



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 per la fornitura di kit di reintegro di cassette di pronto soccorso per esigenze dell'Ateneo. CIG: ZB63CCA7E0.

IL DIRETTORE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

Visto il d.lgs. 36/2023;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Considerata la necessità di provvedere all'acquisizione di kit di reintegro di cassette di pronto soccorso presenti in alcuni locali dell'Ateneo, della composizione di cui all'allegato 1 del D.M. 388/2003;

Preso atto che dall'istruttoria preliminare effettuata non risultano attive convenzioni, accordi quadro o sistemi dinamici che consentano l'approvvigionamento in oggetto né presso CONSIP Spa, né presso la centrale di committenza attiva nella Regione;

Preso atto che è stato individuato quale RUP il dott. Celso Nannini, responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti dell'Università degli Studi di Trieste;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 per ciò che attiene la disciplina degli affidamenti diretti;

Acquisito il preventivo dd. 10/10/2023 richiesto alla ditta Errebian S.p.A. – C.F. 08397890586 e preso atto che l'importo offerto risulta pari ad euro 26,98/kit più IVA al 22%;

Valutata e ritenuta congrua la proposta economica ricevuta;

Richiamata la circolare del 25 giugno 2019 emanata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – avente ad oggetto "Circolare MEPA", con la quale si invitano le Università statali ed Enti pubblici di ricerca a ricorrere al MEPA per tutti gli acquisti di beni e

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: dott. Alessandro Marcon
Tel. +39 040 558 3043
alessandro.marcon@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

servizi di importo superiore ad euro 5.000,00 e solamente nei casi esplicitamente imposti dalla legge e in situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Preso atto che l'acquisto in oggetto ha la necessaria copertura finanziaria sulle seguenti coordinate contabili: UO 000237, UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Ufficio Acquisti e contratti, COAN A.S.10.700.030.900 – Acquisto altri beni e materiali di consumo;

Atteso che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze con l'Ateneo per la fornitura di materiali di consumo;

Dato atto che l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di cui all'articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'indizione e all'affidamento adottando un unico provvedimento;

Dato atto che la verifica dei requisiti della società Errebian S.p.A. è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- a) DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
 - b) Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
 - c) Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere,
- e che i suddetti controlli hanno dato esito positivo;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in oggetto all'impresa Errebian S.p.A. per un importo totale complessivo di euro 674,50 più IVA al 22%;

Atteso che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, del d.lgs. 36/2023;

DECRETA

art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, la procedura di cui alle premesse;



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

- art. 2 – di confermare quale RUP il dott. Celso Nannini, responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti;
- art. 3 – di affidare la fornitura di n. 25 kit di reintegro di cassette di pronto soccorso di cui all'allegato 1 del D.M. 388/2003, alla società Errebian S.p.A., Via Informatica n. 8, 00071 Santa Palomba (RM) – C.F. 08397890586 per l'importo complessivo di euro 674,50 più IVA al 22%;
- art. 4 – di imputare la spesa di euro 822,89 IVA al 22% inclusa sulle seguenti coordinate contabili: UO 000237, UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Ufficio Acquisti e contratti, COAN A.S.10.700.030.900 – Acquisto altri beni e materiali di consumo;
- art. 5 – di adempiere agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dagli articoli 28 del d.lgs. 36/2023, 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32, della legge 190/2012.

Il Direttore dell'Area Contratti
e Affari generali
f.to dott. Giovanni Maria Coloni