di Dipartimento

**Oggetto:** Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale di concerto con il Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione dd. 21.1.2008, pubblicato nella G.U. n. 42 del 19.2.2008 :nuove modalità di rassegnazione delle dimissioni volontarie a decorrere dal 5.3.08.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 17.10.2007, n. 188 e dal decreto interministeriale in oggetto, si rende noto che il collaboratore, che intenda recedere volontariamente dal contratto, non potrà più farlo presentando semplice istanza al proprio datore di lavoro, ma dovrà farlo -a pena di nullità- informaticamente presso la sede di uno dei soggetti intermediari abilitati (le direzioni provinciali e regionali del lavoro, i centri per l'impiego, gli uffici comunali) utilizzando l'apposito modulo informatico delle dimissioni volontarie (MDV).

Contestualmente all'inoltro telematico del modulo MDV al Ministero del Lavoro, questo rilascerà una ricevuta che attesterà la veridicità dell' istanza.

Successivamente, entro **il termine massimo di 15 giorni dalla data dell'invio telematico**, il collaboratore dovrà consegnare copia del modulo MDV con la relativa ricevuta (contenente l'indicazione del codice alfanumerico d'identificazione e la data di emissione) alla Ripartizione Docenti non di ruolo.

**Decorso il suddetto termine di 15 giorni, i moduli MDV di dimissioni perdono la loro efficacia.**

Si evidenzia che i moduli MDV **rappresentano l'unico strumento** con il quale i collaboratori possono comunicare la propria dimissione/recesso dai contratti. Pertanto le **dimissioni presentate con un modello o tramite procedure diverse sono nulle.**

Resta confermato per gli assegnisti di ricerca quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in merito ai giorni di preavviso in caso di recesso (8 gg.). Nel rispetto di tale termine dovranno essere presentati all'Ateneo i predetti moduli MDV.

La nuova procedura sulle dimissioni volontarie non trova applicazione in caso di recesso consensuale.

**Poiché la procedura sopra descritta si applica anche ai professori a contratto, si pregano i Sigg. Presidi di voler dare ampia diffusione alla presente circolare presso tale categoria di docenti.**

Distinti saluti.

  
Il Rettore