



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Oggetto: Autorizzazione alla stipula quadriennale (per un periodo pari a 48 mesi) del contratto di noleggio di una macchina digitale in bianco e nero ad uso del Servizio Stampa di Ateneo, al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
Procedura di affidamento ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 della legge 120/2020.
C.I.G. n. Z3D3743B89

IL DIRIGENTE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

Visto il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. del 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure – convertito in L. 108 del 29 luglio 2021 ed in particolare l'art. 51;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dd 20.07.2022 (Prot. 103502 del 21/07/2022, Rep. Delibere Consiglio di Amministrazione – n. 303/2022), con la quale si esprimeva parere favorevole alla procedura di acquisizione in noleggio, tramite trattativa diretta MePA, di una macchina digitale in bianco e nero ad uso del Servizio Stampa di Ateneo e, al tempo stesso, si autorizzava una spesa presunta pari a complessivi € 19.200,00 IVA esclusa (pari ad € 23.424,00, IVA inclusa), per i quattro anni di durata del contratto, ripartita per ciascun anno di competenza, a decorrere dal 01/10/2022 e nelle more delle approvazioni dei successivi budget 2023-2024-2025-2026;

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Considerata la trattativa diretta MePA n°3129472 in cui l'Operatore Economico Vertek Srl ha formulato una offerta economica pari a € 19.200,00 e quindi ritenuta in linea con le previsioni di spesa;

Considerato che il contratto di noleggio avrà durata quadriennale (48 mesi), manutenzione e assistenza inclusa e che comporterà una spesa mensile pari ad € 400,00 IVA di legge esclusa, per un totale complessivo di € 19.200,00 IVA esclusa, come di seguito ripartita:

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luciana Rozzini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
provveditorato@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

- anno 2022: € 1.200,00 più IVA nella misura di legge;
- anno 2023: € 4.800,00 più IVA nella misura di legge;
- anno 2024: € 4.800,00 più IVA nella misura di legge;
- anno 2025: € 4.800,00 più IVA nella misura di legge;
- anno 2026: € 3.600,00 più IVA nella misura di legge;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria graverà sui rispettivi budget annuali, nelle more della loro approvazione, sulle seguenti coordinate finanziarie: UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Acquisiti e noleggi, COAN A.S.10.900.010.100 – Noleggio attrezzature;

Ritenuto di far decorrere il contratto di noleggio dal giorno 01 ottobre 2022 per garantire la continuità delle attività al Servizio Stampa di Ateneo;

Considerata la temporanea assenza, per motivi di salute, del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti dott. Celso Nannini per cui si ritiene necessario di nominare il Capo Settore Acquisti Contratti e Patrimonio ad interim, dott.ssa Luciana Rozzini, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Considerato che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è il sig. Alessandro Samez, dell'Unità di Staff Comunicazioni e Relazioni Esterne, con particolare afferenza al Servizio Stampa di Ateneo

Dato atto che la verifica dei requisiti della società Vertek Srl è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
- Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
- Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere,

e che dai suddetti controlli non emergono fatti che ostano alla stipula in oggetto;

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica a mezzo scrittura privata contenente gli elementi essenziali del contratto stesso;

DECRETA

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 della legge 120/2020, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento del contratto di noleggio di una macchina digitale in bianco e nero ad uso del Servizio Stampa di Ateneo alla società Vertek s.r.l., via Cotonificio 45, loc. Feletto Umberto, 33010, Tavagnacco (UD), C.F. 02268830300, per un importo totale complessivo di € 19.200,00 più IVA di legge, gravante sui fondi indicati e ripartita sul budget 2022 e nelle more dell'approvazione dei successivi budget di spesa annuali 2023, 2024, 2025, 2026;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: dott.ssa Luciana Rozzini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
provveditorato@amm.units.it*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

art. 4 – di incaricare il Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio – Ufficio Acquisti e contratti dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area
Contratti e Affari Generali
dott.ssa Luciana Rozzini

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luciana Rozzini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
provveditorato@amm.units.it