



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

Decreto n. U15/2018 - Prot. n. 1404 15/6/18

Repertorio n. 246/2018 - 2018-VIII/2.1

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento di servizio di noleggio di 1 fotocopiatrice multifunzione TASKalfa 4052ci. 48 mesi. Produttività A al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. C.I.G. n. Z4C23F4F0C, Progetto D70-CORSICDLRTRIR-17, ODA N. 4356709, ai sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visti gli articoli 32, 36 e 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Premesso che si è reso necessario procedere alla fornitura di 1 fotocopiatrice multifunzione Taskalfa 4052ci. necessaria per continuare l'attività didattica e di ricerca del Corso di Laurea TRIR presso il Polo Didattico di Valmaura su richiesta del Prof.ssa M.A. Cova;

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sul progetto D70-CORSICDLRTRIR-17 di cui è Responsabile la prof.ssa M.A. Cova;

Considerato che risulta attiva la Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione 28" della quale per il lotto di interesse risulta aggiudicataria l'impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. per la fornitura dei beni e dei servizi previsti che si intendono acquisire

Ritenuto pertanto di aderire, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, alla convenzione attivata dalla Consip, trasmettendo ordinativo all'impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. per la fornitura dei beni e dei servizi di cui all'oggetto, per un costo di € 2.536,16 (IVA esclusa) comprensivo di 16 rate a scadenza trimestrale.

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica corrispondenza commerciale con l'emissione di buono d'ordine istituzionale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A", fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità;

DECRETA





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE**

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento di servizio di noleggio di 1 fotocopiatrice multifunzione Taskalfa 4052ci all'Impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. per l'importo di Euro 2.536,16 (IVA ESCLUSA) gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4 – di incaricare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Trieste, data del protocollo

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Roberto Di Lenarda





**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE**

ALLEGATO "A"

REQUISITI DEL CONTRATTO

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;
6. garanzie richieste all'affidatario
7. misure delle penali
8. obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Il sottoscritto Prof.

MARIA ASSUNTA COVA

CHIEDE

Di procedere all'affidamento di

SERVIZIO DI NOLEGGIO DI 1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER IL POLO
DIDATTICO DI VALMAURA

gravanti sul progetto _____ D70-CORSICDLRTRIR-17 di cui sono il responsabile.

Responsabile del progetto

Data, 11/06/2018

