



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE
Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Disciplinare di GARA

Servizio di noleggio di un gruppo elettrogeno da 240 kW
elettrici

**2-PORABEBREGANT-18
CIG 8224950375
CUP J96C17000250005**

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Flaviano Londero

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Ingegneria e Architettura
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

flaviano@pec.londero.it

dia.units.it

Indice

Disciplinare di GARA.....	1
Art. 1. Oggetto dell'affidamento	4
Art. 2. Importo a base d'asta	4
Art. 3. Norme regolatrici.....	4
Art. 4. Codice identificativo gara	4
Art. 5. Modalità di partecipazione alla gara	4
Art. 6. Modalità di aggiudicazione.....	4
Art. 7. Valore dell'appalto, durata	5
Art. 7.1. Tempi di esecuzione e durata dell'appalto	5
Art. 7.2. Opzioni	5
Art. 8. Cauzione provvisoria	5
Art. 9. Documentazione amministrativa con definizione dei requisiti minimi per la partecipazione	7
Art. 10. Documentazione dell'offerta tecnica	8
Art. 11. Documentazione dell'offerta economica.....	8
Art. 12. Offerte anormalmente basse	8
Art. 13. Responsabile della fornitura	8
Art. 14. Aggiudicazione e adempimenti preliminari alla stipula del contratto	9
Art. 15. Cause di non ammissione ed esclusione	9
Art. 16. Stipula del contratto	9
Art. 17. Condizioni di fornitura del bene ed erogazione del servizio	9
Art. 17.1. Qualità dei materiali.....	9
Art. 17.2. Condizioni particolari	10
Art. 17.3. Consegna	10
Art. 17.4. Luogo di esecuzione delle prestazioni	10
Art. 17.5. Collaudo dei prodotti	11
Art. 18. Fatturazione e pagamenti	11
Art. 19. Obblighi dell'affidatario.....	12
Art. 20. Responsabilità dell'affidatario	12
Art. 21. Cessione del servizio	13
Art. 22. Subappalto	13
Art. 23. Oneri dell'Amministrazione	13
Art. 24. Diffida ad adempiere – Risoluzione del contratto	13
Art. 25. Penali	14
Art. 26. Responsabile del procedimento e richiesta chiarimenti.....	14
Art. 27. Definizione delle controversie	14
Art. 28. Spese contrattuali ed oneri diversi.....	14

Art. 29.	Trattamento dei dati personali	15
Art. 29.1.	Finalità del trattamento	15
Art. 29.2.	Base giuridica e natura del conferimento	15
Art. 29.3.	Natura dei dati trattati	15
Art. 29.4.	Modalità del trattamento dei dati	15
Art. 29.5.	Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati	15
Art. 29.6.	Periodo di conservazione dei dati	16
Art. 29.7.	Processo decisionale automatizzato	16
Art. 29.8.	Diritti del concorrente/interessato	16
Art. 29.9.	Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati.....	16
Art. 29.10.	Consenso al trattamento dei dati personali	17
Art. 30.	Rinvio	17

Art. 1. Oggetto dell'affidamento

Costituisce oggetto del presente Disciplinare, la Richiesta di Offerta (R.d.O.) da espletarsi sulla piattaforma UnityFVG della Regione Friuli Venezia Giulia per l'affidamento del Servizio di noleggio di un gruppo elettrogeno da 240 kW elettrici per il periodo di 12 mesi nell'ambito del progetto APE da eseguirsi secondo le modalità ed alle condizioni stabilite nel Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

Art. 2. Importo a base d'asta

L'importo complessivo oggetto della presente R.d.O. è pari a **euro 54.000 IVA esclusa**.

Art. 3. Norme regolatrici

La partecipazione alla presente R.d.O. e l'esecuzione del servizio sono regolate dal presente Disciplinare e da Capitolato Tecnico.

Per quanto non esplicitamente previsto negli atti di cui sopra, troverà applicazione quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016.

Art. 4. Codice identificativo gara

Si indica, nel seguito, il corrispettivo C.I.G. (Codice identificativo gara):

LOTTI	CUP	CIG
Lotto 1 – Noleggio gruppo elettrogeno	J96C17000250005	8224950375

Art. 5. Modalità di partecipazione alla gara

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata dovranno essere redatte in lingua italiana.

Ci sarà un solo concorrente che risulterà aggiudicatario del lotto, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti dell'Art. 9.

Art. 6. Modalità di aggiudicazione

L'affidamento avverrà con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante richiesta di offerta (R.d.O) rivolta a tutti gli operatori economici del mercato italiano attraverso la piattaforma telematica UnityFVG (<https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>), al fine di garantire la massima partecipazione e concorrenzialità.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del "prezzo più basso".

Gli operatori economici (Fornitori) interessati, che conseguano le necessarie abilitazioni entro i termini di presentazione dell'offerta di cui appresso, sono pertanto invitati a presentare un'offerta per i servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi disponibili sulla piattaforma "UnityFVG" relativamente alla presente R.d.O.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di un'unica offerta valida, purché compatibile con il presente Disciplinare. Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

Saranno considerate valide solo le offerte di importo minore o al più uguale al valore posto a base d'asta. A parità di importo tra le offerte ricevute, il lotto non sarà aggiudicato e si procederà, ove possibile, all'esperimento di offerta migliorativa tramite nuova Richiesta di Offerta ed in via residuale a sorteggio.

Si precisa che in ogni caso questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua

l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze della fornitura richiesta o ancora per nuove o mutate esigenze, relative al progetto, motivando la decisione e senza nulla dovere agli offerenti a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente Disciplinare, devono intendersi comprensivi di corretta attivazione e/o configurazione ove prevista.

Con l'invio della propria offerta, il concorrente accetta le regole e le condizioni che disciplinano l'accesso e l'utilizzo del Sistema telematico della Regione Friuli Venezia Giulia (UnityFVG), cui si rinvia integralmente.

Art. 7. Valore dell'appalto, durata

L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale così costituito: noleggio della durata di 12 mesi di apparecchiatura gruppo elettrogeno da 240 kW elettrici per il **periodo di 12 mesi** nell'ambito del progetto ABE. Si rinvia al Capitolato Tecnico per le specifiche di dettaglio.

In ogni caso la scadenza del contratto viene fissata per il **31 marzo 2021**

Art. 7.1. Tempi di esecuzione e durata dell'appalto

a) Max 30 (trenta) giorni, a decorrere dalla data di stipula del contratto, per la consegna della apparecchiatura e l'attivazione dei servizi accessori richiesti;

b) Durata servizio noleggio: 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di verifica/collaudato della apparecchiatura (da effettuarsi in contraddittorio tra questa Amministrazione e l'Appaltatore, non oltre 10 gg solari dalla consegna delle stesse);

L'importo complessivo a base di gara per l'intero periodo di noleggio ed i servizi accessori richiesti ammonta ad euro 54.000,00 (cinquantaquattromila/00), Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, pari ad un canone mensile di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), ed è soggetto a ribasso.

Art. 7.2. Opzioni

È riconosciuto alla Stazione Appaltante un diritto di opzione da esercitarsi entro 60 giorni dalla conclusione del periodo di noleggio delle attrezzature, per l'eventuale riscatto delle stesse (acquisto a titolo definitivo) dietro corrispettivo che sarà concordato con il fornitore.

Art. 8. Cauzione provvisoria

La Società concorrente, a corredo dell'offerta, dovrà costituire una cauzione provvisoria dell'importo pari al 2% dell'importo a base d'asta dato dalla somma dei due lotti. La somma calcolata è di **euro 1.080,00**.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO9000 di cui all'art. 93 comma 7 del Codice dei contratti pubblici. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella relativa al possesso nella certificazione del sistema di qualità, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei Raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Inoltre:

- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per

cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Inoltre:

- L'importo delle garanzie e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni sopra indicate, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire delle riduzioni della cauzione, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando copia della certificazione o attestandone il possesso mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La cauzione provvisoria può essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie e assicurative che rispondano a requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli Intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24/02/1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione costituita mediante fideiussione deve:

- indicare la Società garantita e l'oggetto dell'appalto;
- essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9;
- avere validità non inferiore a giorni 180 (centottanta) dalla data di presentazione della offerta; qualora la Ditta concorrente risultasse aggiudicataria dell'appalto, la cauzione rimarrà comunque vincolata sino alla sottoscrizione del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario. Tale impegno al rilascio della cauzione definitiva non dovrà essere reso qualora le imprese partecipanti siano microimprese, piccole e medie imprese o RTI o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la polizza/fideiussione dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

La garanzia provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, dovranno essere inserite a sistema:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
 - autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
 - ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto;
- in alternativa
 - sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura

Art. 9. Documentazione amministrativa con definizione dei requisiti minimi per la partecipazione

La presente R.d.O. è integrata dai seguenti documenti allegati di tipo amministrativo:

- “ALLEGATO 1 - Modulo dichiarazione dei requisiti ex art. 83 del D.Lgs. 50/2016”;
- “ALLEGATO 2 - Modulo dichiarazione dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016”;
- “ALLEGATO 3 - MODULO RTI”;
- “ALLEGATO 4 - Modulo Tracciabilità dei flussi finanziari”
- “ALLEGATO 5 - Modulo richiesta modalità assolvimento bollo”
- “ALLEGATO 6 - Copia firmata digitalmente della Cauzione provvisoria”

La proposta effettuata sul sistema con cui il Fornitore formulerà la propria offerta dovrà essere composta dalla seguente documentazione amministrativa:

1. dichiarazione resa e firmata digitalmente dal rappresentante legale della Società concorrente attraverso il “ALLEGATO 1 - Modulo dichiarazione dei requisiti ex art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016”, contenente dettagliatamente tutti i dati richiesti.
Più specificamente, ai fini della dimostrazione della capacità tecnica e professionale, di cui all'art. art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, il Fornitore dovrà dimostrare di aver dato esecuzione, nel corso del triennio 2016/2019, a prestazioni oggetto di uno o più contratti, nel settore di cui alla presente procedura per conto di committenti pubblici e/o privati, per un importo complessivo pari almeno al valore dell'importo posto a base di gara.
In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dalle società raggruppate, fermo restando il possesso della quota maggioritaria da parte della mandataria.
La dichiarazione di cui sopra dovrà essere immessa a sistema, nell'ambito della documentazione amministrativa, attraverso la funzione “Aggiungi allegati”. In caso di R.T.I. l'anzidetta dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna Impresa parte del costituendo raggruppamento.
La stazione appaltante procederà d'ufficio al controllo dei servizi dichiarati svolti a favore di committenti pubblici, mentre per i servizi resi a favore di committenti privati la Società concorrente dovrà darne attestazione attraverso un'autocertificazione che dovrà allegare alla dichiarazione di cui sopra;
2. dichiarazione resa e firmata digitalmente dal rappresentante legale della Società concorrente attraverso il “ALLEGATO 2 - Modulo dichiarazione dei requisiti ex art. 80 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016”. Nel caso di R.T.I. il modulo è da compilarsi da parte di ciascun componente della R.T.I. stessa.
3. solo nel caso di R.T.I., secondo quanto previsto all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere allegata la relativa dichiarazione, da rendersi secondo il “ALLEGATO 3 - MODULO RTI”, contenente gli elementi di identificazione della Società mandataria e delle Società mandanti e firmato digitalmente;
4. ALLEGATO 4 - Modulo Tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136, e s.m.i. Ove le transazioni relative al servizio aggiudicato con la presente gara avvengano senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. oppure, comunque, in violazione degli

obblighi di tracciabilità ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, il contratto si risolve immediatamente di diritto ex art. 1456 c.c., fatto salvo il recupero del maggior danno.

5. ALLEGATO 5 – Copia firmata digitalmente della Cauzione provvisoria, si faccia riferimento all'Art. 8
6. "ALLEGATO 6 - Modulo richiesta modalità assolvimento bollo" firmato digitalmente

Art. 10. Documentazione dell'offerta tecnica

La presente R.d.O. è integrata dai seguenti documenti allegati di tipo tecnico:

- ALLEGATO 7 - Esperienze pregresse

La "Documentazione Tecnica" dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della Società concorrente o, in caso di R.T.I., dai rappresentanti legali di tutte le Società costituente il R.T.I.

Art. 11. Documentazione dell'offerta economica

La presente R.d.O. va integrata dai seguenti documenti di tipo economico:

- "Offerta economica" secondo il modello predisposto automaticamente dalla procedura UnityFVG nell'area dedicata, nella quale andrà indicato il prezzo onnicomprensivo dell'offerta. L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della Società concorrente o, in caso di R.T.I., dai rappresentanti legali di tutte le Società costituente il R.T.I.;
- "Dettaglio Offerta" (obbligatorio), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante. Nel presente documento, redatto in formato libero, dovranno essere indicati i prezzi unitari dei beni/servizi oggetto di offerta, con indicazione della marca ed il modello dei prodotti offerti, nonché indicazione di dettaglio delle caratteristiche tecniche dei beni proposti anche a mezzo di depliant o brochure originali e riferimento al sito web del produttore, coerenti con i requisiti minimi richiesti dal Capitolato Tecnico;
- "Oneri della sicurezza" (facoltativo), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante. Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente in sede di "Offerta Economica" deve intendersi comprensivo dei costi ad essi riferibili. Se i costi per la sicurezza sono superiori a zero, nel presente documento redatto in formato libero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dell'importo presunto ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della Società concorrente o, in caso di R.T.I., dai rappresentanti legali di tutte le Società costituente il R.T.I.

Art. 12. Offerte anormalmente basse

L'Amministrazione si riserva di procedere al calcolo della soglia di anomalia delle offerte secondo le prescrizioni dell'art. 97, comma 2, del Codice Appalti, in presenza di almeno 5 offerte ammesse. In caso di identico ribasso offerto, ai fini della determinazione della soglia di anomalia, le offerte identiche sono considerate come offerte uniche. La comparazione delle offerte ammesse alla soglia di anomalia determinata viene effettuata considerando le prime due cifre decimali delle offerte (troncamento alla seconda cifra decimale).

Art. 13. Responsabile della fornitura

Il concorrente in caso di aggiudicazione si impegna a nominare un Referente/Responsabile tecnico, comunicandone nominativo e recapiti alla Stazione Appaltante entro 5 (cinque) giorni dalla stipula del contratto. Tale figura dovrà:

- supervisione e coordinamento di tutte le attività oggetto di contratto;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire nei tempi previsti il rispetto della fornitura alle condizioni e secondo le modalità richieste;
- gestione di eventuali reclami o segnalazioni da parte del Dipartimento di Ingegneria e Architettura;
- attestazione circa la presenza delle marcature e delle certificazioni obbligatorie in base alla natura ed alla tipologia dei beni oggetto di fornitura;

- gestione della consegna e supporto alla verifica della regolare esecuzione della fornitura/collauda da effettuarsi entro 10 (dieci) giorni dalla completa consegna.

Art. 14. Aggiudicazione e adempimenti preliminari alla stipula del contratto

L'aggiudicazione del lotto al fornitore con il prezzo più basso sarà definitiva ed efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e del requisito di capacità tecnica e professionale, di cui al precedente Art. 9, nonché dopo l'adozione del relativo provvedimento di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione del lotto anche in presenza di una sola offerta, purché valida e fatta salva la verifica della congruità del prezzo e la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 - comma 12 del D.Lgs. 50/2016, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione appaltante si riserva, altresì, in qualunque momento di non dar corso all'aggiudicazione definitiva a seguito di adozione di eventuali provvedimenti in autotutela da parte della stessa.

La Stazione Appaltante procederà alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 76 commi 1 e 6 del D.Lgs. 50/2016.

A seguito della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e secondo quanto stabilito dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 si procederà alla stipula del contratto nella forma del documento elettronico sul portale UnityFVG.

Art. 15. Cause di non ammissione ed esclusione

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel Capitolato Tecnico;
- eccedenti l'importo massimo a base d'asta (IVA esclusa) a disposizione della Stazione Appaltante;
- non sono previste ipotesi di cessione o subappalto, il fornitore pertanto è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura;
- offerte presentate da soggetti privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e/o che si trovino in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'1% (uno per cento) dell'importo della gara.

Art. 16. Stipula del contratto

La stipulazione del contratto deve avere luogo entro il termine di 30 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione. La stipula del contratto resterà comunque condizionata:

- alla verifica da parte Dipartimento di Ingegneria e Architettura di tutta la documentazione/certificazione richiesta per la partecipazione alla gara, aggiornata al momento della sottoscrizione del contratto;
- alla presentazione da parte dell'operatore economico aggiudicatario della garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016. Tale garanzia, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, dovrà essere rilasciata sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 (cfr. Art. 8 "Garanzia provvisoria").

Art. 17. Condizioni di fornitura del bene ed erogazione del servizio

Art. 17.1. Qualità dei materiali

I beni oggetto di fornitura dovranno essere conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel Capitolato Tecnico. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti presenti nel

Capitolato Tecnico devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. A tale scopo, il Dipartimento di Ingegneria e Architettura potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel Capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le certificazioni prescritte per legge.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che il Dipartimento di Ingegneria e Architettura si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di dettaglio dell'offerta, in merito alle caratteristiche funzionali delle apparecchiature offerte.

Art. 17.2. Condizioni particolari

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, configurazione ed eventuale configurazione in rete di tutte le tecnologie acquistate ove lo prevedano. Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia come indicato nel Capitolato Tecnico con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel presente Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici ed e-mail.

Art. 17.3. Consegna

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere il conseguimento degli obiettivi progettuali nelle tempistiche previste.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Il Contratto di fornitura dei beni e/o servizi con il fornitore aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente sarà caricato e sottomesso sulla piattaforma "UnityFVG".

Il tempo ultimo previsto per la consegna e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni solari successivi al contratto di fornitura. Il collaudo dovrà avvenire entro 10 (dieci) giorni dalla completa consegna/installazione.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto. E' fatta salva la facoltà del Dipartimento di Ingegneria e Architettura di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita/riduzione del finanziamento o altro danno.

Art. 17.4. Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna dei beni ed eseguire le prestazioni contrattuali previsti presso:

Università degli Studi di Trieste - Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Edificio H1 («vasca navale»)

Via Giorgieri n° 6 34127 Trieste (TS)

Art. 17.5. Collaudo dei prodotti

All'atto della consegna e della verifica di consistenza dei beni, presso il Dipartimento di Ingegneria e Architettura (Punto Ordinante), al Fornitore potrà essere richiesto di redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con il personale del Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dal Dipartimento di Ingegneria e Architettura, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire i beni e le apparecchiature entro 1 (una) settimana lavorative svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso il Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 18. Fatturazione e pagamenti

Il pagamento dei canoni di noleggio verrà effettuato dietro presentazione da parte della Società aggiudicataria di regolari fatture elettroniche (in regime IVA di Scissione dei pagamenti) fino al valore di aggiudicazione ed in ragione dei corrispettivi maturati secondo il piano di noleggio di seguito riportato.

I canoni decorreranno dalla data di verifica/collaudo delle attrezzature (da effettuarsi in contraddittorio con la Stazione Appaltante non oltre 10 gg solari dalla consegna dei beni). Il prospetto seguente riporta la durata di ciascun canone, il relativo importo espresso in % rispetto al valore di aggiudicazione nonché una stima di massima sulla base del valore di gara a base d'asta:

Rata	Mese Scadenza	% Valore di aggiudicazione	Canone IVA ESCLUSA (importo stimato su valore a base d'asta)
1	1° Aprile 2020	20 %	10.800,00
2	1° Luglio 2020	20 %	10.800,00
3	1° Settembre 2020	20 %	10.800,00
4	30 Novembre 2020	20 %	10.800,00
5	1° Marzo 2020	20 %	10.800,00
TOTALE		100 %	54.000,00

Il pagamento avverrà in regime split payment entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica,

Le fatture elettroniche dovranno riportare i seguenti dati come indicato nell'ordinativo di pagamento:

- Denominazione Ente: Dipartimento di Ingegneria e Architettura
- Codice univoco ufficio: K6NW0J
- Codice fiscale: 80013890324
- Partita IVA: 0021183032
- CIG: 8224950375
- CUP: J96C17000250005

I pagamenti sono in ogni caso subordinati: al controllo di regolarità delle fatture, della regolarità del servizio, nonché alla verifica della regolarità contributiva. La Stazione Appaltante non potrà provvedere al pagamento in presenza di D.U.R.C. non regolari ai sensi della normativa vigente, ed in presenza di inadempienze ai sensi dell'art. 48 bis del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. In tale fattispecie non si darà luogo in nessun caso all'applicazione e/o al riconoscimento di interessi moratori o altre indennità di qualsiasi tipo. In ogni caso l'affidatario dovrà farsi carico di ogni richiesta di chiarimenti da parte del Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i. Nell'ipotesi di transazione eseguita in difformità alle disposizioni di cui alla predetta legge, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Art. 19. Obblighi dell'affidatario

L'affidatario dovrà svolgere l'incarico nell'esclusivo interesse del Dipartimento di Ingegneria e Architettura, osservando tutte le indicazioni e richieste che La Stazione Appaltante stesso fornirà.

L'affidatario dovrà, in particolare, osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio e garantire la completezza e fattibilità delle proprie proposte in ogni loro fase e dovrà seguire quanto dallo stesso indicato nell'offerta tecnica, fatte salve le diverse indicazioni da parte del Dipartimento di Ingegneria e Architettura, assicurando adeguata assistenza con personale idoneo e qualificato; La Stazione Appaltante potrà in ogni momento chiedere la sostituzione delle risorse umane qualora fossero ritenute non idonee alla perfetta esecuzione del servizio; l'esercizio di tale facoltà non comporterà oneri a carico del Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui verrà in possesso nell'espletamento del servizio. È fatto obbligo all'affidatario di garantire che il personale addetto all'esecuzione del servizio conservi il più assoluto riserbo sui dati e sulle informazioni raccolte nell'espletamento dello stesso.

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modifica intervenuta negli assetti societari, nelle strutture d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

L'Aggiudicatario si obbliga inoltre:

- a garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con l'Amministrazione e secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- a garantire la continuità operativa del servizio;
- a produrre tutta la documentazione relativa alla progettazione, i manuali, identificazione dei requisiti in lingua inglese;
- a garantire la presenza di una sede operativa, anche temporanea, nella città di Trieste per poter seguire direttamente i rapporti con gli attori locali ed il committente. Tale obbligo dovrà essere soddisfatto entro e non oltre l'inizio della fase 1;
- a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico;
- a non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle attività previste, a restituire i corrispettivi erogati, nei tempi e nei modi previsti dal contratto.

Art. 20. Responsabilità dell'affidatario

Ogni responsabilità inerente allo svolgimento del servizio fa interamente carico all'affidatario, il quale deve provvedere all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato con propri mezzi, propria organizzazione e rischio d'impresa a proprio carico, con accollo degli oneri relativi al reperimento ed all'utilizzo del personale, dei mezzi, e della documentazione necessaria.

L'affidatario dovrà svolgere l'incarico alle condizioni di cui al presente Disciplinare e all'offerta presentata in sede di gara, nell'interesse esclusivo del Dipartimento e nel rispetto di tutte le indicazioni e richieste da questa fornite/presentate.

L'affidatario risponde, nei limiti di legge, dei danni causati anche se rilevati dopo la scadenza del servizio di cui al presente Disciplinare.

In questa responsabilità è compresa quella per ogni danno diretto o indiretto che possa derivare da dolo, negligenza, errori, omissioni o errore professionale dell'affidatario e/o dei singoli professionisti ad esso afferenti. La Stazione Appaltante ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, imputabili all'affidatario come evidenziato al comma che precede.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi, della quale sia venuta a conoscenza.

Art. 21. Cessione del servizio

È vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento danni e delle spese causate all'Amministrazione aggiudicatrice.

Art. 22. Subappalto

È vietato il subappalto del servizio pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento danni e delle spese causate all'Amministrazione aggiudicatrice.

L'Aggiudicatario potrà tuttavia, previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione, commissionare consulenze specialistiche a soggetti qualificati senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 23. Oneri dell'Amministrazione

Per l'adempimento dell'incarico, l'Amministrazione accrediterà l'Aggiudicatario presso i propri Uffici coinvolti nella realizzazione degli interventi rientranti nell'ambito del presente appalto.

L'Aggiudicatario potrà inoltre accedere ai documenti ed alle informazioni necessari per lo svolgimento del servizio.

Art. 24. Diffida ad adempiere – Risoluzione del contratto

Ai sensi degli artt. 1453 e 1456 del Codice civile in tema di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, determinano la risoluzione espressa del contratto, anche in assenza di produzione di danno, le circostanze di seguito elencate:

- frode nell'esecuzione del servizio,
- dichiarazione di fallimento o di altra procedura concorsuale,
- inadempimento alle disposizioni del Responsabile dell'esecuzione del servizio riguardanti i tempi di
- esecuzione del servizio e l'eliminazione di vizi ed irregolarità,
- fallimento, o apertura di una qualsiasi procedura di liquidazione comunque denominata,
- cessione, in tutto o in parte, del contratto in violazione delle disposizioni del presente Capitolato,
- subappalto al di fuori dei casi espressamente consentiti dalla legislazione vigente,
- violazione della vigente normativa antimafia,
- qualora l'affidatario non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla selezione e/o
- esecuzione delle prestazioni,
- inadempienza accertata alle disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed
- assistenza sociale, di inosservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro,
- aver commesso, nel corso del periodo di validità del contratto, una serie di inadempimenti ripetute nel tempo, che comportino l'applicazione delle penalità indicate al successivo Art. 16, o tali da rendere insoddisfacente il servizio, formalmente contestate ai sensi del presente Capitolato, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio: o per prestazione professionale irregolare, o giudicata scarsamente produttiva, o insufficiente in relazione alle condizioni stabilite dal presente Capitolato e dall'offerta. In tal caso il contratto si

intenderà automaticamente risolto quando siano decorsi inutilmente 15 giorni naturali e consecutivi dalla preventiva diffida ad adempiere formulata dall'Università,

- la violazione dell'obbligo di riservatezza operata contro il divieto espresso nel presente Capitolato,
- l'impiego di personale non adeguatamente qualificato per l'espletamento del servizio. Nel caso del verificarsi di gravi e ripetute inadempienze e/o di inefficienze che compromettono il regolare svolgimento dei servizi offerti, l'Amministrazione aggiudicatrice intima all'Aggiudicatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni.

Il verificarsi di una delle fattispecie sopra descritte determina la risoluzione di diritto del contratto con efficacia immediata, a seguito di comunicazione effettuata dall'Università mediante raccomandata con ricevuta di ritorno e l'escussione della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni e/o costi.

Con la risoluzione sorgerà il diritto per La Stazione Appaltante di affidare la prestazione del contratto o la parte restante direttamente al concorrente che segue nella graduatoria della selezione, in danno dell'aggiudicatario inadempiente rivalendosi dei danni subiti in conto fatture relative a prestazioni regolarmente eseguite, fatta salva ogni altra azione che riterrà opportuno intraprendere. Sarà carico dell'affidatario aggiudicatario inadempiente il risarcimento dei maggiori costi sostenuti dall'Università.

La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto al risarcimento di ogni altra tipologia danni subiti a causa di negligenze, errori ed omissioni commessi dall'affidatario nell'espletamento del servizio.

Nell'ipotesi che l'Aggiudicatario non dovesse provvedere, l'Amministrazione procederà di diritto alla risoluzione contrattuale, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, nonché all'esecuzione in danno a carico dello stesso Aggiudicatario, fatta salva in ogni caso l'azione per il risarcimento di eventuali danni, provvedendo, altresì, all'incameramento della cauzione definitiva.

Art. 25. Penali

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, il Dipartimento di Ingegneria e Architettura, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA Esclusa).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dal Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

Saranno praticate le seguenti penali:

- € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna;
- € 100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto a partire dal 15° giorno dalla contestazione scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

Art. 26. Responsabile del procedimento e richiesta chiarimenti

Responsabile del Procedimento è il Dott. Flaviano Londero

Per qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura, le Società concorrenti dovranno avvalersi esclusivamente della piattaforma MEPA di CONSIP; analogamente la stazione appaltante si avvarrà di tale piattaforma per qualsiasi comunicazione in ordine alla presente R.d.O.

Art. 27. Definizione delle controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi è competente il Foro di Trieste.

Art. 28. Spese contrattuali ed oneri diversi

Sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;

- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto ove previste;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 29. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Art. 29.1. Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistiche nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Art. 29.2. Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Art. 29.3. Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Art. 29.4. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Art. 29.5. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet <https://web.units.it/gare-appalto>.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <https://web.units.it/gare-appalto>, sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Art. 29.6. Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Art. 29.7. Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Art. 29.8. Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Art. 29.9. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste nella persona del Magnifico Rettore che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo@units.it.

Art. 29.10. Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Art. 30. Rinvio

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente Capitolato e dalla lettera di invito, si fa espressamente rinvio a quanto previsto in materia, dalla vigente normativa, comunitaria e nazionale, in quanto compatibile.