



**Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE**

Decreto n. INFORMATICA/2017 - Prot. n. 599 17/3/2017

Repertorio n. 76 - 2016-VIII/2.2

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento del servizio di trasporto delle stampanti Xerox presso le sedi dell'ospedale di Cattinara, dell'ospedale Maggiore e dell'ospedale Burlo al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. C.I.G. n. Z221DD61E3, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visti gli articoli 32 e 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Premesso che si è reso necessario procedere alla fornitura in oggetto;

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sui progetti D70-FFO-17 di cui è Responsabile il Prof. DI LENARDA Roberto;

Considerato che è scaduto il contratto con la ditta X.I.R.E.X per il noleggio di 5 stampanti Xerox WK7232 nelle sedi dell'ospedale di Cattinara, dell'ospedale Maggiore e dell'ospedale Burlo e che il Dipartimento di Scienze Mediche deve restituire i beni oggetto del noleggio

Considerato la ditta X.I.R.E.X. provvederà a ritirare le stampanti e che la stessa si appoggia alla ditta AUTOTRASPORTI VALLE che ha presentato un preventivo di spesa di 675,00 euro iva esclusa

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica a mezzo scrittura privata contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A"





**Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE**

DECRETA

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento della fornitura di in oggetto all'Impresa AUTOTRASPORTI VALLE per euro 675,00 Euro (IVA ESCLUSA), gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4– di incaricare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Trieste, 17/3/2017

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Roberto Di Lenarda





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute
IL DIRETTORE

ALLEGATO "A"

REQUISITI DEL CONTRATTO

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Il sottoscritto Prof. DI LENARDA ROBERTO

CHIEDE

di procedere all'acquisto del servizio di trasporto delle fotocopiatrici XEROX presso le sedi dell' ospedale di Cattinara, dell'ospedale Maggiore e dell' ospedale Burlo.

gravanti sui progetti D70-FFO-17 di cui sono il responsabile.

Responsabile del progetto

Data, 16/03/2017

