



Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

Decreto n. U22/2018 - Prot. n. 1885 dd. 08/08/2018

Repertorio n. 338/2018 - 2017-VIII/2.2

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento del **servizio di Organizzazione viaggio** al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. C.I.G. n. **ZBC2343C4E RDO MEPA 1931524** sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visti gli articoli 32, 36 e 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare per quanto applicabile il Titolo IV

Premesso che è reso necessario procedere all'affidamento del servizio di prenotazione aerea in quanto necessario al prof. Paolo Gasparini per la sua missione a Roma dal 20/09/18 al 20/09/18 su richiesta del prof. Paolo Gasparini

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sul progetto **U22-RESSRICGASPARINI-17** di cui è Responsabile il Prof. Paolo Gasparini__;

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Considerato che a seguito della RDO n.1931524 il servizio di organizzazione viaggi business travel del Dipartimento per il periodo 1/06-31/12/2018 è stato affidato all'impresa Fratelli Cosulich Spa via Dante Alighieri 5 34122 Trieste – P.IVA 00051020329 in quanto vincitrice della gara (decreto n.191/2018), si provvede ad affidare alla stessa il servizio in oggetto per totali euro 156,27 iva esclusa) + 8 euro diritti di agenzia iva esclusa.

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità corrispondenza commerciale con l'emissione di buono d'ordine istituzionale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A", fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità;

DECRETA

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento del servizio all'Impresa sopramenzionata per l'importo suddetto, gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
art. 4– di incaricare **la Segreteria Amministrativa del Dipartimento** dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Trieste,

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Roberto Di Lenarda





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

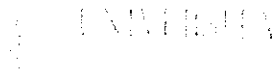
Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

ALLEGATO "A"

REQUISITI DEL CONTRATTO

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;
6. garanzie richieste all'affidatario;
7. misura delle penali;
8. obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali.





Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Io sottoscritto Paolo Gasparini

CHIEDO

di procedere alle prenotazioni relative alla trasferta di

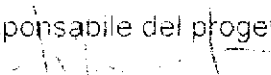
Personale esterno (*inserire nome e cognome e motivo della richiesta*)

Personale interno: Paolo Gasparini partecipazione come relatore al convegno FISV a Roma

All'Agenzia Fratelli Cosulich Srl di Trieste – RDO n. 1931524 - CIG ZBC2343C4E
come di seguito specificato:

- **PRENOTAZIONE AEREA** tragitto Trieste Roma (andata 20/09/2018 - ritorno 20/09/18)
- **TRANSFER AEROPORTO** _____
- **ALTRO** (*specificare la tipologia*) _____

La spesa graverà sul progetto U22-RESRICGASPA-17 di cui il sottoscritto è responsabile

Il Responsabile del progetto
Prof. 

Trieste, 1 agosto 2018