



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Divisione III – Gestione economico-finanziaria  
Sezione Affari finanziari  
Ripartizione Bilancio e Uscite

Titolo VIII Classe 5  
Prot. 0020476  
Trieste, 14/08/2009

Rep. 64/09

Allegato: fac-simile modello

Ai Direttori di Divisione/Area  
Ai Capi Sezione  
Ai Capi Ripartizione  
Ai Responsabili  
degli Uffici di Staff e di Servizio

e p.c. alle OO.SS. e R.S.U. di Ateneo  
Loro Sedi

**Oggetto:** Bilancio di previsione per l'esercizio 2010 – proposte di budget.

Ai fini della programmazione della spesa per l'esercizio 2010, si invitano i Responsabili in indirizzo a voler cortesemente redigere le **schede budget**, indicando sinteticamente "interventi" e "azioni" correlate allo svolgimento dell'ordinaria attività della propria Unità Organizzativa: allo scopo si consiglia di utilizzare il fac-simile allegato.

Nell'ultima colonna a destra delle schede di budget deve essere richiamata, insieme alle altre annotazioni ritenute utili, l'eventuale norma, al momento vigente, in materia di contenimento della spesa pubblica, ed esplicitate le modalità di rispetto della stessa.

Queste le indicazioni:

- la priorità "1" è riservata alle azioni ritenute obbligatorie e/o indilazionabili (es.: le spese in dipendenza da contratti e convenzioni in essere)
- la priorità 2 è riservata ad azioni discrezionali solo se **già** abitualmente svolte
- nella colonna "fabbisogno stimato" deve essere indicato il budget minimo stimato per le azioni con priorità "1" e con priorità "2"
- la colonna "ulteriore fabbisogno" è riservata alla segnalazione di nuove esigenze finanziarie connesse con il miglioramento dei servizi, indicate con priorità 3 e 4

Le schede, accompagnate da una sintetica relazione descrittiva, devono giungere entro il **18 settembre p.v.** al seguente indirizzo: **biluscite@amm.univ.trieste.it**

Si rimane a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.

Cordialmente,

Il Direttore amministrativo

FC/AO

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

[www.units.it](http://www.units.it)

Tel. +39 040 558 3147  
Fax +39 040 558 2994  
e-mail [biluscite@amm.univ.trieste.it](mailto:biluscite@amm.univ.trieste.it)

A) Descrizione sintetica delle attività, con indicazione delle priorità:

progr.	Intervento	priorità	Azioni	Budget 2008 al 30/09/08	Fabbisogno stimato	Ulteriore fabbisogno	Fabbisogno complessivo	Proposta budget 2009	pari entrate/avanzo finalizzato	Note/ indicazione norme contenimento spesa pubblica
				riservato A.A.FF.	priorità 1 e 2	priorità 3 e 4	priorità 1+2+3+4	riservato A.A.FF.		
1										
			sub-totale							
2										
			sub-totale							
3										
			sub-totale							
4										
			sub-totale							
5										
			sub-totale							
6										
			sub-totale							
7										
			sub-totale							
8										
			sub-totale							
			<b>Totale</b>							

Il Responsabile della Struttura