



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute  
IL DIRETTORE

Decreto n. U11-ADS-20/2018 - Prot. n. 3241 4/12/18

Repertorio n. 584/2018 - 2018-VIII/2.2

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento della **fornitura di buoni manutenzione pipette e consumabili per laboratorio di ricerca** al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. **C.I.G. n. ZD525A319B C.U.P. n J92F16000900005 (T.D. MEPA n. 678236)**, ai sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

Visti gli articoli 32, 36 e 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Premesso che si è reso necessario procedere alla **fornitura di buoni manutenzione pipette e consumabili per laboratorio di ricerca** - della UCO di Clinica Medica in quanto **necessari al proseguimento dell'attività di ricerca** su richiesta del Prof. Rocco Barazzoni;

Premesso che le caratteristiche della fornitura richiesta sono tali per cui la manutenzione e taratura delle pipette, effettuata secondo le necessità del laboratorio, viene offerta in MEPA unicamente dalla ditta produttrice delle pipette stesse;

Premesso che tale taratura garantisce il perfetto funzionamento degli strumenti che risulta fondamentale per il corretto svolgimento di tutte le attività dei laboratori ricerca;

Premesso che gli ulteriori materiali acquistati nella stessa trattativa sono di valore tale per cui il costo di un'ulteriore procedura d'acquisto non risponderebbe ai requisiti di economicità e razionalizzazione degli acquisti prevista;

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sul progetto **U11-FRABARAZZONI-16** di cui è responsabile il Prof. **Rocco Barazzoni**;

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Considerato che è stato possibile utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e conseguentemente la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento richiedendo l'offerta tramite trattativa diretta ad un unico fornitore;





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute  
IL DIRETTORE

Considerato che, a seguito della procedura di cui sopra ha partecipato la seguente Impresa  
**GILSON ITALIA SRL, via G. Matteotti 98, 20092 CINISELLO BALSAMO (MI), P.I. 02829240155** ed ha presentato miglior offerta per totali Euro 520,00 (cinquecento venti/ Euro) (IVA esclusa)

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità corrispondenza commerciale con l'emissione di buono d'ordine istituzionale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A", fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità;

**DECRETA**

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento **della fornitura di buoni manutenzione pipette e consumabili per laboratorio di ricerca alla ditta GILSON ITALIA SRL, via G. Matteotti 98, 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)**, per l'importo di Euro 520,00 (IVA esclusa), gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4 – di incaricare **la Segreteria Amministrativa del Dipartimento** dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Data protocollo

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Nicolò De Manzini





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute  
IL DIRETTORE

ALLEGATO "A"

### REQUISITI DEL CONTRATTO

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;
6. garanzie richieste all'affidatario;
7. misura delle penali;
8. obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali.





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

## DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Il sottoscritto Prof.

Rocco Barazzoni

---

### CHIEDE

Di procedere all'acquisto di beni/servizi/forniture

1x "Puntali Pipetman Diamond Tips D200 Ecopack OFFERTA PROMOZIONALE NR. 1801 valida fino al 31/12/2018 Nr. 3 confezioni di puntali in sacchetto Ecopack"  
1x Blocchetto 5 buoni di manutenzione per pipette Gilson

---

gravanti sul progetto U11-FRABARAZZONI-16 di cui sono il responsabile.

Con la presente si dichiara inoltre che il ricorso a materiale originale prodotto dalla ditta Gilson così come al servizio di taratura delle pipette ad opera dello stesso fornitore, e' necessario al fine di garantire il corretto funzionamento delle pipette in utilizzo presso il laboratorio dello scrivente.

Responsabile del progetto

Prof. Rocco Barazzoni

Data, 6/11/18

