



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Ai Direttori di Dipartimento
Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento
Ai Segretari Didattici di Dipartimento
Ai Dirigenti Responsabili di Area
Ai Capi Settore
Ai Capi Ufficio
Ai Responsabili Unità di Staff

LORO SEDI

Oggetto: Circolare – Gestione dei contratti di Ateneo

Si ricorda che l'Ufficio Acquisti e Contratti è competente in materia di contratti di donazione, comodato e sponsorizzazione, nonché di acquisizione di eredità e legati testamentari.

Al fine di favorire la collaborazione tra le strutture e di offrire degli strumenti utili per la gestione standardizzata delle pratiche sopra menzionate, sono state elaborate le linee guida contenute nel documento allegato alla presente circolare.

Un tanto, anche nella consapevolezza delle note riduzioni di finanziamento al sistema universitario, per cui diventa centrale la capacità dell'Ateneo di reperire risorse dall'esterno per i propri scopi istituzionali nel rispetto delle prescrizioni normative e regolamentari di settore.

Per informazioni o chiarimenti, è possibile contattare l'Ufficio tramite la casella di posta elettronica al seguente indirizzo: contratti@amm.units.it.

Cordiali saluti

Allegati:

1. Linee guida in materia di donazioni, comodati e sponsorizzazioni
 - 1A. Scheda riepilogativa linee guida
 - 1B. Modello Lettera Intenti
 - 1C. Schema di contratto di comodato
 - 1D. Schema di contratto di sponsorizzazione

F.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Luciana Rozzini