



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Decreto Dirigenziale

OGGETTO: autorizzazione per l'affidamento diretto del servizio di portierato per la sede universitaria di Gorizia, via Alviano n. 18, dal 24 marzo al 31 maggio 2023.
CIG ZB63A8BFFB

IL DIRETTORE DELL'AREA

Visti gli articoli 32 e 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visti gli aggiornamenti al D.Lgs. 50/2016, apportati dalla legge n. 120/2020 di conversione del dl 76/2020 (decreto semplificazioni);

Richiamato quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università, per quanto applicabile;

Premesso che nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto per il servizio di portierato da parte del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia, il consorzio stesso, in data 19/12/22, ha deliberato di prorogare il contratto per il servizio di portierato attualmente gestito da ISOCOOP per un periodo massimo di 5 mesi, dal 01/01/2023 al 31/05/2023;

Considerato che il Consorzio per lo sviluppo del Polo Universitario di Gorizia ha comunicato all'Ateneo, con nota e-mail dd. 09/03/2023, di aver esaurito il budget disponibile per il servizio di portierato e che pertanto non è in grado di gestire economicamente il servizio dal 23/03/23 al 31/05/23;

Tenuto conto che il servizio di portierato deve necessariamente essere garantito dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.45 alle 19.45, e il sabato dalle 07.45 alle 13.45 per un totale di 66 ore settimanali;

Ritenuto economicamente vantaggioso garantire la continuità del servizio con lo stesso personale già professionalmente formato, affidando alla ISO COOP Società Cooperativa Sociale la continuità del servizio di portierato fino al 31/05/2023;

Visto il Capitolato Speciale d'Appalto per l'esecuzione del servizio di portierato e quantificate in 628,5 le ore di servizio necessarie alla copertura del periodo fino al 31/05/2023;

Considerato che per il servizio richiesto è stato stimato un importo massimo di spesa pari a € 8.195,64 più IVA nella misura di legge per un importo totale di € 9.998,68, compresi oneri della sicurezza aziendali non soggetti a ribasso;

Considerato che l'importo trova copertura sul budget 2023 dell'Area dei Servizi Tecnici e di Supporto - Unità di Staff Servizi Generali - U.O.000221- UA.A.AMM.STS.06.13 - Servizi Generali - A.S.10.800.040.133 – Servizio di portierato;

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Carmine Turturiello



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Tenuto conto che il Responsabile Unico del Procedimento sarà il dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali;

Considerata la necessità di monitorare la corretta esecuzione del servizio attraverso acquisizione di rendicontazione;

Acquisita la proposta del RUP di avvalersi di un Direttore dell'Esecuzione;

Accertato che la ISO COOP Società Cooperativa Sociale con CF E P.IVA 01207710318 è presente sulla piattaforma MePA e il contratto verrà stipulato mediante Trattativa Diretta;

Accertato che il DURC risulta regolare, non vi sono annotazioni ANAC, la visura camerale è coerente con il servizio richiesto;

Considerato opportuno prevedere già da ora un eventuale rinnovo del contratto, in caso di rinnovo del contratto da parte del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario;

DECRETA

art.1 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla legge n. 120/2020, l'affidamento diretto del servizio di portierato per la sede di Gorizia, Alviano 18, dal 23/03/2023 al 31/05/2023, per € 8.195,64 più IVA nella misura di legge, per un importo totale di € 9.998,68;

art.2 - di imputare la spesa sul budget 2023 dell'Area dei Servizi Tecnici e di Supporto - Unità di Staff Servizi Generali - U.O.000221- UA.A.AMM.STS.06.13 - Servizi Generali - A.S.10.800.040.133 - Servizio di portierato;

art.3 - di assegnare l'incarico di RUP al dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali;

art.4 - di assegnare l'incarico di DEC alla dott.ssa Kert Daniela, categoria C8, afferente all'Unità di Staff Servizi Generali;

art.5 - di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

art.6 - di incaricare l'Unità di Staff Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti dirigenziali.

il Direttore dell'Area
dei Servizi Tecnici e di Supporto
f.to Ing. Francesca Petrovich

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Carmine Turturiello