



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**



Dipartimento

**Universitario Clinico di Scienze
Mediche Chirurgiche e della Salute**

Il Direttore

Decreto n. D70/2023 - Prot. n. 373 d.d. 07/02/2023

Repertorio n. 13 - 2023-VIII/2.2

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento di **servizi di organizzazione viaggi/business travel del DUC di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute per il periodo 01/02/2023 – 31/01/2024** al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. **C.I.G. n. Z9C397B6B6 TD MEPA n. 3391396**, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visti gli articoli del Codice degli Appalti D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. n°76 del 16/07/2020 e successiva conversione in L. 120/2020 del 15/09/2020;

Visto l'art 51 del D.L. n°77 del 31/05/2021 e successiva conversione in L. 108 del 29/07/2021;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Visto il D.Lgs 50/2016 ed in particolare il comma 2 dell'art 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici;

Considerato che nella procedura di affidamento, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti;

Premesso che si è reso necessario procedere **all'affidamento dei servizi di organizzazione viaggi/business travel del DUC di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute per il periodo 01/02/2023 – 31/01/2024** in quanto **necessario per una corretta gestione delle relative procedure su richiesta del Prof. Nicolò de Manzini**;

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare l'esigenza di una gestione integrata di tutti i servizi per l'organizzazione e lo svolgimento delle trasferte relative alla partecipazione a congressi, convegni, meeting, riunioni di lavoro sia



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**



Dipartimento

**Universitario Clinico di Scienze
Mediche Chirurgiche e della Salute**

Il Direttore

di ospiti in occasione di eventi organizzati in sede del Dipartimento, sia di personale del Dipartimento che si reca in trasferta fuori sede;

Considerato che l'importo massimo stimato dei diritti di agenzia per l'affidamento del servizio è pari a 10.000,00 euro;

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Rilevato che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di 139.000,00 € IVA esclusa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. A) del D.L. 76/2020 convertito con modifiche nella Legge 11 settembre 2020, n° 120 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 e convertito in Legge 29 luglio 2021, n° 108;

Considerato che è stato possibile utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e conseguentemente la scelta del contraente è stata effettuata mediante T.D.;

Considerato che, a seguito della procedura di cui sopra, ha partecipato l'impresa Fratelli Cosulich, che ha presentato un'offerta economica così suddivisa:

- Prenotazione alberghiera nazionale: 15,00 €
- Biglietteria aerea internazionale: 35,00 €
- Prenotazione alberghiera internazionale: 15,00 €
- Biglietteria ferroviaria nazionale: 5,00 €
- Biglietteria aerea low cost: 25,00 €
- Servizio noleggio auto senza conducente: 15,00 €
- Rimborso biglietteria aerea: 15,00 €
- Biglietteria ferroviaria internazionale: 5,00 €
- Servizio emissione visto consolare: 25,00 €
- Servizio noleggio pullman con conducente: 20,00 €
- Rimborso prenotazione alberghiera: 15,00 €
- Servizio trasferimento da e per aeroporti: 15,00 €
- Rimborso biglietteria ferroviaria: 5,00 €
- Biglietteria aerea nazionale: 15,00 €

Considerata l'affidabilità della ditta Fratelli Cosulich SPA – PI 00051020329 – e verificato che non sussistano annotazioni sull'operatore attraverso l'accesso riservato dei servizi online dell'ANAC per le verifiche di rodine generale, nonché la regolarità contributiva e previdenziale attraverso la verifica del DURC;

Ritenuta congrua l'offerta rispetto agli attuali prezzi di mercato;



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**



Dipartimento

**Universitario Clinico di Scienze
Mediche Chirurgiche e della Salute**

Il Direttore

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica a mezzo corrispondenza commerciale con l'emissione di buono d'ordine istituzionale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso, fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità;

DECRETA

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli articoli del Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento **dei servizi di organizzazione viaggi/business travel del DUC di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023** all'impresa **Fratelli Cosulich** per l'importo di Euro **10.000,00 massimi**, gravante sui fondi indicati nei singoli Buoni d'Ordine e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4– di incaricare **la Segreteria Amministrativa del Dipartimento** dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Trieste, 07/02/2023

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Nicolò de Manzini