



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI  
PER LABORATORI SCIENTIFICO DIDATTICI (LABORATORIO DI FISICA PRESSO  
L'EDIFICIO B – LABORATORIO DI MICROSCOPIA PRESSO LA SEDE DI VAL-  
MAURA – LABORATORIO D-ETEF PRESSO L'EDIFICIO C3).**

**CIG: 91861445D6**

**CUP: J94B1900050002 – CONTRIBUTO 2020 LR 2/2011**

Il Direttore dell'Area Contratti  
e Servizi Generali  
dott.ssa Luciana Rozzini

Il R.U.P.  
dott. Celso Nannini



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI PER LABORATORI SCIENTIFICO DIDATTICI (LABORATORIO DI FISICA PRESSO L'EDIFICIO B – LABORATORIO DI MICROSCOPIA PRESSO LA SEDE DI VALMAURA – LABORATORIO D-ETEF PRESSO L'EDIFICIO C3).**

**CIG: 91861445D6**

**CUP: J94B19000050002**

## **Art. 1 – Oggetto e destinazione della fornitura.**

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura, incluso il trasporto e la posa in opera, di arredi per laboratori scientifici didattici presso i seguenti edifici dell'Università degli Studi di Trieste:

- Edificio B, via Valerio 10 – 34127 Trieste – laboratorio di Fisica;
- Sede di Piazzale Valmaura 9 – 34148 Trieste - laboratorio di microscopia;
- Edificio C3, via Valerio 10 – 34127 Trieste – laboratorio D-ETEF.

Di seguito l'elenco degli arredi destinati ai sopracitati laboratori:

### Laboratorio di Fisica – edificio B

- **n°24 banchi da lavoro per laboratorio** composti da: piano in faggio dim. 2000x750x40; gamba 80/725/700-1050 RAL 5002; piedini articolati M10x80 neri; materiale di fissaggio;

- **n°4 banchi da lavoro per laboratorio** composti da: piano in faggio 1500x750x40; gamba 80/725/700-1050 RAL 5002; piedini articolati M10x80 neri; materiale di fissaggio;

- **n°5 banchi da lavoro per laboratorio** composti da: piano multiplex 2000x750x40; gamba 80/725/700-1050 RAL 5002; piedini articolati M10x80 neri; materiale di fissaggio;

- **n°2 armadi a porte scorrevoli per laboratori** 4RS 1250/500/1950 composto da: corpo armadio senza parete intermedia; porte scorrevoli; cilindro a piastrina DOM con chiusura diversa; 4 ripiani spostabili, portata 60 Kg zincati; colore blu oltremare RAL 5002;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

- **n°4 armadi con porte a battente per laboratori F 4RS 1000/500/1950 CP** composti da: porte a battente con riquadro trasparente; corpo con cerniera; doppia porta a battente con cerniera; serratura incassata Key Lock; 4 ripiani spostabili; portata 60 Kg zincati; colore rosso rubino RAL 3003;

- **n°2 armadi a porte scorrevoli con lamiera piena per laboratori 4RS 1500/500/1000** composti da: corpo armadio con parete intermedia; porte scorrevoli; cilindro a piastrina DOM con chiusura diversa; 4 ripiani spostabili, portata 60 Kg zincati; colore giallo pastello RAL 1034;

- **n°2 cassettiere su ruote** composte da: con serratura, 1 cassetto 50/75 Kg, 1 cassetto 100/75 Kg, 2 cassetti 150/75 Kg, coppia supporto ruote, ripiano di testa con tappetino e maniglia, colore rosso rubino RAL 3003;

- **n°48 sedie da lavoro** con basamento a 5 razze in nylon rinforzato con fibre di vetro colore nero; piedini fissi; sedile e spalliera in multistrato di legno faggio; movimento di rotazione ed elevazione a gas; altezza regolabile 530/780 mm; spalliera montata su contatto permanente, regolabile in altezza ed inclinazione, bloccabile nella posizione desiderata; cerchio poggia piedi in materiale plastico anti scivolo nero, regolabile, bloccabile nella posizione voluta.

## Laboratorio di Microscopia – edificio Valmaura

- **n°4 banchi da lavoro per laboratorio** composti da: piano in resina 2000x620x30; gambe 80/725/700-1050; materiali di fissaggio; colore blu oltremare RAL 5002;

- **n°4 canaline elettriche** composte da: telaio base canalina 1000 R5002; 2 pz NETBOX copertura cieca nero; 1 pz NETBOX M2, 2 x shuko nero; 1 pz NETBOX M2, 2xIT nero; cavo allacciamento 230V IT 3000 nero; giunto intermedio sistema Wieland GST 18;

- **n°4 banchi da lavoro per laboratorio** composti da: piano in resina 1500x620x30; gambe 80/725/700-1050; materiali di fissaggio; colore blu oltremare RAL 5002;

- **n°4 canaline elettriche** composte da: telaio base canalina 1000 R5002; 2 pz NETBOX copertura cieca nero; 1 pz NETBOX M2, 2 x shuko nero; 1 pz NETBOX M2, 2xIT nero; cavo allacciamento 230V IT 3000 nero; giunto intermedio sistema Wieland GST 18;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

- **n°2 armadi con porte a battente per laboratori F 4RS 1250/400/1950 CP** composti da: porte a battente con riquadro trasparente; corpo armadio con cerniera; porte a battente con cerniera; serratura incassata Key Lock con chiusura diversa; 4 ripiani spostabili; portata 60 Kg zincati; colore grigio luce RAL 7035;

- **n°1 banco da lavoro per laboratorio** composto da: piano in resina 2000x750x40; gambe 80/725/800; materiali di fissaggio; colore blu oltremare RAL 5002;

- **n°22 sedie da lavoro** con basamento a 5 razze in nylon rinforzato con fibre di vetro colore nero; piedini fissi; sedile e spalliera in multistrato di legno faggio; movimento di rotazione ed elevazione a gas; altezza regolabile 530/780 mm; spalliera montata su contatto permanente, regolabile in altezza ed inclinazione, bloccabile nella posizione desiderata; cerchio poggia piedi in materiale plastico anti scivolo nero, regolabile, bloccabile nella posizione voluta.

## Laboratorio D-ETEF – edificio C3

- **n°2 banchi da lavoro per laboratorio 2000x750x740-1090** composti da: piano multiplex 2000x750x40, 12xM10; gambe 80/725/700-1050; colore blu oltremare RAL5002;

- **n°2 sedie da lavoro** con basamento a 5 razze in nylon rinforzato con fibre di vetro colore nero; piedini fissi; sedile e spalliera in multistrato di legno faggio; movimento di rotazione ed elevazione a gas; altezza regolabile 530/780 mm; spalliera montata su contatto permanente, regolabile in altezza ed inclinazione, bloccabile nella posizione desiderata; cerchio poggia piedi in materiale plastico anti scivolo nero, regolabile, bloccabile nella posizione voluta.

Si sottolinea che tutta la fornitura comprenderà anche il trasporto in loco, lo sballamento della merce fornita, il montaggio a regola d'arte della stessa e l'asporto di tutti i materiali di imballaggio e di scarto prodotti.

Tutti gli arredi oggetto dell'appalto dovranno essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) stabiliti con DM 11 gennaio 2017 (G.U. Serie Generale n. 23 del 28 gennaio 2017) per gli arredi interni (sostanze pericolose; emissione di formaldeide da pannelli; contaminanti nei pannelli di legno riciclato; contenuto di composti organici volatili; sostenibilità e legalità del legno; plastica riciclata; requisiti del prodotto finale; disas-



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

semblabilità; imballaggio; garanzie), come modificato dal DM 3 luglio 2019 (G.U. Serie Generale n. 167 del 18 luglio 2019).

A tal proposito si richiede la compilazione da parte del legale rappresentante della "Scheda rispondenza ai CAM degli articoli offerti", redatta sotto forma di dichiarazione di atto notorio ex D.P.R. 445/2000.

Il livello di aderenza ai CAM dovrà essere tale da qualificare l'appalto come "VERDE".

La garanzia prevista per tutti gli arredi oggetto della fornitura dovrà avere la durata minima di 60 mesi a decorrere dalla data di consegna (rif. allegato 1 del DM 11 gennaio 2017 come modificato dal DM 3 luglio 2019).

Gli articoli forniti dovranno essere conformi alle norme tecniche e di prevenzione incendi ad oggi in vigore, nonché alle norme relative alla salute e sicurezza sul lavoro.

## Art. 2 - Importo a base di gara.

- 2.1- l'importo presunto a base di gara viene quantificato in Euro 48.000,00= (euro quarantottomila/00), di cui Euro 200,00= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa, da espletarsi con il criterio del prezzo più basso a sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e smi;
- 2.2- Ai sensi dell'art.106 c.12) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
- 2.3- L'offerta economica dovrà essere presentata in risposta alla procedura di gara che svolta sulla piattaforma di contrattazione MePA.

## Art. 3 – Documentazione richiesta.

L'Impresa partecipante alla procedura di gara deve obbligatoriamente compilare e inserire sul MePA, la seguente documentazione, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante e messa a disposizione dall'Università sul MEPA:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Modello 1 – DGUE;
- Modello 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE;
- Modello 3 – Dichiarazione sostitutiva cumulativa;
- Modello 4 – Dichiarazione sostitutiva personale;
- Modello 5 – invio PassOE;
- Modello 6 – patto di integrità – UNITS;
- Modello 7 – Dichiarazione oneri sicurezza manodopera;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

- Modello 8 - DUVRI
- Modello 9 - dichiarazione di rispondenza ai CAM degli articoli offerti;
- Modello 10 - Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari (da restituire compilato);
- Modello 11 - Scheda con costi unitari e complessivi per gli arredi oggetto di fornitura (da restituire compilato).

## **Art. 4 – Fatturazione e imposta di bollo.**

La fatturazione dovrà avvenire in modalità **elettronica** con il meccanismo dello **split payment** intestata a:

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa n.1 - 34127 Trieste

e inviata con Codice IPA “**UNITS**” e Codice Univoco Ufficio **4GU9N7**

Andranno tassativamente indicati CIG e CUP con la seguente dicitura:

**CIG 91861445D6 - CUP J94B19000050002 - Contributo 2020 LR 2/2011**

Non si potrà dar seguito al pagamento se le fatture saranno emesse in difformità da quanto sopra indicato

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni a ricevimento di regolare fattura elettronica tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato. A questo proposito, l’Affidatario deve comunicare all’Università, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

I pagamenti sono in ogni caso subordinati al controllo di regolarità delle fatture, della regolarità della fornitura, nonché alla verifica della regolarità contributiva. L’Università non potrà provvedere al pagamento in presenza di D.U.R.C. non regolari ai sensi della normativa vigente, ed in presenza di inadempienze ai sensi dell’art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. In tale fattispecie non si darà luogo in nessun caso all’applicazione e/o al riconoscimento di interessi moratori o altre indennità di qualsiasi tipo.

**Alla liquidazione della fattura l’Università tratterrà, ai sensi dell’art. 2 della Tariffa, Parte Prima, allegata al DPR 642/72 e della successiva Risoluzione Ministeriale 96/E del 16/12/2013, il rimborso del bollo, pari ad € 16,00, relativo alla stipula del contratto MEPA, importo calcolato in conformità a quanto riportato all’art. 5 del succitato DPR e che la scrivente Amministrazione ha già assolto anticipata-**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

mente ai sensi dell'art. 7 del DM 17 giugno 2014.

## **Art. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziari e privacy.**

Ai fini della Legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, la Ditta concorrente:

si assume, a pena di nullità assoluta degli eventuali rapporti contrattuali da porre in essere, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge;

si impegna, in caso di affidamento, in relazione all'art. 3 della suddetta Legge, a fornire gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso;

si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica che dovesse intervenire rispetto ai dati già trasmessi.

Tutti i dati raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese (art. 13 D. Lgs. 196/2003).

## **Art. 6 – Oneri e obblighi a carico dell'appaltatore.**

L'Appaltatore è soggetto all'osservanza di tutte le condizioni e disposizioni concernenti gli appalti pubblici di pertinenza di cui al D.lgs 50/2016 e, s.m.i. per quanto non specificato nel presente Capitolato.

L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori derivanti da disposizioni legislative e regolamenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. L'appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti e/o collaboratori occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data della stipula del contratto, alla categoria e alla località in cui si svolgeranno i servizi richiesti.

## **Art. 7 - Risoluzione del contratto ed impossibilità sopravvenuta.**

Il contratto sarà risolto per inadempienza, ai sensi degli artt. 1453 e seguenti del c.c..

La risoluzione avverrà con comunicazione scritta ed avrà effetto, ai sensi dell'art.1458 del c.c., dal momento in cui si sia manifestato l'effetto dell'inadempienza, salvo il diritto della Stazione appaltante di richiedere all'appaltatore tutti i danni comunque subiti a causa della sua inadempienza.

L'eventuale impossibilità sopravvenuta per causa non imputabile all'appaltatore produce gli effetti di cui all'art 1256 del c.c.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio  
Ufficio Acquisiti e Contratti

## **Art. 8 – Altre clausole.**

Il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione in modalità elettronica della modulistica prevista dalla piattaforma di contrattazione MePA.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire il contratto in buona fede (art.1375 c.c.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni (art.1176 c.c.).

Ogni controversia che dovesse sorgere sull'interpretazione o sull'esecuzione del servizio, sarà di esclusiva competenza il Foro di Trieste previo esperimento del tentativo di accordo bonario.

Per quanto non disciplinato od espresso, varranno le disposizioni normative in vigore disciplinanti la materia degli appalti pubblici e le norme relative previste dal Codice Civile.

## **Art. 9 - Responsabile unico del procedimento (R.U.P.) e referenti per eventuali contatti o informazioni.**

Il Responsabile Unico del Procedimento è:

dott. Celso Nannini, Ufficio Acquisti e Contratti, tel. 040 5583715; indirizzo e-mail [celso.nannini@amm.units.it](mailto:celso.nannini@amm.units.it)

Il ruolo di collaboratore del R.U.P. viene svolto da:

sig. Stefano Lo Gatto, Ufficio Acquisti e Contratti, tel. 040 5587155; indirizzo e-mail [stefano.logatto@amm.units.it](mailto:stefano.logatto@amm.units.it)