



Decreto rep. n. 54 /2023 - Prot. n. 674

dd. 30/06/2023

Tit. VIII Cl. 2

Oggetto: Indizione di una Trattativa diretta per acquisto di materiale informatico apple per docenti DEAMS, CIG: Z493BAFEF8-CUP: J93C23000540005

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- Visto** l'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120 e modificato dal D. L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021;
- Considerato** che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- Rilevato** che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di € 139.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) del D. L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dall'art. 52 del D. L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021;
- Richiamato** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;
- Vista** la richiesta del prof. Tracogna di acquistare:
- Iphone 14 Pro Max (display 6,7", capacità 1TB, colore nero siderale)
 - Apple custodia MagSafe in silicone per Iphone Pro Max colore Mezzanotte
 - Apple MagSafe Battery Pack con Alimentatore USB-C da 20W
- (importo presunto 1.800,00 Euro + IVA)
- Considerato** che il prof. Tracogna attualmente utilizza per le esigenze di ricerca un Mac (sul quale sono caricati i software per le analisi dei dati di ricerca, come Spss e MathLab) e un Ipad (prevalentemente utilizzato come supporto per la didattica). Né il Mac né l'Ipad hanno accesso diretto alla Rete, potendo collegarsi solo via wifi. Inoltre, l'Ipad è stato acquistato nel 2020 e andrà presto sostituito. Per avere uno strumento alternativo all'Ipad e con accesso diretto alla Rete anche nei momenti in cui non è coperto dal wifi, cioè quando è in mobilità, ha bisogno di disporre di un phablet (smartphone con funzionalità di tablet) e tra i modelli disponibili sul



mercato, ha optato per l' iPhone 14 Pro Max, sia per la grande dimensione dello schermo (6,7 pollici) che per la possibilità di condividere le stesse applicazioni usate su Mac e Ipad. Inoltre, i modelli di questo telefono dispongono di ampi spazi di archiviazione, di cui ha estremo bisogno data la notevole quantità di file archiviati negli anni. Infine, l'iPhone offre ottime prestazioni in termini di qualità fotografica e la possibilità di registrare video ad alta definizione. Questo sarebbe utile per documentare eventi accademici, conferenze o presentazioni, e per migliorare il materiale didattico;

- Vista la richiesta della prof.ssa Pegan di acquistare:
- Magsafebattery MJWY3ZM/A
- 1 cavo (2 m)
- alimentatore
- AIRPODS PRO 2 (ultimo modello delle Airpods PRO (2a generazione) (importo presunto 380,00 Euro + IVA)
- Considerato che sono tutti strumenti coerenti al telefono che ha già acquistato (Iphone12) e che le consentono di ottimizzare il lavoro in forma smart come le riunioni su teams ecc;
- Vista la richiesta della dott.ssa Romanello di acquistare:
-MacBook Air, 13" (Chip M2) CPU 8 Core, GPU 8 Core, 8 GB di memoria unificata, Archiviazione SSD da 256 GB, color argento (preferibilmente); (importo presunto 1.105,00 Euro + IVA)
- Considerato che la dott.ssa Romanello è una nuova Rtdb del Dipartimento che ha preso servizio presso il DEAMS in data 5.4.2023 e ha bisogno di un computer portatile per poter svolgere le attività lavorative;
- Vista la necessità della prof.ssa Vianelli, direttore del dipartimento, di acquistare:
-Apple iphone 14 pro, display 6.1, colore viola, memoria 128
-Custodia MagSafe in silicone per iPhone 14 Pro - Viola (importo presunto Euro 1.146,00 + IVA)
- Considerato che l'acquisto si rende necessario per lavoro di ricerca sul campo, gestione dei contatti, registrazione interviste, archiviazione documenti.
- Considerato che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- Considerato che non ci sono Convenzioni Consip attive per le categorie merceologiche richieste;
- Ritenuto di utilizzare il mercato elettronico della PA e di procedere con l'indizione di una Trattativa Diretta alla C&C P.I.: 05685740721 avendone accertato il DURC e l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e al quale verrà richiesto sconto EDU;
- Ritenuto che la prof.ssa Donata Vianelli, dipendente dell'Università degli Studi di Trieste in qualità di professore di prima fascia, direttore del Dipartimento, è in possesso dei necessari titoli di studio e professionali per svolgere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto;
- Valutato che i costi per l'acquisto del materiale informato sopra menzionati graveranno sui progetti rispettivamente RESRICTRACOGNA, D49-FRA23 e



D49-FRA23-INV per acquisti Pegan e Romanello e residui_VIANELLI, dei quali si attesta la disponibilità economica

DECRETA

- art. 1 di nominare la prof.ssa Donata Vianelli quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura sopra descritta;
- art. 2 di indire una TD rivolta alla C&C Consulting P.I: 05685740721 per un importo presunto di € 4.431,00 + IVA gravante rispettivamente sui progetti sopra indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art.29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- art. 4 di incaricare la Segreteria amministrativa dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti.

la Direttrice del Dipartimento
prof.ssa Donata Vianelli

L.241/1990-Responsabile del procedimento: dott. Piero Gabrielli