



Sezione Stipendi e Fiscalità  
Ripartizione Stipendi

P.le Europa, 1 - I - 34127 - TRIESTE

Tel. +39 040 5583159 Fax +39 040 5587887 e-mail stipendi@amm.units.it

Prot. 31314  
Trieste, 11/10/2006

REP. 46 - 2006

Titolo VII Classe 6

Ai Direttori  
Ai Segretari amministrativi  
dei centri autonomi di spesa  
Ai Capi Sezione  
Ai Capi Ripartizione

LORO SEDI

Oggetto: richieste di dati stipendiali e quantificazione costi orari a fini diversi.

Si ricorda alle SS.LL. che, considerato che l'attività di rilascio dei dati di cui all'oggetto svolta dalla Ripartizione Stipendi (rendicontazioni, copie cedolini paga, costi orari, quantificazione spese del personale ecc..) sta assumendo in termini di lavoro una mole consistente, si rende necessario prevedere che le relative richieste, inviate esclusivamente via mail all'indirizzo [stipendi@units.it](mailto:stipendi@units.it) - pervengano con congruo anticipo rispetto le eventuali scadenze, riportando in termini chiari ed esaustivi la tipologia di dati necessari onde evitare eventuali rilievi in sede di controllo e quindi richieste di dati nuovi o aggiuntivi, come recentemente si è più volte verificato.

Laddove i dati richiesti riguardino rapporti con enti finanziatori duraturi nel tempo, e ci siano scadenze fisse e reiterate per la rendicontazione, si invita a voler fornire tali dati in modo da inserire automaticamente le corrispondenti attività tra quelle preordinate della Ripartizione, alla quale fra l'altro risulta indispensabile che le richieste riportino, per i dipendenti interessati, il n. di matricola ( corrispondente al CID in SAP) e la qualifica/ruolo.

Per quanto riguarda le istanze già trasmesse, si assicura che la loro evasione avverrà nel più breve tempo possibile tenendo conto della data di arrivo della richiesta stessa e della sua correttezza.

Nel frattempo, si procederà a valutare ulteriori e diverse metodologie di fornitura dei dati necessari alle varie rendicontazioni, sulla base anche della unificazione delle banche dati Personale - Stipendi ora in atto e nel rispetto delle funzioni proprie della Ripartizione Ragioneria.

*Adriano*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO