



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto  
Settore Manutenzioni e Opere  
Ufficio Manutenzioni Ordinarie

## DECRETO DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** interventi edili vari presso gli edifici C11 nel comprensorio di Piazzale Europa e Pal. W e Palazzo Gregoretti del comprensorio del parco di San Giovanni in Trieste

**CIG Z893A84AF1**

*Decreto di aggiudicazione ai sensi dell'art. 1 della L.120/2020*

*Nomina del Responsabile del Procedimento*

### La Dirigente dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto

**Premesso** che è necessario nominare un Responsabile del Procedimento;

**Accertato** che il dott. Davide Bucci, dipendente di categoria D responsabile dell'Ufficio Manutenzioni ordinarie, è un tecnico in possesso dei necessari requisiti di professionalità per ricoprire il ruolo di RUP per l'intervento di manutenzione ordinaria di importo inferiore a 150.000 euro di che trattasi;

**Accertata** la disponibilità del suddetto dott. Davide Bucci a ricoprire il ruolo di RUP;

**Preso atto che** a seguito della segnalazione pervenuta da parte del servizio di vigilanza in data 26 febbraio 2023 si è riscontrata un'anomalia al controsoffitto dell'ed.C11 pertanto è emersa la necessità di provvedere:

- allo smantellamento del controsoffitto esistente collocato sotto al portico esterno dell'edificio e alla successiva installazione di un nuovo controsoffitto corredato da idonea documentazione;

**che** a seguito della segnalazione pervenuta dall'Ufficio Patrimonio in data 02 marzo 2023 dove veniva evidenziato che la recinzione a chiusura del Palazzo Gregoretti era in parte divelta, è emersa la necessità di provvedere:

- alla sistemazione della recinzione esterna dell'edificio sito presso il comprensorio del parco di San Giovanni;

**che** su segnalazione dell'Ufficio Mappatura e Sicurezza, al fine di permettere il rinnovo della Scia per l'edificio, si è reso necessario provvedere:

- alla chiusura dei fori delle zone del cavedio ascensore su tutti i piani dell'edificio W sito presso il comprensorio del parco di San Giovanni;

**Considerata** quindi l'opportunità, al fine di assicurare sempre e comunque la massima sicurezza a tutti i lavoratori e per garantire tempestività e la massima sicurezza per la manutenzione degli edifici, di ricorrere ad una delle ditte specializzate in questo tipo di interventi;

**Premesso** che il RUP ha contattato l'impresa Pittini & C. s.a.s., non aggiudicataria del precedente affidamento per la categoria OG1, chiedendo la disponibilità ad eseguire gli interventi in oggetto;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto  
Settore Manutenzioni e Opere  
Ufficio Manutenzioni Ordinarie

**Tenuto conto** che l'impresa Pittini & C. s.a.s di Trieste, è in possesso dei requisiti tecnici ritenuti idonei e necessari;

**Accertata** la disponibilità da parte della suddetta impresa ad eseguire gli interventi richiesti, nel rispetto dei tempi individuati dall'Ufficio Manutenzioni ordinarie dell'Università;

**Visto** **che** l'art. 1 comma 2 lettera a) della L.120/2020 prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiori a 150.000 euro, anche senza consultazioni di più operatori economici, purché nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei contratti e ricorrendo a soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe;

**che** la procedura in essere rientra nell'ambito di applicazione del succitato articolo 1, comma 2, lett. a) della L.120/2020;

**che** l'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 prevede l'obbligo per gli acquisti pari o superiori a € 5.000,00 di ricorrere al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici;

**Accertato** che non risultano allo stato attuale attive Convenzioni Consip per la categoria merceologica in oggetto;

**Premesso** **che** la trattativa è avvenuta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione MePA, nello specifico utilizzando la procedura della Trattativa diretta indirizzata all'impresa Pittini & C. s.a.s

**che** entro la scadenza dei termini, in data 4 aprile 2023, è pervenuta l'offerta dall'impresa Pittini & C. s.a.s di € 27.950,00 (IVA esclusa) comprensiva di € 550,00 per gli oneri della sicurezza;

**Accertata** la congruità dell'offerta da parte del Capo Ufficio Manutenzioni Ordinarie sulla base dei listini e prezziari afferenti al settore merceologico di riferimento ed avuto riguardo alle precedenti offerte pervenute per similari tipologie di beni;

**Viste** la Linea guida ANAC n.4 in tema di procedure di affidamento sottosoglia, in particolare, il punto 4.2.4 ai sensi del quale, per affidamenti di importo superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha l'obbligo, prima di stipulare il contratto, nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, di procedere alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli speciali, se previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. articolo 1, comma 52, legge n.190/2012)

**Verificato** il possesso dei seguenti requisiti dell'impresa Pittini & C. s.a.s. come previsto dalla sopra citata linea guida n. 4 dell'ANAC ovvero:



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto  
Settore Manutenzioni e Opere  
Ufficio Manutenzioni Ordinarie

- il DURC online - prot. 56048 del 7 aprile 2023;
- sul portale ANAC l'assenza di annotazioni riservate – prot. 56049 del 7 aprile 2023;
- le informazioni societarie Infocamere - Registro Imprese - prot. 56057 del 7 aprile 2023

**Considerato che** è stata inviata alla Procura competente richiesta di emissione certificato del casellario giudiziale - prot. 55569 del 6 aprile 2023;

**che** è stata inviata all'Agenzia delle Entrate competente richiesta di emissione di attestazione regolarità fiscale - prot. 55562 del 6 aprile 2023;

**Preso atto** che alla data odierna non risultano pervenuti i suddetti certificati e che, considerata l'urgenza dell'intervento per salvaguardare l'incolumità delle persone, il RUP ritiene opportuno procedere con l'iter di affidamento attivando poi, nel caso, la clausola di risoluzione così come indicato all'art. 14 del Capitolato tecnico amministrativo;

**Premesso** che prima della stipula del contratto verrà richiesto all'operatore economico di presentare garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1 del Codice oppure sarà concesso l'esonero della garanzia a fronte della proposta di miglioramento del 2% del prezzo di aggiudicazione come da art. 8 del Capitolato tecnico amministrativo;

**Richiamato** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

**Accertato che** non risultano allo stato attuale attive Convenzioni Consip per la categoria merceologica in oggetto;

**che** vi è copertura finanziaria nel capitolo di spesa corrispondente per l'esercizio finanziario 2023 (UO 000750 – Ufficio Manutenzioni Ordinarie – UA.A.AMM.STS.19.19.03 Beni Immobili COAN A.S. 10.800.040.100);

**Considerato** che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica asincrona a mezzo scrittura privata contenente gli elementi essenziali del contratto stesso

## DECRETA

- art. 1 - di nominare RUP degli interventi in oggetto il dott. Davide Bucci, dipendente di categoria D responsabile dell'Ufficio Manutenzioni Ordinarie;
- art. 2 – di autorizzare ai sensi dell'art. 1, c. 2 della L.120/2020 la trattativa di cui in premesse
- art. 3 – di approvare l'affidamento degli interventi edili vari presso gli edifici C11 nel comprensorio di Piazzale Europa e Pal. W e Palazzo Gregoretti del



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei servizi tecnici e di supporto  
Settore Manutenzioni e Opere  
Ufficio Manutenzioni Ordinarie**

comprensorio del parco di San Giovanni in Trieste all'impresa Pittini & C. s.a.s. di Trieste per l'importo di € 27.950,00 (IVA esclusa) comprensiva di € 550,00 per gli oneri della sicurezza;

- art. 4 – di far gravare la spesa complessiva di € 34.099,00 (IVA 22% inclusa) sul bilancio dell'Università degli Studi di Trieste alle seguenti coordinate contabili UO 000750 – Ufficio Manutenzioni Ordinarie - UA.A.AMM.STS.19.19.03 Beni Immobili - COAN A.S. 10.800.040.100
- art. 5 – di incaricare l'Ufficio Manutenzioni Ordinarie dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali

La Dirigente  
f.to Ing. Francesca Petrovich