



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

Decreto n. U01/2018 - Prot. n. 2518 21/9/18

Repertorio n. 412/2018 - 2018-VIII/2.1

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE VIAGGIO (al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016) C.I.G. n. ZBC2343C4E, RDO MEPA n. 1931524, ai sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visti gli articoli 32, 36 e 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Premesso che si è reso necessario procedere all'affidamento del servizio di prenotazione treno e albergo in quanto necessari alle dott.sse Erica VALENTE e Emanuela LUCCI per partecipare al Meeting Nazionale della Conferenza Permanente della Classi di Laurea Sanitarie che si terrà a Bologna nei giorni dal 28 al 29 settembre 2018 su richiesta del prof. Fabrizio Zanconati

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sul progetto D70-CORSICDLRTL17 di cui è Responsabile il Prof. Fabrizio Zanconati

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Considerato che a seguito della RDO n. 1931524 il servizio di organizzazione viaggi business travel del Dipartimento per il periodo 1/06/-31/12/2018 è stato affidato all'impresa Fratelli Cosulich SPA, via Dante Alighieri 5, 34122 TRIESTE – P.I. 00051020329 in quanto vincitrice della gara (decreto n. 191/2018), si provvede ad affidare alla stessa il servizio in oggetto per totali € 367,16 (IVA esclusa)

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità corrispondenza commerciale con l'emissione di buono d'ordine istituzionale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A", fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità;

DECRETA

Università degli Studi di Trieste
Strada di Fiume, 447
Ospedale di Cattinara
34149 Trieste

Tel. +39 040 912722 - 3994007
Fax +39 040 912915
e-mail: direttore.dsm@units.it
www.units.it - ateneo@pec.units.it



www.dsm.units.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE**

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento del servizio all'impresa Fratelli Cosulich SPA per l'importo di Euro 367,16 (IVA esclusa) gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4 – di incaricare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Trieste, **data del protocollo**

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Nicolò De Manzini





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

ALLEGATO "A"

REQUISITI DEL CONTRATTO

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;
6. garanzie richieste all'affidatario
7. misure delle penali
8. obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Io sottoscritto EMANUELA LUCC

CHIEDO

di procedere alle prenotazioni relative alla trasferta di

Personale esterno (inserire nome e cognome e motivo della richiesta)

Personale interno (inserire nome e cognome e motivo della richiesta)

EMANUELA LUCC - BOLOGNA CONFERENZA PERMANENTE
PROF. SANT.

All'Agenda Fratelli Cosulich Srl di Trieste – RDO n. 1931524 - CIG ZBC2343C4E
come di seguito specificato:

- PRENOTAZIONE FERROVIARIA/VOLO AEREO tragitto TS - BO - TS
(andata 6/4 - ritorno DOPO LE 15⁰⁰ 28 e 29/8/18)
- PRENOTAZIONE ALBERGHIERA VICINO LA STAZIONE
- TRANSFER AEROPORTO _____
- ALTRO (specificare la tipologia) _____

La spesa graverà sul progetto D40-COSICOLRTLB-17 (se presente) di cui il sottoscritto è responsabile.

Il Responsabile del progetto
Prof. _____

Trieste, 12/9/18





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Io sottoscritto ERICA VALENTE

CHIEDO

di procedere alle prenotazioni relative alla trasferta di

- Personale esterno (inserire nome e cognome e motivo della richiesta)
 Personale interno (inserire nome e cognome e motivo della richiesta)

ERICA VALENTE

All'Agenzia Fratelli Cosulich Srl di Trieste – RDO n. 1931524 - CIG ZBC2343C4E
come di seguito specificato:

- see 644
- PRENOTAZIONE FERROVIARIA/VOLO AEREO tragitto TS - BOLOGNA - TS
(andata 28/8/2018 - ritorno 29/8/2018)
 - PRENOTAZIONE ALBERGHIERA * VICINO LA STATION
 - TRANSFER AEROPORTO _____
 - ALTRO (specificare la tipologia) _____

La spesa graverà sul progetto 070 - CORSICOLI RTLB - 17 (se presente) di cui il sottoscritto è responsabile.

Il Responsabile del progetto
Prof. _____

Trieste, 12/8/2018

