



Oggetto: Procedura di valutazione comparativa per curricula ed eventuale colloquio per il conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo presso l'Università degli Studi di Trieste in qualità di Course manager per supporto alle attività di instructional design e di manutenzione e gestione dei learning object, nell'ambito del progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA). PNRR Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)" CUP E68H24000430006

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il MUR, con Decreto Direttoriale n. 2100 del 15 dicembre 2023, ha pubblicato un Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla creazione di tre Digital Education Hubs, nell'ambito del PNRR, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" – Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento 3) "Digital Education Hubs (DEH)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; la scadenza per la presentazione delle proposte progettuali era stata fissata al 31 gennaio 2024;

Premesso che il prof. Paolo Edomi (Dipartimento di Scienze della Vita), ha presentato in qualità di Collaboratore del Rettore per la Didattica e Politiche per gli studenti e il diritto allo studio, una domanda di finanziamento per la realizzazione del progetto di ateneo denominato "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA)", CUP E68H24000430006, con l'Università degli studi di Trieste nel ruolo di partner;

Preso atto che la presentazione della proposta progettuale è stata autorizzata con Decreto del Rettore n. 66/2024, prot n. 8220 del 19 gennaio 2024, ratificato con delibera del Consiglio di amministrazione prot. n. 37945, rep. n. 92/2024 del 26 febbraio 2024 e delibera del Senato Accademico prot. n. 28871, rep. n. 30/2024 del 14 febbraio 2024;

Visto il Decreto Direttoriale MUR prot. n. 1005 del 5 luglio 2024, col quale il Ministero dell'Università e della Ricerca ha disposto l'ammissione del progetto in graduatoria come primo nella sezione "B. Graduatoria proposte progettuali ammesse e finanziabili per la macroripartizione del Mezzogiorno";

Visto il Decreto Direttoriale MUR prot. n. 1152 del 31 luglio 2024, col quale il Ministero dell'Università e della Ricerca ha disposto la concessione del finanziamento del progetto ALMA per un valore pari a € 24.000.000,00;

Preso atto che l'Accordo di partenariato relativo al progetto ALMA è stato sottoscritto dall'Università degli studi di Trieste a seguito di autorizzazione con Decreto del Rettore n. 1257/2024, prot. n. 176621 dell'11 ottobre 2024, ratificato successivamente con delibera del Consiglio di Amministrazione prot n. 183524/2024, rep. n. 529 del 25 ottobre 2024 e delibera del Senato Accademico prot. n. 178208, rep. n. 315/2024 del 13 ottobre 2024;

Considerato che il progetto ha avuto inizio il 2 settembre 2024 e si concluderà il 31 marzo 2026, salvo proroghe;

Rilevato quindi che l'Ateneo, per tramite del referente scientifico prof. Paolo Edomi, partecipa al progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA)", che ha come obiettivo la valorizzazione delle risorse digitali attraverso la definizione di percorsi formativi, la condivisione di buone pratiche e l'adozione di policy comuni per individuare bisogni formativi e potenziare l'offerta di MOOCs ("Massive Online Open Courses") e di programmi formativi digitali;

Premesso che è stata valutata la necessità di avvalersi di una figura di "Course Manager", esperta nella progettazione e realizzazione di Massive Open Online Courses (c.d. MOOCs) e altro materiale didattico digitale;

Considerata l'urgenza di avviare le attività, anche in relazione alle scadenze di rendicontazione, previste dal MUR;

Visto l'art. 2222 del Codice Civile relativo alla disciplina del lavoro autonomo;

Visto l'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, il comma 6 il quale stabilisce che «...per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria...»;

Visto l'art. 1, comma 303, della legge 11 dicembre 2016 n. 232, che esclude gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali dal controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

Richiamato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01;

Richiamato il Decreto del Direttore Generale rep. n. 153 del 6 marzo 2025 che ha autorizzato all'avvio delle procedure comparative e all'eventuale conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo presso l'Università degli Studi di Trieste in qualità di Course manager per supporto alle attività di instructional design e di manutenzione e gestione dei learning object, nell'ambito del progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA). PNRR Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)" CUP E68H24000430006;

Accertato che l'espletamento della procedura pubblica in oggetto è subordinato all'esito negativo della ricerca di professionalità interna all'Ateneo, avviata, per la medesima attività, con avviso in pubblicazione dal 7 marzo 2025 al 14 marzo 2025 all'Albo Ufficiale d'Ateneo;

Accertato che in data 19 marzo 2025 all'Albo Ufficiale d'Ateneo verrà pubblicato l'eventuale esito positivo della suddetta selezione interna;

Verificato che, in base a quanto su esposto, sussistono i requisiti di legittimità alla stipula del contratto in parola, per collaborazione da prestare nell'ambito del progetto di ricerca sopra citato;

RENDE NOTO CHE

Art. 1 – Presso l'Università degli Studi di Trieste è indetta una procedura di valutazione comparativa per curricula ed eventuale colloquio per l'affidamento di un incarico di prestazione professionale, per una figura di "Course Manager", nelle forme di lavoro autonomo compatibili con la natura dell'attività da svolgersi anche in ordine alla condizione professionale soggettiva del candidato, avente per oggetto le attività svolte nell'ambito del progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA). PNRR Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)" CUP E68H24000430006" e, in particolare, per:

- Supporto alla progettazione e realizzazione di Massive Open Online Courses (c.d. MOOCs) e altro materiale didattico digitale;
- Coordinamento con i docenti e i responsabili di contenuto per la creazione del materiale didattico digitale;
- Coordinamento dei rapporti con le altre Aree di Ateneo (es. ICT) per la realizzazione del materiale didattico digitale;
- Supporto ai docenti per l'uso delle tecnologie digitali;
- Pianificazione di attività interattive e strumenti collaborativi (webinar, forum di discussione, lavori di gruppo online).

Tali attività, individuabili in un profilo di Course manager a supporto del Responsabile Scientifico, sono necessarie all'integrazione degli aspetti organizzativi con la gestione del progetto PNRR "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA)", che ha come obiettivo la valorizzazione delle risorse digitali attraverso la definizione di percorsi formativi, la condivisione di buone pratiche e l'adozione di policy comuni per individuare bisogni formativi e potenziare l'offerta di MOOCs e di programmi digitali.

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte in collaborazione con il Responsabile Scientifico del Progetto, prof.ssa Paolo Edomi, che definirà, altresì, gli specifici risultati/obiettivi, da raggiungere nell'ambito delle succitate attività, oggetto del contratto di prestazione professionale.

L'incarico decorrerà dalla data di stipula del relativo contratto e avrà durata sino al 31 marzo 2026 per un compenso complessivo è pari a € 38.000,00, lordo prestatore d'opera (esclusa cassa previdenziale e/o IVA), in ogni caso la spesa massima inclusi gli oneri a carico Ente è pari a 50.500,00 per l'intera durata del contratto. L'incarico sarà svolto senza il ricorso alle strutture e ai servizi dell'Ateneo, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, ma nel rispetto dei termini previsti dal presente avviso e convenendo, in linea di massima, con il Responsabile scientifico del Progetto l'iter di esecuzione.

La prestazione sarà svolta in piena autonomia, sia per quanto concerne lo svolgimento delle attività necessarie alla sua realizzazione, sia con riferimento ai luoghi e ai tempi di lavoro.

Il prestatore d'opera è obbligato al conseguimento del risultato/obiettivo oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività.

Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal Responsabile scientifico del Progetto, prof. Paolo Edomi, il quale attesterà al Direttore Generale la regolare esecuzione.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per l'Ateneo, al risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 2 – Requisiti d'accesso per la partecipazione alla presente procedura valutativa sono:

- possesso della Laurea Magistrale/Specialistica/vecchio ordinamento;

nonché

- particolare e comprovata specializzazione ed esperienza lavorativa documentabile nel profilo richiesto, anche non continuativa, di almeno 3 anni, nei seguenti ambiti:
 - progettazione didattica per l'e-learning;
 - project management;
 - esperienza professionale maturata nell'ambito dell'apprendimento online e tecniche di engagement degli studenti;
 - esperienza professionale maturata nell'ambito delle metodologie innovative di insegnamento (es.: Flipped Classroom, Blended Learning, Gamification);
 - esperienza professionale maturata nell'ambito delle piattaforme LMS (Moodle, Blackboard, Canvas, ecc.);
 - applicazioni di videoconferenza e collaborazione online (Zoom, Microsoft Teams, Google Meet).

Il mancato possesso dei requisiti alla data di presentazione della candidatura, ovvero la mancata dichiarazione degli stessi, comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Art. 3 – Le domande devono pervenire entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di indizione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, link: www.units.it/ateneo/albo e sul sito internet dell'Università degli Studi di Trieste www.units.it, link: Lavora con noi » Avvisi pubblici » In Pubblicazione (https://web.units.it/concorsi/tecnici-amministrativi/avvisi_pubblici/pub), utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/units/>.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

L'applicazione informatica richiederà esclusivamente l'accesso tramite SPID e non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico pdf.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere copia di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza, al fine di consentirne il successivo perfezionamento e invio. In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione, è possibile altresì ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato. A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e l'invio telematico dovranno essere completati entro e non oltre le ore 13:00 del giorno di scadenza del bando. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche. Le richieste di assistenza tecnica vanno inviate esclusivamente all'indirizzo mail units@cineca.it. Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. cognome, nome e codice fiscale;
2. la data e il luogo di nascita;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di essere un familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE o di essere un soggiornante di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, o i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
6. di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, con l'indicazione dell'anno e dell'Ente di conseguimento. I candidati in possesso di titolo di studio estero dovranno, altresì, dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione, e nell'allegato curriculum vitae, gli estremi del provvedimento di equipollenza o equivalenza con il titolo richiesto per l'accesso alla presente selezione; in mancanza di tale provvedimento, dovranno allegare al curriculum vitae copia del certificato del titolo di studio estero conseguito con l'indicazione degli esami di profitto sostenuti. Se la lingua del certificato è diversa dall'inglese, il candidato dovrà allegare la relativa traduzione in lingua italiana o inglese. La traduzione potrà essere effettuata dal candidato stesso, che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità all'originale.
7. l'attuale residenza e l'indirizzo, completa di codice di avviamento postale per le eventuali comunicazioni (da aggiornarsi a cura del candidato in caso di variazione);
8. di non avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art. 18, c. 1, lett. b) e c), L. 240/2010.

A tutti i dati forniti dal candidato nell'ambito della domanda on-line, si applica quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con particolare riguardo a quanto stabilito in materia di controllo delle dichiarazioni rese e di sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, **a pena di esclusione dalla selezione**:

- 1) un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale o con firma digitale**, il quale dovrà contenere: tutti i riferimenti analitici necessari alla valutazione dei requisiti di accesso e dei titoli valutabili, nonché la liberatoria sul trattamento dei dati sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

2) una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha la valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma della prestazione.

Art. 4 – Il presente avviso ha solo la finalità di ricevere adesioni secondo criteri di trasparenza, imparzialità, non discriminazione e parità di trattamento, dai professionisti interessati a presentare le manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico di natura professionale.

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II Codice Civile (artt. 2222- 2238). In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II Capo XIV del Codice Civile (artt. 1453-1469).

Ai sensi dell'art.2, commi 3 e 4, del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste, è, altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione, da parte del lavoratore autonomo, degli obblighi di condotta derivanti - compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito - dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

L'attività si svolgerà, con apporto esclusivamente personale, senza vincolo di subordinazione e in piena autonomia tecnica e organizzativa, e senza alcun coordinamento con il Committente, fatto salvo il conseguimento dello specifico obiettivo contrattualmente individuato.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica all'Albo dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione le seguenti competenze e conoscenze, inerenti all'oggetto dell'attività, maturate in ambito professionale e rilevabili da pregresse esperienze lavorative e professionali:

- esperienza professionale maturata nel settore specifico delle attività oggetto dell'incarico (management di progetti didattici, attività di instructional design e gestione dei learning object), ovvero negli ambiti già previsti per il requisito di accesso della particolare e comprovata specializzazione ed esperienza lavorativa; non saranno oggetto di valutazione gli anni di esperienza utilizzati quali requisito di accesso;
- partecipazione a corsi di formazione o perfezionamento e/o master;
- svolgimento di attività di docenza in iniziative di formazione o informazione e in corsi di perfezionamento o specializzazione;
- pubblicazioni su tematiche correlate all'oggetto dell'incarico;
- conoscenza della lingua inglese valutabile sulla base di certificazioni acquisite, esperienze lavorative maturate all'estero, madrelinguismo (sono da considerare di madrelingua i cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua madre di appartenenza - rif. Circolare MIUR prot. n. 5494 del 29 dicembre 1982).

Al fine della valutazione della professionalità potranno essere valutati, altresì, anche eventuali incarichi in qualità di relatore a workshop/convegni/seminari/corsi di formazione, pubblicazioni o attività formative specifiche, attività di accreditamento.

Saranno valutati esclusivamente le competenze, le conoscenze e i titoli analiticamente indicati nel curriculum vitae.

L'esame comparativo potrà essere integrato, qualora ritenuto necessario, da un eventuale colloquio conoscitivo, con particolare riguardo alla valutazione della conoscenza della lingua inglese, che si svolgerà in modalità telematica il giorno 27 marzo 2025. La conferma dello svolgimento del colloquio sarà pubblicata all'Albo in data 25 marzo 2025. La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale colloquio, i candidati dovranno esibire un documento di identità in corso di validità.

La mancata presenza/collegamento dei candidati nel giorno e nell'ora fissati per il colloquio, comporta l'esclusione dei medesimi dalla selezione.

Al termine della valutazione dei *curricula* e dell'eventuale colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata in data 28 marzo 2025.

- all'Albo ufficiale d'Ateneo (link: <http://www.units.it/ateneo/albo/>);
- al link: «Lavora con noi» «Avvisi pubblici» «Scaduti in atto» (https://web.units.it/concorsi/tecnici-amministrativi/avvisi_publici/scaduto)

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, nei limiti della validità previsti dalle norme vigenti, esclusivamente nel caso di rinuncia da parte del soggetto selezionato, ovvero di risoluzione anticipata del contratto.

Art. 5 – Sulla base del verbale redatto dalla Commissione di cui all'art. 4, con il prestatore d'opera prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo, con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico al 31 marzo 2026, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33.

Nel caso in cui risulti idoneo un dipendente della Pubblica amministrazione, la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, nonché negli altri casi di inconfiribilità/incompatibilità previsti da norme specifiche.

Al contratto saranno applicate le ritenute fiscali, contributive o altri oneri previsti dalle normative vigenti, scaturenti dal rapporto di lavoro autonomo, a carico al prestatore d'opera e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge.

L'Ateneo si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il contratto d'opera anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca, a favore del prestatore d'opera, alcun diritto al risarcimento di danni. Sono, inoltre,

cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

Art. 6 – L'Ateneo si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Art. 7 - Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla valutazione comparativa, o comunque acquisiti dall'Ufficio Concorsi e Gestione giuridica del Personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Trieste, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse al presente avviso e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con l'eventuale utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 8 – Ai sensi della L. 241/1990 e in particolare dell'art. 5, il responsabile del procedimento è Daniela Rizzi Responsabile dell'Ufficio Concorsi e Gestione giuridica del Personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Trieste.

L'Ufficio Concorsi e Gestione giuridica del Personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Trieste è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio dei decreti del Direttore Generale.

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Luciana Rozzini