



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento diretto dei servizi di consulenza in ambito economico, commerciale, finanziario e tributari al dott. Stefano Bosutti per la Fondazione Università degli Studi di Trieste - FUST. C.I.G. Z983CF4A32.

IL PRESIDENTE

Premesso che con delibera del Consiglio di amministrazione della Fondazione Università degli Studi di Trieste - FUST n. 1/2023 del 10 marzo 2023, al punto 6 dell'ordine del giorno è stato stabilito il conferimento di un incarico di consulenza per la prestazione di servizi di consulenza in ambito economico, commerciale, finanziario e tributari per la Fondazione, della durata di un triennio, in corrispondenza della durata degli organi della Fondazione;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 dispone che per gli appalti di servizi di valore inferiore a 140.000,00 euro si possa procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che ai sensi del citato art. 17, il presente provvedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di quanto in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- oggetto: prestazione servizi di consulenza in ambito economico, commerciale, finanziario e tributari per la Fondazione Università degli Studi di Trieste - FUST;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

del D. Lgs. 31 marzo 2023;

- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Trieste, per quanto applicabile, nelle more della definizione del Regolamento per l'amministrazione, finanza e contabilità della Fondazione FUST;
- Considerato** che il professionista con il quale si intende procedere con l'affidamento diretto per attività di servizio e consulenza relativi agli adempimenti fiscali per la Fondazione FUST, dott. Stefano Bosutti, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trieste, viene interpellato in quanto lo stesso risulta in possesso di adeguata esperienza e competenza, avendo svolto attività analoghe per le fondazioni Aldo Duca, Guido Morpurgo Tagliabue e ing. Marcello Urban e Maria Ehrl, e in ragione dell'affidabilità dimostrata e del grado di soddisfazione maturato nello svolgimento dei precedenti incarichi;
- Rilevato** che per i servizi di consulenza sopra citati è previsto un compenso lordo collaboratore annuo pari a 5.000 Euro, al netto di cassa previdenziale (4%) e IVA (22%), nonché un compenso forfettario pari a € 42,00, al netto delle imposte di legge, per ogni beneficiario di borsa, ed un compenso pari a € 48,00 per ogni eventuale dipendente, per l'elaborazione del cedolino paga e adempimenti conseguenti, come risulta da preventivo acquisito in data 9 marzo 2023;
- Accertato** che tale importo graverà sulla voce "Consulenze Professionali" dell'esercizio 2023 della Fondazione FUST;
- Considerato** che, dato l'importo del preventivo acquisito, si applicano le disposizioni di cui all'art. 1 co. 450 e 452 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, in tema di ricorso al mercato elettronico e di utilizzo della rete telematica;
- Considerato** che l'operatore di cui sopra risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- Dato atto** che la verifica dei requisiti del dott. Stefano Bosutti è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:
- annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC
- Dato atto** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- Richiamato** il verbale del Consiglio di amministrazione della Fondazione FUST n. 1/2023 del 10 marzo 2023, il quale ha stabilito, al punto 3, di affidare la Segreteria amministrativa della Fondazione all'Ufficio Partecipate, Partnership e Progetti strategici, che si occuperà di svolgere, nell'ambito delle mansioni d'ufficio, l'attività amministrativa per la Fondazione medesima;
- Richiamato** il D.D.G n. Rep 876/2022 prot. n. 171274 del 23 dicembre 2022 "Sistema degli incarichi di Ateneo – conferimento degli incarichi di posizione

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

organizzativa e di funzione professionale per l'anno 2023", con il quale è stato conferito alla dott.ssa Tatiana Bertolotti l'incarico di responsabile del Settore Servizi alla Ricerca e terza missione nonché responsabile dell'Ufficio Partecipate, Partnership e Progetti strategici;

Considerato che la dott.ssa Tatiana Bertolotti, Responsabile del Settore Servizi alla Ricerca e Terza missione e dell'Ufficio Partecipate, Partnership e Progetti strategici, risulta in possesso della necessaria professionalità in materia, desumibile dal curriculum professionale e culturale, per la nomina a RUP della procedura in questione;

DECRETA

- art. 1 – di nominare RUP del procedimento la dott.ssa Tatiana Bertolotti;
- art. 2 – di autorizzare la procedura di cui alle premesse, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;
- art. 3 – di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura di affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) al dott. Stefano Bosutti dell'incarico per lo svolgimento di servizi di consulenza, in ambito economico, commerciale, finanziario e tributari per la Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST, per il triennio solare 2023/25, per un importo complessivo stimato pari a 18.000,00 euro al netto delle imposte di legge e IVA (22%);
- art. 4 – di far gravare la spesa complessiva stimata pari a 18.000,00 euro al netto delle imposte di legge e IVA (22%) sulla voce "Consulenze Professionali" dell'esercizio 2023 della Fondazione FUST;
- art. 5 - di approvare la sottoscrizione della Lettera di incarico professionale, come da testo posto in allegato, sub. All. 1;
- art. 6 – di adempiere agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dagli articoli 28 del d.lgs. 36/2023, 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32, della legge 190/2012;
- art. 7 - di incaricare l'Ufficio Partecipate, Partnership e Progetti strategici dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio della Fondazione FUST.

F.to Il Presidente
Prof. Roberto Di Lenarda

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

All. 1

LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

Il sottoscritto Prof. Roberto Di Lenarda, nato a Udine il 17/06/1965, domiciliato presso l'Università degli Studi di Trieste in Piazzale Europa n. 1, C.F. DLNRRT65Z17L483Q, che interviene non in proprio ma in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione – rappresentante legale della Fondazione Università degli Studi di Trieste - FUST, con sede in Trieste Piazzale Europa n. 1, C.F. 90169640324, P.E.C. ateneo@pec.units.it, successivamente denominato "Cliente"

affida

al Dott. Stefano Bosutti con studio in Trieste, via San Nicolò n. 27, P.E.C. stefanobosutti@pec.it, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trieste, sez. A con il n. 205, che opera in proprio, successivamente denominato "Professionista"

il seguente incarico professionale, disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1) **Oggetto e complessità dell'incarico**

a) Gestione della contabilità ordinaria della Fondazione:

- Registrazione delle fatture di acquisto e loro pagamenti;
- Rilevazione e registrazione di tutte le spese non documentate da fattura (es. Costo personale dipendente, collaborazioni occasionali, gestione ammortamenti, etc) e di tutte le operazioni di investimento e disinvestimento finanziario;
- Elaborazione delle deleghe di pagamento modello F24 con addebito diretto sul c/c della Fondazione delle imposte e/o contributi dovuti (es. Ritenute d'acconto, IMU, etc.);
- Elaborazione ed invio telematico di tutte le comunicazioni e dichiarazioni fiscali richieste dalla normativa (es. Modello Redditi SC, Irap, 770, etc.);
- Eventuali interventi presso gli Agenzia Entrate ed Uffici tributari di Enti locali;
- Predisposizione del Bilancio Consuntivo Annuale e del Bilancio Preventivo della Fondazione nonché di uno Preconsuntivo (da elaborarsi nel periodo autunnale);
- Partecipazione in presenza o in remoto alle adunanze del Consiglio di Amministrazione;
- Assistenza all'Organo di Revisione in occasione delle verifiche periodiche.

Sono altresì incluse le consulenze di natura fiscale e contabile e di supporto giuridico

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

legale rientranti nell'attività di Dottore Commercialista e Revisore Contabile (escluse quindi quelle di natura legale o giuslavoristica).

b) Per l'elaborazione dei cedolini paga ed agli adempimenti conseguenti (Certificazione Unica e Modello 770) dei beneficiari di premi viene richiesto un compenso forfettario di 42 € per ogni beneficiario.

c) Sono esclusi dal presente preventivo tutti gli adempimenti relativi all'eventuale gestione del personale dipendente, il cui compenso mensile ammonta a 48 € a cedolino mensile omnicomprensivo (contratto di assunzione, gestione presenze, ferie, permessi, TFR, etc).

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o di personale dipendente.

2) Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino al 31 dicembre 2025 rinnovabile su delibera del Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione del Bilancio Preconsuntivo ovvero del Bilancio Consuntivo 2025.

3) Compensi, spese e contributi

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spettano:

3.a - Compensi

- nella misura di euro 5.000,00 (cinquemila/00) per i punti indicati nella lettera a) dell'art. 1;
- nella misura di euro 42,00 (quarantadue/00) a cedolino per i punti indicati nella lettera b) dell'art. 1;
- nella misura di euro 48,00 (quarantotto/00) a cedolino per i punti indicati nella lettera c) dell'art. 1;

Il Professionista emetterà una fattura il primo luglio di ciascun anno per un anticipo pari al 50 % del compenso annuo concordato mentre il saldo verrà fatturato alla fine dell'esercizio.

3.b - Spese e contributi

I compensi pattuiti sub 3.a si intendono sempre al netto dell'I.V.A. (attualmente nella misura del 22%) e del contributo integrativo previdenziale (attualmente nella misura del 4%).

Le eventuali spese che il professionista dovrà sostenere in nome e per conto del Cliente verranno rimborsate ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72.

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

4) Obblighi del Professionista

- a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.
- b) Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.
- c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

5) Obblighi del Cliente

- a) Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso lo studio del Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico. A tal fine, il Professionista dichiara ed il Cliente prende atto che la legge prevede termini e scadenze obbligatori per gli adempimenti connessi alla prestazione professionale indicata in oggetto. La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito o ritiro da parte del Professionista, che, pertanto, declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta al ritardo, incuria o inerzia da parte del Cliente.
- b) Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.
- c) Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerza all'incarico conferito mediante atti scritti.

6) Antiriciclaggio e tracciamento flussi finanziari.

In attuazione del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 ss. mm. ii., il Professionista incaricato si impegna ad adempiere a quanto previsto ai sensi dell'art. 16 e seguenti, nonché a tutti gli altri obblighi previsti dal citato decreto.

Al fine di consentire il tracciamento dei flussi finanziari ai sensi della l. 136/2010, il Professionista si impegna altresì ad assolvere agli obblighi di cui all'art. 3 e, in particolare, a comunicare senza ritardo il conto corrente dedicato.

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST
C.F. 90169640324
Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022
c/o Università degli Studi di Trieste
P. le Europa 1 - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti
Tel. +39 040 558 3092-2974
fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

7) Interessi di mora

Nel caso in cui i pagamenti dei compensi, delle spese e degli acconti non siano effettuati nei termini di cui al precedente punto 3, saranno da corrispondere gli interessi di mora determinati ai sensi di legge.

8) Clausola risolutiva espressa

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Cliente in base alla presente lettera d'incarico si sia protratto per oltre 90 giorni rispetto al termine pattuito, il Professionista, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al Cliente, con lettera raccomandata a/r o P.E.C., la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

In tale caso, il Professionista si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso dei 15 giorni successivi all'avvenuta comunicazione al Cliente.

9) Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 5) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r o P.E.C., con un preavviso di 90 giorni.

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Cliente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

10) Polizza assicurativa

Si dà atto che il Professionista attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. 350629760, contratta con la Compagnia di Assicurazioni Generali Italia S.p.A.

11) Clausola di Mediazione e Arbitrato

Le parti convengono che ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni ragione di danni, sarà sottoposta alla Procedura di Mediazione da parte dell'Organismo di Mediazione della

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

Camera di Commercio Industria e Artigianato della Venezia Giulia con sede in Trieste iscritto presso il Ministero della Giustizia al n. 115 del Registro degli Organismi di Mediazione, in base al relativo Regolamento di Mediazione, qui richiamato integralmente.

Le parti si impegnano a ricorrere alla Procedura di Mediazione dell'Organismo preposto prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.

Nel caso di insuccesso del tentativo di mediazione, è facoltà delle parti richiedere allo stesso Organismo di Mediazione la risoluzione della controversia con un arbitrato *rituale* procedendo a nominare un arbitro in conformità al citato Regolamento. L'arbitro deciderà secondo diritto.

12) Registrazione

Essendo i compensi previsti dalla presente lettera di incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione in caso d'uso deve ritenersi soggetta ad imposta fissa.

13) Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

14) Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

15) Protezione dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss. mm. ii. e del reg. UE n. 2016/679 il Cliente autorizza lo studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il Cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03 ss. mm. ii. e del reg. UE n. 2016/679;

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it



Fondazione Università degli Studi di Trieste – FUST

- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Data e luogo della firma digitale

Fondazione Università degli Studi di Trieste - FUST

Il Presidente

Prof. Roberto Di Lenarda

Il Professionista

Dott. Stefano Bosut

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti:

- 3) "Compensi, spese e contributi";
- 5) "Obblighi del Cliente";
- 7) "Interessi di mora";
- 8) "Clausola risolutiva espressa";
- 9) "Recesso";
- 11) "Clausola di Mediazione e Arbitrato".

Fondazione Università degli Studi di Trieste - FUST

Il Presidente

Prof. Roberto Di Lenarda

FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE - FUST

C.F. 90169640324

Nr. Iscrizione R.R.P.G. della Regione FVG n. 340 del 31/12/2022

c/o Università degli Studi di Trieste

P. le Europa 1 - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Tel. +39 040 558 3092-2974

fust@units.it