



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Servizi Tecnici e di Supporto
Unità di Staff Servizi Generali**

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 per il servizio di rimozione forzata eseguito in data 11 aprile 2024 su veicoli in sosta vietata presso il varco n. 3 della sede centrale dell'Università di Trieste

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Considerato che in data 12 aprile 2024, presso l'Aula Magna dell'edificio centrale "A" di Piazzale Europa 1 - Trieste, si è tenuta la cerimonia di conferimento della Laurea Honoris Causa al Presidente della Repubblica Italiana Sergio Mattarella e al già Presidente della Slovenia Borut Pahor;

Tenuto conto che, sulla base di imprescindibili misure di sicurezza, la Questura di Trieste ha emesso un'Ordinanza per vietare l'accesso e la sosta presso alcune aree stradali di maggiore rilevanza;

Tenuto conto che in data 9 aprile 2024 la Polizia Locale di Trieste ha provveduto a far posizionare l'idonea segnaletica di divieto di sosta e rimozione coatta sulle aree identificate dalla Questura sia di proprietà del Comune che sull'area del piazzale pertinente al varco n. 3 di via Valerio di proprietà universitaria;

Constatato che in data 11 aprile 2024, nel tardo pomeriggio, erano ancora presenti quattro autovetture nel piazzale pertinente al varco n. 3 di via Valerio di proprietà universitaria che doveva essere assolutamente libero da veicoli non autorizzati;

Tenuto conto che si è reso necessario attivare la Polizia Locale e far intervenire un carro rimorchiatore affinché le vetture in divieto di sosta venissero spostate, con prelievo obbligato e trasferimento a un deposito autorizzato;

Preso atto che, le operazioni di traino e custodia sono state attivate dall'Università di Trieste e affidate in urgenza all'autocarrozzeria Apollo 2 s.n.c. di via Maovaz 2, Trieste, operazione avvenuta in presenza della Polizia Locale;

Rilevato che la rimozione forzata, avvenuta in data 11 aprile 2024, ha riguardato in totale quattro vetture, di cui due prelevate in orario notturno, e che le spese di rimozione ammontano ad € 892,40 più iva;

Preso atto che i costi per la rimozione vengono assunti direttamente dall'Ateneo ferma restando l'azione di rivalsa nei confronti dei legittimi proprietari delle vetture

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Petrovich
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Tardio
Tel. +39 040 558 2966
uffoutsourcing@amm.units.it*



asportate per effetto della suddetta Ordinanza e che saranno prossimamente identificati mediante istanza agli organi preposti;

Posto che il budget è in capo all'Unità di Staff Servizi Generali e che la sopracitata spesa trova rispondenza e copertura nei fondi attribuiti alla voce UA.A.AMM.STS.06.19 – AMM.STS.06.19 Servizi di supporto eventi – A.S.10.800.070.900 Altri servizi vari;

Preso atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, ha ritenuto necessario adottare un'interfaccia web per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento;

Premesso che la Stazione Appaltante ha la facoltà, fino al 30 giugno 2024, di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione mediante la PCP per l'acquisizione del CIG ai soli fini di tracciabilità;

Dato atto che la verifica dei requisiti per l'affidamento del servizio alla carrozzeria Apollo 2 s.n.c. è stata effettuata previa acquisizione dei seguenti documenti che risultano regolari:

- DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
- Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
- Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere;

Considerato che il ruolo di RUP sarà ricoperto dall'Ing. Francesca Petrovich in qualità di Direttore dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio descritto in oggetto alla società Apollo 2 s.n.c. di Glavina Giancarlo e di Glavina Liliana, con sede in via Maovaz 2, Trieste, C.F./P.IVA 01082270321 per un importo complessivo di € 892,40 più iva;

DECRETA

art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, la procedura di cui alle premesse, affidando post esecuzione per motivi inderogabili di sicurezza pubblica, il servizio all'autocarrozzeria Apollo 2 s.n.c. di via Maovaz 2 per l'importo di € 1.088,73 iva compresa;

art. 2 – di incaricare quale RUP l'Ing. Francesca Petrovich, Direttore dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto;

art. 3 – di imputare la spesa sulle seguenti coordinate contabili: UA.A.AMM.STS.06.19 – AMM.STS.06.19 Servizi di supporto eventi – A.S.10.800.070.900 Altri servizi vari;



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Servizi Tecnici e di Supporto
Unità di Staff Servizi Generali**

- art. 4 – di procedere con gli atti necessari all'azione di rivalsa nei confronti dei legittimi proprietari delle vetture prelevate forzosamente per effetto dell'Ordinanza della Questura di Trieste al fine di recuperare l'importo speso dall'Ateneo per ottemperare a tale disposizione;
- art. 5 – di incaricare l'Unità di Staff Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Direttore Generale.

F.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Luciana Rozzini

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Petrovich
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Tardio
Tel. +39 040 558 2966
uffoutsourcing@amm.units.it*