



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi ICT  
Settore Infrastrutture Informatiche e Telematiche

## LA DIRETTRICE GENERALE

- Premesso** che si rende necessario procedere all'espletamento della procedura di gara per l'acquisizione di 350 Thin Client con Monitor nell'ambito del progetto INV-SETT.IIT-LR21921NFR - "L.R. 2/2011, Art. 4, c. 2, lett. d) – Triennio 2019-2021 – Spese per infrastrutture – Contributo 2021" – CUP J94B19000050002
- Visto** l'articolo 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché le Linee guida n. 3/2016 emanate dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione relative a "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;
- Considerato** che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione è necessario incaricare un Responsabile Unico del Procedimento che svolga le funzioni indicate dall'art. 31 del Codice Appalti sopra citato, il quale deve essere in possesso di idoneo titolo di studio, esperienza, qualificazione ed aggiornamento professionale;
- Considerato** che il sig. Paolo Piccoli, dipendente dell'Università degli Studi di Trieste, di cat. EP dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, attuale Responsabile Settore Infrastrutture Informatiche e Telematiche è munito del seguente titolo di studio: diploma di Maturità Scientifica;
- Considerato** che lo stesso ha un'anzianità di servizio ed un'esperienza di oltre 39 anni, di cui 14 anni anche con funzioni di Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito di affidamenti di appalti simili e che detta esperienza è stata soggetta a costante e documentato aggiornamento compatibili alla tipologia ed alla complessità dell'appalto stesso;
- Ravvisata** la necessità da parte del sig. Paolo Piccoli di avvalersi per l'espletamento delle attività di RUP, della collaborazione di personale in possesso di adeguati requisiti professionali;
- Accertato** che il dott. Flaviano Londero risulta in possesso dei necessari requisiti professionali, in rapporto alla peculiarità degli interventi, desumibili dal curriculum professionale e culturale, per svolgere le attività di supporto

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Paolo Piccoli*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 0405583320  
Fax +39 040 0405583316  
paolo.piccoli@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi ICT  
Settore Infrastrutture Informatiche e Telematiche

- al RUP nella stesura del capitolato speciale d'appalto e nella verifica della documentazione amministrativa
- Accertato che la dott.ssa Adriana Morgese risulta in possesso dei necessari requisiti professionali, in rapporto alla peculiarità degli interventi, desumibili dal curriculum professionale e culturale, per svolgere le attività di programmazione contabile in supporto al Responsabile Unico del Procedimento;
- Accertato che la rag. Daniela Zamparo risulta in possesso dei necessari requisiti professionali, in rapporto alla peculiarità degli interventi, desumibili dal curriculum professionale e culturale, per svolgere le attività di programmazione contabile in supporto al Responsabile Unico del Procedimento;
- Accertato che il sig. Davide Darpin risulta in possesso dei necessari requisiti professionali, in rapporto alla peculiarità degli interventi, desumibili dal curriculum professionale e culturale, per svolgere le attività di verifica di conformità nell'ambito della fornitura in supporto al RUP;
- Accertato che il sig. Walter Prodan risulta in possesso dei necessari requisiti professionali, in rapporto alla peculiarità degli interventi, desumibili dal curriculum professionale e culturale, per svolgere le attività di verifica della documentazione amministrativa in supporto al RUP
- Acquisita la disponibilità allo svolgimento dei rispettivi incarichi da parte dei dipendenti individuati, già dall'inizio delle attività in oggetto;

## DECRETA

- art. 1. - di nominare il sig. Paolo Piccoli quale Responsabile Unico del Procedimento per l'espletamento della procedura di acquisizione della fornitura di Thin Client con monitor; nel decorso dell'incarico, l'interessato dovrà svolgere tutte le funzioni previste per il ruolo ricoperto dalle norme in vigore;
- art. 2. - di assegnare al dott. Flaviano Londero l'incarico di collaboratore del Responsabile Unico del Procedimento quale supporto alle attività di stesura del capitolato speciale d'appalto e di verifica della documentazione amministrativa ;
- art. 3. - di assegnare alla dott.ssa Adriana Morgese l'incarico di collaboratore del Responsabile Unico del Procedimento quale supporto alle attività di programmazione contabile;
- art. 4. - di assegnare alla rag. Daniela Zamparo l'incarico di collaboratore del Responsabile Unico del Procedimento quale supporto alle attività di

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Paolo Piccoli*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 0405583320  
Fax +39 040 0405583316  
paolo.piccoli@units.it

www.units.it - <http://www.units.it> - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi ICT  
Settore Infrastrutture Informatiche e Telematiche

- programmazione contabile;
- art. 5. - di assegnare al sig. Walter Prodan risulta in possesso dei necessari requisiti professionali, in rapporto alla peculiarità degli interventi, desumibili dal curriculum professionale e culturale, per svolgere le attività di verifica della documentazione amministrativa in supporto al RUP
- art. 6. - di assegnare al sig. Davide Darpin l'incarico di collaboratore del Responsabile Unico del Procedimento quale supporto alle attività di verifica di conformità della fornitura;
- art. 7. - di stabilire che l'efficacia del presente decreto decorre dalla data dello stesso fino all'esaurimento delle relative attività;
- art. 8. - di dare pubblicità al presente provvedimento secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- art. 9. - di incaricare il Settore Infrastrutture Informatiche e Telematiche dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio dei decreti del Direttore Generale.

La Direttrice Generale  
f.to dott.ssa Luciana Rozzini

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Paolo Piccoli*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 0405583320  
Fax +39 040 0405583316  
[paolo.piccoli@units.it](mailto:paolo.piccoli@units.it)

[www.units.it](http://www.units.it) - <http://www.units.it> - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)