

«Modello: “Manifestazione di interesse”»

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

A pena del mancato invito alla successiva procedura selettiva, la manifestazione di interesse/dichiarazione di cui al modello che segue deve esser resa esclusivamente da un legale rappresentante dell'Impresa e dallo stesso sottoscritta in calce;

può tuttavia essere resa e sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, in tal caso, sempre **a pena del mancato invito alla successiva procedura selettiva**, va inoltre **allegata la relativa procura notarile** o deliberazione del Consiglio d'Amm.ne dell'Impresa, ovvero altro documento equipollente dal quale si evincano chiaramente poteri e limiti della procura, **in originale**, oppure **copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.** oppure **copia autenticata ai sensi degli artt. 19 e 47 del predetto D.P.R.**

Ove non autenticata ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., **a pena del mancato invito alla successiva procedura selettiva, la sottoscrizione deve essere accompagnata da specifica copia fotostatica leggibile di un documento d'identità - in corso di validità - del sottoscrittore dichiarante.**

Il modello deve essere completato in ogni sua parte (tranne che per le parti non pertinenti con l'operatore economico/soggetto dichiarante); per eventuali Imprese/soggetti straniere/i, le singole specifiche dichiarazioni fanno riferimento alla normativa italiana (ove applicabile) o a quella equipollente vigente nel proprio Paese di appartenenza, ovvero agli analoghi Registri ed Enti: assicurativi – previdenziali – certificatori – giudiziari – ecc., del proprio Stato, rimanendo il singolo soggetto interessato competente e responsabile nell'individuazione della corrispondenza fra gli Enti – registri – ecc. italiani con quelli stranieri a cui viene fatto riferimento.

Il modello in **formato word (.doc)** può essere compilato a mano, oppure preferibilmente con un computer, ma in questo secondo caso, essendo protetto da password, per la compilazione sono disponibili solo i campi modulo; per poter compilare i campi modulo è necessario cliccare con il puntatore del mouse sul campo prescelto ed iniziare a scrivere; spuntando (cliccando con il puntatore del mouse) invece le caselle modulo così evidenziate: sulle stesse apparirà ben visibile una X (cfr.: →) , ad indicare la volontà della dichiarazione espressa.

NB: Premendo il tasto tabulatore  , oppure uno dei tasti freccia:  o  si avanza direttamente al campo modulo successivo (o casella modulo); utilizzando questa scorciatoia in fase di verifica della dichiarazione, si avrà la certezza di non aver saltato alcun campo modulo.

Premendo invece uno dei due tasti freccia:  o  , si retrocede al campo modulo precedente.

Il modello disponibile invece nel **formato PDF** può essere utilizzato compilandolo solo a mano.

Laddove sono presenti più opzioni per la medesima dichiarazione, è necessario spuntare (o barrare a mano possibilmente con una "X") la/e sola/e casella/e relativa/e alla/e situazione/i che si intende/ono dichiarare. Nel caso di caselle non adeguatamente ed inequivocabilmente spuntate o barrate → oppure , le relative singole dichiarazioni si intendono come non rese, con possibilità di mancato invito alla successiva procedura selettiva nel caso in cui si rientri in una delle cause previste dall'art. 46 – comma 1-bis – del Codice dei contratti.

Per contro, tutte le dichiarazioni, che non prevedono alcuna casella/e , si intendono automaticamente come rese ove non adeguatamente cancellate.

Evidenziate in colore giallo sono riportate alcune brevi istruzioni per l'inserimento delle specifiche dichiarazioni da rendersi in funzione della concreta e specifica situazione del candidato dichiarante. Qualora le dichiarazioni siano rese utilizzando un diverso modello rispetto al presente messo a disposizione dall'Università, nello stesso non è assolutamente necessario riportare le note a piè di pagina, né tantomeno queste note esplicative, essendo sufficienti, ma necessarie, solo le singole dichiarazioni, oltre chiaramente ai dati personali ed agli eventuali allegati dichiarati.

Per l'inserimento di tutte le notizie e/o i dati richiesti, si possono eventualmente utilizzare le facciate posteriori del modello, oppure si possono aggiungere uno o più fogli per completare l'inserimento. Anche tali fogli aggiuntivi (uniti saldamente assieme agli altri ed alla copia fotostatica leggibile del documento di identificazione – in corso di validità - del sottoscrittore), devono essere sottoscritti dalla stessa persona che sottoscrive il modello/dichiarazione. Ogni inserimento sia sul retro, che sui fogli aggiuntivi, di notizie e/o dati richiesti, deve riportare l'indicazione della lettera della dichiarazione cui si riferisce.

La dichiarazione deve essere resa in lingua italiana, oppure accompagnata da traduzione asseverata nella stessa lingua.

Si invita ad utilizzare, ove possibile, il presente «Modello» predisposto dall'Università per semplificare la compilazione delle molteplici dichiarazioni, e la successiva verifica delle stesse da parte dell'Università, nonché per ridurre la possibilità di commettere errori od omissioni che potrebbero comportare il mancato invito alla successiva procedura selettiva.

NB: NON è necessario spedire anche la presente pagina assieme alla manifestazione di interesse.

All'Università degli Studi di Trieste
Divisione ISI – Infrastrutture e Servizi Informativi
Via Valerio 12
34127 - Trieste

OGGETTO: Manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura selettiva di cottimo fiduciario ex art. 125 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. per l'affidamento del Servizio di Assistenza Informatica a Strutture dell'Università degli Studi di Trieste e **dichiarazione a corredo della stessa**

Il sottoscritto/a: _____
nato/a a: _____ il: _____
in qualità di ¹: _____
dell'Impresa: _____

manifesta l'interesse dell'Impresa ad essere invitata alla selezione in oggetto come ²: (NB: fra le dichiarazioni in alternativa più sotto disponibili, SPUNTARE, possibilmente barrando con una "X", SOLO la/e CASELLA/E relativa/e all'esatta dichiarazione che si vuole rendere)

- soggetto singolo (qualora: imprenditore individuale anche se artigiano, o soc. commerciale (s.n.c. - s.r.l. - s.p.a., ecc.), o cooperativa),
 concorrente raggruppato in R.T.I.
 costituendo,
 già costituito,

e che il R.T.I. sarà complessivamente costituito dalle Imprese (NB: indicare la capogruppo o quella designata tale):

- consorzio, e più precisamente:
 fra società cooperative di produzione e lavoro, o fra imprese artigiane,
 Stabile,
 Ordinario;

e che, in caso di aggiudicazione, le prestazioni saranno eseguite da parte dei seguenti consorziati:

- impresa consorziata, indicata quale esecutrice di tutte o parte delle lavorazioni da parte del seguente consorzio:

- altro (specificare): _____

e conseguentemente, al fine di un eventuale invito a presentare offerta

¹ Indicare se: Titolare o Legale rappresentante o Procuratore speciale / generale;

² NB.: nel caso di manifestazione di interesse di un R.T.I., la presente dichiarazione deve essere presentata da ciascun componente del R.T.I.; invece, nel caso di partecipazione di un Consorzio, da parte del Consorzio e delle imprese indicate quali esecutrici;

a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente, ed in particolare dagli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., **consapevole delle sanzioni penali** previste dall'articolo 76, nonché del disposto dell'art. 75 dello stesso D.P.R. per i casi di false dichiarazioni, formazione od uso di atti falsi, assumendone la piena responsabilità

DICHIARA quanto segue³:

- a)** che i fatti, stati, e qualità dichiarati/riportati nelle successive lettere corrispondono a verità;
- b)** che l'impresa sopra indicata (imprenditore, soc. commerciale, cooperativa, consorzio, ecc.) ha:

la seguente forma giuridica: _____

codice fiscale n.: _____ P. IVA n.: _____

sede legale in: _____ cap: _____

via/piazza e n.: _____

eventuale diverso indirizzo per l'eventuale invio da parte dell'Università di corrispondenza cartacea inerente alla selezione):

N° di telefono: _____ N° di fax: _____

indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): _____

eventuale ulteriore indirizzo e-mail: _____

SEZ. I: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

c) (NB: fra le 2 dichiarazioni in alternativa più sotto disponibili, SPUNTARE, possibilmente barrando con una "X", LA SOLA CASELLA relativa alla specifica dichiarazione che si vuole rendere, INSERENDO inoltre i DATI previsti)

che l'impresa è **iscritta nel Registro delle Imprese / Albo delle imprese artigiane della Camera di Commercio I.A.A.** (ovvero, per le Imprese aventi sede all'estero, ad analogo registro professionale o commerciale del proprio Stato) di:

con i seguenti dati relativi all'iscrizione:

- forma giuridica: _____
- Numero di iscrizione: _____ Data di iscrizione: _____
- durata della ditta/data termine: _____
- sede operativa: _____

ed inoltre:

- ✓ sia che **l'oggetto sociale dell'Impresa risulta pertinente con la tipologia della selezione,**
- ✓ sia che nel predetto Registro delle Imprese/Albo delle imprese artigiane della Camera di Commercio **compare**, ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i., **il "nulla osta"** per tutti i soggetti di cui all'art. 2 del D.P.R. 252 dd. 3/6/98⁴;

oppure, in alternativa

che **non sussiste l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A.** in quanto:

³ NB: l'utilizzo del presente modello non è obbligatorio anche se vivamente consigliato, ben potendo essere utilizzati altri modelli, i quali tuttavia, **a pena del mancato invito alla successiva procedura selettiva** (cfr. art. 46 – c. 1-bis – del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.), dovranno comunque riportare tutte le dichiarazioni previste dal presente modello ove pertinenti con il soggetto dichiarante;

⁴ rispettivamente: "Disposizioni contro la mafia" e "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia";

SEZ. II: REQUISITI DI ORDINE GENERALE ⁵

d) che:

- ✓ l'impresa sopra indicata (imprenditore, soc. commerciale, cooperativa, consorzio, ecc.),
- ✓ il sottoscritto, e
- ✓ per quanto a propria conoscenza ⁶ anche tutti gli altri legali rappresentanti, i Direttori tecnici ed i soci ⁷ a prescindere dal fatto che, nella sostanza, svolgano o meno tale attività (NB: conta la titolarità non il suo esercizio),
- ✓ compresi eventuali **sogetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso della selezione in questione),

NON si trovano in alcuna delle condizioni che comportano: o l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di gara, o il divieto di concludere contratti d'appalto con la Pubblica Amministrazione, specificatamente comprese tutte quelle previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., nonché da tutta la rimanente normativa di settore ⁸;

SEZ. III: REQUISITI SPECIALI: DI CAPACITÀ ECONOMICA/FINANZIARIA E TECNICA/PROFESSIONALE ⁹

e) di poter produrre almeno una idonea referenza bancaria emessa da Istituto bancario attestante, tra l'altro, che:

"l'Impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, è solida ed offre sufficienti garanzie sul piano finanziario ed economico per svolgere le prestazioni oggetto dell'appalto in questione"

NB: nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, uno dei mezzi ammessi, per esempio, è la dimostrazione del possesso di un fatturato globale d'impresa medio/annuo negli ultimi tre esercizi superiore a 200.000 (duecentomila) Euro, IVA esclusa;

f) di aver prestato nell'ultimo triennio, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso, analoghi servizi di assistenza o gestione di sistemi informatici, per un importo medio annuale non inferiore a 50.000 (cinquantamila) Euro, IVA esclusa;

Indicazione del servizio/gestione	Date di svolgimento	Indicazione del committente	Importi: contrattuale e fatturato (al netto dell'IVA)

⁵ NB: che devono essere posseduti da parte di tutti gli operatori economici partecipanti alla selezione, nonché necessariamente dichiarati anche da parte di tutti i componenti gli R.T.I. e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici delle lavorazioni qualora il proprio consorzio dovesse risultare aggiudicatario della selezione;

⁶ Come previsto dalla sentenza del T.A.R. F.V.G. 14/7/2011 n. 358; con riferimento alle condanne subite da terzi, non si può ragionevolmente pretendere che chi rende la dichiarazione affermi più di quanto risulta dall'estratto del casellario giudiziale ottenibile dai privati. In questo senso, l'inciso "per quanto a propria conoscenza" ben può essere inteso non come una mancata assunzione di responsabilità della dichiarazione, ma, più semplicemente, come l'affermazione che - nella posizione del terzo - potrebbero esservi condanne di cui il dichiarante non può essere a conoscenza in quanto non riportate nel certificato del casellario giudiziale (non integrale) al quale ha facoltà di accedere;

⁷ Cfr. la lettera c) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.: "[...] nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata [...]";

⁸ NB: alle sole imprese successivamente invitate (consorziate comprese) per la presentazione delle offerte verrà chiesto di completare questa specifica dichiarazione con l'indicazione puntuale anche:

- degli eventuali decreti e condanne riportati/e dai soggetti sopra indicati, che dovranno essere sinteticamente elencati/e. Tutti i soggetti indicati nella nota che precede di tutte le imprese invitate dovranno quindi tassativamente dichiarare indistintamente anche le sentenze o violazioni che hanno beneficiato della "non menzione",
- del possesso di tutti gli altri specifici requisiti di ordine generale;

⁹ NB: queste dichiarazioni non sono pertinenti per le imprese che partecipano in veste di semplici consorziate indicate quali mere esecutrici delle prestazioni;

- g) di aver prestato nell'ultimo triennio, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso, almeno un servizio di assistenza della durata minima di un anno, per una Azienda o per un Ente, con almeno quattrocento postazioni di lavoro

Azienda/Ente	Date di svolgimento	Tipo servizio	Numero Postazioni

- h) di aver prestato nell'ultimo triennio, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso, almeno un servizio di assistenza, o gestione di sistemi informatici, della durata minima di un anno, nell'ambito di una Università o di un Centro di Ricerca;

Università/Ente di ricerca	Date di svolgimento	Tipo servizio	Numero Postazioni

- i) di possedere una competenza, comprovabile con almeno una referenza, sui sistemi di autenticazione Active Directory e LDAP;
- j) di possedere una competenza, comprovabile con almeno una referenza, in ciascuno dei seguenti ambienti operativi:
- o Lotus Notes
 - o MS Exchange
 - o MS Share Point
- k) di possedere una competenza, comprovabile con almeno una referenza, nella installazione e assistenza di client Citrix e Uniprint
- l) di possedere una competenza, comprovabile con almeno una referenza, nella installazione e assistenza dei client degli applicativi gestionali:
- o CINECA Esse3
 - o CINECA Ugov CSA
- m) di possedere una competenza hardware e software in ambito firma digitale, comprovabile con almeno una referenza, riguardo a:
- o installazione lettore smart card e software Dike e Dike Plus in ambiente MS Windows Vista, 7, 8; MacOS; Linux
 - o problematiche di interazione con i sistemi operativi MS Windows MS Windows Vista, 7, 8; MacOS; Linux e i browser IE, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome

- n) *(NB: esclusivamente nel caso di necessità del ricorso all'istituto dell'avvalimento, SPUNTARE, possibilmente barrando con una "X", LA CASELLA che segue)*

che, **non possedendo sufficienti requisiti speciali**, intende ricorrere all'istituto dell'**avvalimento** e, conseguentemente, qualora l'impresa venisse invitata, che **successivamente allegherà** anche tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs. 163/06;

SEZ. IV: ULTERIORI SPECIFICHE DICHIARAZIONI

- o) ai sensi dell'art. 79 - comma 5-bis - del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., **di autorizzare espressamente l'Università ad inviare ufficialmente ed in via esclusiva** comunicazioni varie ed eventuali richieste di documentazione anche per la successiva fase selettiva tramite il fax oppure la P.E.C. indicati alla lettera b) che precede;
- p) essendo stato informato di quanto previsto dall'art. 13 del **D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196¹⁰**, **di prestare il proprio consenso** al trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati forniti e raccolti per le finalità connesse esclusivamente all'espletamento della selezione in oggetto, nonché all'eventuale stipula del contratto ed esecuzione delle prestazioni previste;

¹⁰ Codice in materia di protezione dei dati personali:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti partecipanti è finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento della procedura di evidenza pubblica volta ad individuare il soggetto aggiudicatario dell'appalto di cui trattasi, e per l'eventuale successivo affidamento dell'appalto; il loro conferimento ha natura obbligatoria, a pena di esclusione, fermo restando che l'operatore economico (concorrente), che intende partecipare alla procedura di gara in questione, deve fornire all'Università degli Studi di Trieste (quale stazione appaltante) la documentazione richiesta dalla vigente normativa;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 - c. 1 - lettera a), del predetto D.Lgs. 196/03 e s.m.i., e cioè mediante la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;

Luogo: _____

Data: _____

Sottoscrizione (leggibile e per esteso) ¹¹ _____

-
- ai sensi dell'art. 22 – c. 2 - del predetto D.Lgs. 196/03 e s.m.i., si fa qui espresso riferimento alle norme (e loro s.m.i) che prevedono gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: D.Lgs. 163/06, D.P.R. 313/02, D.M. Giustizia 11.02.2004, circolare del Ministero della Giustizia 17 giugno 2003 n. 3194 e Decisione CEE 2005/876/GAI;
 - il trattamento dei dati sarà effettuato dall'Università degli Studi di Trieste nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei partecipanti; il trattamento sarà inoltre improntato a liceità e correttezza nel rispetto della citata legge e dei relativi obblighi di riservatezza;
 - i dati raccolti potranno essere comunicati:
 - al personale dell'Università degli Studi di Trieste che cura il procedimento di gara,
 - ad eventuali consulenti o membri esterni della Commissione di gara,
 - durante le sedute pubbliche di gara,
 - ad ogni altro soggetto che vi abbia un interesse tutelato ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.,
 - all'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici;
 - all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del predetto D.Lgs. 196/03 e s.m.i.,
 - il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste;

¹¹ NB: **a pena del mancato invito alla successiva procedura selettiva**, la presente dichiarazione deve sia essere sottoscritta in calce sia, nel caso in cui la firma non sia autenticata da un pubblico ufficiale, presentare **ALLEGATA una copia leggibile di un valido documento di identità** dello stesso sottoscrittore.