



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento della fornitura annuale di boccioni d'acqua per erogatore in comodato d'uso, installato presso il Rettorato e Direzione Generale, al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Procedura di acquisto ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 della legge 120/2020.
CIG: Z363A09C4D

IL DIRIGENTE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

Visto il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. del 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure – convertito in L. 108 del 29 luglio 2021 ed in particolare l'art. 51;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici concessioni (art. 36, comma 7, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50)" pubblicata in G.U. n. 274 del 23 novembre 2016;

Richiamata la circolare del 25 giugno 2019 emanata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – avente ad oggetto "Circolare MEPA", con la quale si invitano le Università statali ed Enti pubblici di ricerca a ricorrere al MEPA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e solamente nei casi esplicitamente imposti dalla legge e in situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Considerato che il R.U.P. del procedimento è il dott. Celso Nannini, Capo dell'Ufficio Acquisti e contratti di somministrazione;

Considerata l'esigenza di reintegrare l'approvvigionamento annuale di boccioni d'acqua potabile da 18lt, per l'erogatore d'acqua di cui l'Università degli Studi di Trieste dispone in comodato d'uso, collocato presso il Rettorato (sala Cammarata) e fornito dalla società Blu Service srl;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
Stefano.logatto@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Considerato che l'importo totale del contratto è pari totali € 700,00 iva esclusa, e ha ad oggetto la fornitura annuale di boccioni d'acqua da 18 lt inclusa una sanificazione dell'erogatore in comodato d'uso;

Considerato che la copertura finanziaria trova grava sui fondi 2023, sulle seguenti coordinate finanziarie: UO 000159, UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Acquisti e noleggi, COAN A.S.10.700.030.900 – Acquisto altri beni e materiali di consumo;

Dato atto che la verifica dei requisiti della società Blu Service Srl. è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
- Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
- Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere,

e che i controlli sulla documentazione di cui sopra hanno dato esito positivo;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in oggetto alla società Blu Service s.r.l., per un importo totale complessivo pari ad euro 700,00 oltre ad IVA di legge;

Considerato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in scambio di lettere tramite posta elettronica certificata o mezzo equivalente, secondo quanto previsto dall'articolo 32, comma 14, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DECRETA

art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e art. 1 della legge 120/2020, la procedura di cui alle premesse;

art. 2 – di approvare l'affidamento per la fornitura di cui all'oggetto, destinata al Rettorato (sala Cammarata), alla società Blu Service s.r.l., via Giovanni Battista Pergolesi, 25 – 20124 Milano – C.F. 12546450151, per un importo totale complessivo di euro 700,00 più IVA di legge, gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;

art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016;

art. 4 – di incaricare il Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio – Ufficio Acquisti e Contratti dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area
Contratti e Affari generali
dott.ssa Luciana Rozzini