



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Decreto Dirigenziale

OGGETTO: affidamento diretto del servizio di lavaggio e sanificazione degli autoveicoli di servizio in dotazione all'Università degli Studi di Trieste - CIG ZA139D6909

IL DIRETTORE DELL'AREA

Visti gli articoli 32 e 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

Richiamato il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Trieste, per quanto applicabile;

Premesso che il personale dipendente in servizio presso l'Università degli Studi di Trieste (d'ora in poi anche "Ateneo" o "Università") può disporre di automezzi esclusivamente per l'espletamento della propria mansione lavorativa;

Tenuto conto che il parco mezzi in uso all'Amministrazione centrale, composto sia da veicoli di proprietà dell'Ateneo sia acquisiti a noleggio per un totale di 9 automezzi, viene gestito dall'Unità di Staff Servizi Generali;

Appurato che per il 2023 è previsto l'incremento del parco macchine in uso all'Amministrazione centrale, fino ad un massimo di 10 automezzi;

Ravvisata la necessità di effettuare l'ordinaria manutenzione dei suddetti automezzi, soprattutto mediante la pulizia interna dell'abitacolo e il lavaggio esterno affinché questi possano essere preservati in buono stato nel corso del loro utilizzo;

Considerato ragionevole, anche al fine di garantirne una pulizia più approfondita, trattare i mezzi, al termine del lavaggio e ogni qualvolta necessario, ricorrendo anche a disinfezione dell'abitacolo mediante aerosol di soluzione idroalcolica al 75%;

Appurato che, in considerazione del numero dei mezzi a disposizione e della quantità di lavaggi eseguiti nel 2022, i lavaggi saranno per lo più a cadenza trimestrale e andranno comunque eseguiti al bisogno;

Considerato che, nel corso dell'anno 2022, l'Ateneo si è rivolto con soddisfazione all'operatore economico Autolavaggio Bosco di Beltram Gianfranco, sito a Trieste in via Del Bosco 20/a, per un massimo di 50 lavaggi eseguiti durante l'anno solare;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Carmine Turturiello
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Tardio
Tel. +39 040 5583180 - 2966
uffoutsourcing@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Considerato che l'esecuzione del servizio è avvenuta con puntualità e competenza senza rilevare contestazione alcuna;

Appurato che, nelle more di individuare un nuovo contraente in applicazione del principio di rotazione di cui all'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, si intende procedere con l'affidamento di cui all'oggetto a favore dell'operatore economico Autolavaggio Bosco di Beltram Gianfranco fino al 31 dicembre 2023;

Ricevuto in data 15/12/2022, in seguito ad espressa richiesta da parte dell'Unità di Staff Servizi Generali, il tariffario dei servizi offerti dall'Autolavaggio Bosco di Beltram Gianfranco, registrato a protocollo con n. 169149 del 19/12/2022;

Tenuto conto che il costo del servizio di lavaggio varia in base alla tipologia e alle dimensioni dei mezzi interessati, come esplicitato di seguito:

Auto grandi o suv piccoli (es. autocarro, multifunzione trasporto merci/persone)	
Lavaggio interno/esterno	€ 18,00 iva 22% compresa
Disinfezione abitacolo con alcol 75%	€ 5,00 iva al 22% compresa
Auto media	
Lavaggio interno/esterno	€ 16,00 iva 22% compresa
Disinfezione abitacolo con alcol 75%	€ 5,00 iva al 22% compresa
Monovolumi, fuoristrada, Suv grandi	
Lavaggio interno/esterno	€ 20,00 iva 22% compresa
Disinfezione abitacolo con alcol 75%	€ 5,00 iva al 22% compresa

Atteso che il servizio in oggetto sarà rivolto anche agli automezzi in uso ai Dipartimenti dell'Ateneo, per un totale di ulteriori otto veicoli, a noleggio o di proprietà dell'Ateneo;

Considerato sufficiente, in linea con le necessità riscontrate nell'ambito dello scorso affidamento, procedere con un massimo di 72 lavaggi totali che andranno eseguiti nel corso dell'anno solare per lo più a cadenza trimestrale, per un costo massimo presunto di € 1.800,00 iva al 22% compresa;

Richiamato l'art. 1, comma 130 della L. 145 del 30/12/2018 che consente alla Stazione Appaltante di non utilizzare piattaforme di negoziazione telematiche per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 per cui è possibile procedere mediante emissione di buono d'ordine;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Carmine Turturiello
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Tardio
Tel. +39 040 5583180 - 2966
uffoutsourcing@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Considerato che l'importo trova copertura sul budget 2023 dell'Unità di Staff Servizi Generali - U.O. 000221 - UA.A.AMM.STS.06.22 – spese automezzi - A.S.10.800.060.800 – Manutenzione automezzi;

Tenuto conto che il RUP sarà il dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali;

Verificato che a carico dell'operatore economico Autolavaggio Bosco di Beltram Gianfranco, via Del Bosco 20/a, 34131 Trieste (TS), P.IVA 01023010323, C.F. BLTGFR58A09Z611P non sono state individuate annotazioni sul Casellario Imprese dell'ANAC, che lo stesso è regolare nei confronti di INPS ed INAIL e che la visura camerale è conforme con la prestazione richiesta;

DECRETA

art.1 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di lavaggio e sanificazione delle vetture in dotazione all'Università degli Studi di Trieste alla ditta individuale Autolavaggio Bosco di Beltram Gianfranco, via Del Bosco 20/a, 34131 Trieste (TS), P.IVA 01023010323, C.F. BLTGFR58A09Z611P;

art.2 - di imputare la spesa sulla posizione finanziaria dell'Unità di Staff Servizi Generali – U.O. 000221 - UA.A.AMM.STS.06.22 – spese automezzi - A.S.10.800.060.800 – Manutenzione automezzi;

art.3 - di affidare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento al dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali;

art.4 - di dare atto che l'incarico di cui sopra proseguirà fino all'esaurimento delle relative attività;

art. 5 – di dare pubblicità al presente decreto ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

art.5 - di incaricare l'Unità di Staff Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti dirigenziali.

Il Direttore dell'Area
f.to Ing. Francesca Petrovich