



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane  
Settore Personale Tecnico Amministrativo  
Unità di staff Formazione

Oggetto: Autorizzazione all'acquisto e contestuale pagamento delle quote di iscrizione al convegno TNC 2024 Digital Generations organizzato dall'ente di ricerca europeo Géant che si svolgerà da lunedì 10 a venerdì 14 giugno 2024 a Rennes in Francia;

## IL DIRETTORE DELL'AREA RISORSE UMANE

Considerato che Géant, è un ente europeo i cui obiettivi sono costruire reti internazionali e promuovere l'innovazione nei servizi di istruzione superiore;

Premesso che Géant organizza il convegno TNC 2024 Digital Generations che si svolgerà da lunedì 10 a venerdì 14 giugno 2024 a Rennes (Francia), tra le più prestigiose opportunità di incontro tra professionisti della ricerca e dell'istruzione superiore sul panorama tecnologico in costante evoluzione;

Premesso che si è ritenuto utile e opportuno procedere all'iscrizione al convegno di tre dipendenti del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, afferenti al Settore Sicurezza e infrastrutture telematiche;

Considerata la complessità e specificità della materia e che Géant è la sola in grado di soddisfare le esigenze suddette;

Considerato che le tematiche del convegno organizzato da Géant soddisfano le esigenze di offrire una conoscenza innovativa e specialistica sulle principali sfide informatiche, di fornire utili sinergie, competenze aggiornate e nuove risorse;

Visto l'articolo 50 del D. Lgs. 36/2023;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, e in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Accertato che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Samantha Tedesco;

Premesso che le tre quote di iscrizione al convegno TNC24 per totali € 2.196,00 saranno imputate sui fondi del progetto FORM-UNITS;

Premesso che una quota di iscrizione al convegno, pari a € 756,00, relativa a un'unità di personale afferente al Settore Sicurezza e infrastrutture telematiche, attesa l'attinenza dell'evento formativo con il progetto "Convenzione Lightnet", graverà sulle relative risorse progettuali;

Ritenuto quindi opportuno una variazione di budget pari a € 756,00 dai fondi del progetto ALTRI-AC-LIGHTNET-COFINANZIAMENTO, dell'unità analitica UA.A.AMM.ICT.13.19.10 dimensione analitica D.5.2 - Lightnet al progetto FORM-UNITS nella voce di costo A.S. 10.800.030.180 –

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Samantha Tedesco*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane  
Settore Personale Tecnico Amministrativo  
Unità di staff Formazione

Iscrizione a corsi, convegni e simili personale tecnico amministrativo di ruolo dell'unità analitica UA.A.AMM.SAEF. 20.19.10;

Considerato che i costi di missione di n° 2 unità di personale afferenti al Settore Sicurezza e infrastrutture telematiche, considerata la sede del corso, sono attualmente stimati in totali € 2.000,00;

Richiamato l'art. 23 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 594/2021 del 14/06/2021, che disciplina le variazioni di budget;

Accertato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Accertato che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso;

## DECRETA

art. 1 – di autorizzare l'acquisto delle tre quote di iscrizione al convegno TNC 2024-Digital Generations organizzato dall'ente di ricerca europeo Gèant che si svolgerà da lunedì 10 a venerdì 14 giugno 2024 a Rennes (Francia);

art. 2 – di imputare la relativa spesa delle tre quote di iscrizione, sui fondi del progetto FORM-UNITS, per € 2.196,00 sul conto A.S. 10.800.030.180 e per presunti € 2.000,00 come costi di missione per due unità di personale sul conto A.S. 10.800.030.280;

art. 3 – di approvare la variazione del budget tra UO differenti riportate in premessa per una quota di iscrizione al convegno;

art. 4 – di provvedere al contestuale pagamento delle tre fatture già pervenute relative alle quote di iscrizione;

art. 5 – di incaricare l'Unità di staff Formazione e il Settore Bilancio e Fiscalità dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area Risorse Umane  
f.to dott.ssa Luciana Rozzini

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Samantha Tedesco*