



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Tecnici e di Supporto  
Unità di Staff Servizi Generali

Decreto dirigenziale

Oggetto: affidamento diretto del servizio di pulizia e asporto materiale terroso presso le aiuole dell'Orto Botanico nonché manutenzione straordinaria del verde dell'area adiacente la chiesa di Notre Dame de Sion  
CIG **ZCB397A20B**

## IL DIRETTORE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. del 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visto il D.L. del 31 maggio 2021, n. 77 convertito in L. 108 del 29 luglio 2021 ed in particolare l'art. 51;

Richiamato l'art. 1, comma 130 della L. 145 del 30/12/2018, in virtù del quale, sotto la soglia di € 5.000,00 non è obbligatorio ricorrere a piattaforme telematiche di negoziazione, ma si può procedere direttamente mediante emissione di buono d'ordine;

Richiamato quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università, per quanto applicabile;

Tenuto conto che si è resa necessario un servizio urgente di scotico e pulizia dell'orto botanico dell'Università degli Studi di Trieste con conseguente asporto e trasporto del materiale terroso;

Tenuto conto che si è resa necessaria una potatura straordinaria di una Sophora japonica alta 15/20 mt che sta invadendo la chiesa Notre Dame de Sion confinante con la proprietà dell'Università degli Studi di Trieste sita in via Tigor;

Considerato che per provvedere ai due servizi menzionati si necessita di uno scavatore con caratteristiche idonee alle limitate aree di manovra del sito su cui è da eseguirsi l'intervento e di un cestello autocarrato oltre a personale specializzato;

Appurato che tali servizi non sono inclusi nell'elenco ordinativo degli edifici soggetti a "servizi di giardinaggio" di cui all'adesione Convenzione Consip FM4;

Considerato che, dopo sopralluogo congiunto con Vivai D'Andreis S.a.s, sono stati richiesti due preventivi di spesa per lo svolgimento del servizio in questione, acquisiti con prot. units n. 2925 del 12/01/2023 e 2924 del 12/01/2023 per un importo totale di € 4.150,00 più IVA nella misura di legge;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Tecnici e di Supporto  
Unità di Staff Servizi Generali

Ritenuto che l'importo offerto per il servizio è da considerarsi congruo, anche in esito a precedenti servizi analoghi effettuati dall'Università in altri siti;

Considerato che si procederà all'affidamento diretto del servizio mediante emissione diretta di buono d'ordine con la Vivai D'Andreis S.a.s. – via Crosere 11 – Latisana (UD), C.F. e P.I. 01395910308;

Appurato che la spesa trova copertura sui fondi assegnati per l'esercizio finanziario 2023 all'Unità di Staff Servizi Generali, sulla UA.A.AMM.STS.06.13 – servizi generali, A.S.10.800.060.500 – manutenzione ordinaria aree verdi;

Tenuto conto che il RUP della gara sarà il dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali;

Considerato che il RUP, in considerazione della necessaria competenza in fase di esecuzione del contratto, ha richiesto di avvalersi di un Direttore dell'Esecuzione del contratto, individuato nel sig. Roberto Busechian, afferente all'Unità di Staff Servizi Generali;

Verificato che il DURC di Vivai D'Andreis S.a.s. – via Crosere 11 – Latisana (UD), C.F. e P.I. 01395910308 risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

## DECRETA

art. 1 - di autorizzare l'affidamento diretto per il servizio di pulizia e asporto materiale terroso presso le aiuole dell'Orto Botanico nonché manutenzione straordinaria del verde dell'area adiacente la chiesa di Notre Dame de Sion, a Vivai D'Andreis S.a.s. – via Crosere 11 – Latisana (UD), C.F. e P.I. 01395910308 per l'importo di € 4.150,00 più IVA nella misura di legge, per un totale di € 5.063,00;

art. 2 - di imputare l'importo di € 5.063,00 che trova copertura sul budget 2023 della UA.A.AMM.STS.06.13 – servizi generali, A.S.10.800.060.500 – manutenzione ordinaria aree verdi;

art. 3 - di incaricare quale Responsabile Unico del Procedimento, il dott. Carmine Turturiello, Capo Ufficio Servizi Generali;

art. 4 - di incaricare quale DEC il sig. Roberto Busechian, afferente all'Unità di Staff Servizi Generali;

art. 5 - di incaricare l'Unità di Staff Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti dirigenziali.

Il Direttore dell'Area  
F.to ing. Francesca Petrovich