



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Area dei Servizi Tecnici e di Supporto
Settore Manutenzioni e Opere
Ufficio Manutenzioni Ordinarie

DECRETO DIRIGENZIALE

OGGETTO: intervento edile per il rifacimento dell'impermeabilizzazione della copertura dell'Edificio C9 sito presso p.le Europa, 1 in Trieste

CIG ZC03BB95AE

Decreto di aggiudicazione ai sensi dell'art. 1 della L.120/2020

Nomina del Responsabile del Procedimento

La Dirigente dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto

Premesso che è necessario nominare un Responsabile del Procedimento;

Accertato che il dott. Davide Bucci, dipendente di categoria D responsabile dell'Ufficio Manutenzioni ordinarie, è un tecnico in possesso dei necessari requisiti di professionalità per ricoprire il ruolo di RUP per l'intervento di manutenzione ordinaria di importo inferiore a 150.000 euro di che trattasi;

Accertata la disponibilità del suddetto dott. Davide Bucci a ricoprire il ruolo di RUP;

Preso atto che si sono riscontrate delle infiltrazioni dalla copertura che hanno causato allagamenti nelle stanze del piano sottostante rendendole inagibili all'utenza;

che l'intervento è volto al ripristino del manto di copertura piana dell'edificio in oggetto mediante la fornitura e posa in opera di un elemento di separazione tra la caldaia esistente, ed il nuovo manto impermeabile, costituito da un tessuto non tessuto termo coesionato e la successiva fornitura e posa in opera di un nuovo manto impermeabile costituito da una membrana sintetica bianca compresa la fornitura e posa in opera di n. 8 nuovi bocchettoni di scarico a recupero delle acque piovane raccordati e saldati a tenuta sul nuovo manto impermeabile e la fornitura e posa di nuovi n.10 adeguati sfiati di areazione in previo lievo di quelli vecchi per favorire l'estrazione dinamica del vapore acqueo che si forma tra la soletta ed il vecchio isolante termico fino al nuovo manto impermeabile;

Considerata quindi l'opportunità, al fine di assicurare sempre e comunque la massima sicurezza a tutti i lavoratori e per garantire tempestività e la massima sicurezza per la manutenzione degli edifici, di ricorrere ad una delle ditte specializzate in questo tipo di interventi;

Premesso che il RUP ha contattato l'impresa Poolstech. s.r.l., non aggiudicataria del precedente affidamento per la categoria OG1, chiedendo la disponibilità ad eseguire gli interventi in oggetto;

Tenuto conto che l'impresa Poolstech s.r.l di Udine, è in possesso dei requisiti tecnici ritenuti idonei e necessari;

Accertata la disponibilità da parte della suddetta impresa ad eseguire gli interventi richiesti, nel rispetto dei tempi individuati dall'Ufficio Manutenzioni ordinarie dell'Università;

Visto che l'art. 1 comma 2 lettera a) della L.120/2020 prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiori a 150.000 euro,



**Area dei Servizi Tecnici e di Supporto
Settore Manutenzioni e Opere
Ufficio Manutenzioni Ordinarie**

anche senza consultazioni di più operatori economici, purché nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei contratti e ricorrendo a soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe;

che la procedura in essere rientra nell'ambito di applicazione del succitato articolo 1, comma 2, lett. a) della L.120/2020;

che la trattativa è avvenuta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione Unityvfg, nello specifico utilizzando la procedura della Richiesta di Offerta indirizzata all'impresa Poolstech s.r.l.;

Accertato che non risultano allo stato attuale attive Convenzioni Consip per la categoria merceologica in oggetto;

Premesso che entro la scadenza dei termini, in data 12 luglio 2023, è pervenuta l'offerta dall'impresa Poolstech s.r.l. di € 28.766,00 (IVA esclusa) comprensiva di € 450,00 per gli oneri della sicurezza;

Accertata la congruità dell'offerta da parte del Capo Ufficio Manutenzioni Ordinarie sulla base dei listini e prezzari afferenti al settore merceologico di riferimento ed avuto riguardo alle precedenti offerte pervenute per similari tipologie di beni;

Viste la Linea guida ANAC n.4 in tema di procedure di affidamento sottosoglia, in particolare, il punto 4.2.4 ai sensi del quale, per affidamenti di importo superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha l'obbligo, prima di stipulare il contratto, nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, di procedere alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli speciali, se previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. articolo 1, comma 52, legge n.190/2012)

Verificato il possesso dei seguenti requisiti dell'impresa Poolstech s.r.l. come previsto dalla sopra citata linea guida n. 4 dell'ANAC ovvero:

- il DURC online - prot. 116830 del 19 luglio 2023;
- sul portale ANAC l'assenza di annotazioni riservate – prot. 116831 del 19 luglio 2023;
- le informazioni societarie Infocamere - Registro Imprese - prot. 116370 del 19 luglio 2023

Considerato che è stata inviata alla Procura competente richiesta di emissione certificato del casellario giudiziale - prot. 113584 del 21 luglio 2023;

che è stata inviata all'Agenzia delle Entrate competente richiesta di emissione di attestazione regolarità fiscale - prot. 118357 del 21 luglio 2023;

Preso atto che alla data odierna non risultano pervenuti i suddetti certificati e che, considerata l'urgenza dell'intervento per salvaguardare l'incolumità delle persone, il RUP ritiene opportuno procedere con l'iter di affidamento attivando



**Area dei Servizi Tecnici e di Supporto
Settore Manutenzioni e Opere
Ufficio Manutenzioni Ordinarie**

poi, nel caso, la clausola di risoluzione così come indicato all'art. 15 del Capitolato tecnico amministrativo;

Premesso che l'operatore economico ha richiesto l'esonero dalla costituzione della garanzia definitiva a fronte della proposta di miglioramento del 2% del prezzo di aggiudicazione, come da art. 8 del Capitolato tecnico amministrativo e che il R.U.P. ha valutato positivamente la richiesta;

Preso atto che l'operatore economico è di comprovata notorietà,

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Accertato che non risultano allo stato attuale attive Convenzioni Consip per la categoria merceologica in oggetto;

che vi è copertura finanziaria nel capitolo di spesa corrispondente per l'esercizio finanziario 2023 (UO 000750 – Ufficio Manutenzioni Ordinarie – UA.A.AMM.STS.19.19.03 Beni Immobili COAN A.S. 10.800.040.100);

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica asincrona a mezzo scrittura privata contenente gli elementi essenziali del contratto stesso

DECRETA

- art. 1 - di nominare RUP degli interventi in oggetto il dott. Davide Bucci, dipendente di categoria D responsabile dell'Ufficio Manutenzioni Ordinarie;
- art. 2 – di autorizzare ai sensi dell'art. 1, c. 2 della L.120/2020 la trattativa di cui in premesse
- art. 3 – di approvare l'affidamento dell'intervento edile per il rifacimento dell'impermeabilizzazione della copertura dell'Edificio C9 sito nel comprensorio di Piazzale Europa all'impresa Poolstech s.r.l. di Udine per l'importo totale pari a € 28.199,68 (comprensivo di € 450,00 per gli oneri per la sicurezza da rischi di interferenze non soggetti a ribasso) più IVA nella misura di legge, come da schema allegato:

Descrizione	Importi
TOTALE IMPORTO OFFERTO	€ 28.316,00
RIDUZIONE 2% ESONERO GARANZIA	€ - 566,32
ONERI SICUREZZA	€ 450,00
TOTALE IMPORTO IVA ESCLUSA	€ 28.199,68
IVA AL 22%	€ 6.203,93
TOTALE IMPORTO IVA INCLUSA	€ 34.403,61



**Area dei Servizi Tecnici e di Supporto
Settore Manutenzioni e Opere
Ufficio Manutenzioni Ordinarie**

- art. 4 – di far gravare la spesa complessiva di € 34.403,61 (IVA 22% inclusa) sul bilancio dell'Università degli Studi di Trieste alle seguenti coordinate contabili UO 000750 – Ufficio Manutenzioni Ordinarie - UA.A.AMM.STS.19.19.03 Beni Immobili - COAN A.S. 10.800.040.100
- art. 5 – di incaricare l'Ufficio Manutenzioni Ordinarie dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali

per la Dirigente
f.to Barbara Berlan