



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**



Erasmus+

Area dei Servizi alla Didattica e Internazionalizzazione
Servizi Internazionali
Ufficio Mobilità Internazionale

Adempimenti Prima della Mobilità Erasmus+ Studio e Double and Joint Degrees 2026/2027

Sommario

Accordo finanziario	2
Learning Agreement	2
Piano di studi e tasse	2
Informazioni importanti	2
OLS (Online Language Support)	3
Contatti Ufficio Mobilità Internazionale	3

Accordo finanziario

- Compila e firma l'**Accordo finanziario** seguendo le istruzioni e le scadenze che riceverai via e-mail dal nostro ufficio.

Attenzione! Senza l'Accordo finanziario firmato da entrambe le parti la tua mobilità **non può avere inizio**.

Learning Agreement

Presenta il Learning Agreement su ESSE3 entro **30 giorni** prima della tua partenza seguendo le istruzioni disponibili sul sito: [Andare all'estero | Università degli Studi di Trieste](#)

ATTENZIONE! Saranno riconosciuti solo gli esami

- inclusi nel *Learning Agreement* approvato secondo le istruzioni;
- e, salvo diverse indicazioni, inseriti nel proprio piano di studi.

Nota bene: gli esami appartenenti al TAF D (attività a scelta dello studente) e quelli in sovrannumero possono essere riconosciuti anche se non presenti nel piano di studi, a condizione che siano stati approvati nel *Learning Agreement* (vedi istruzioni per la compilazione del Learning Agreement).

Piano di studi e tasse

- **Iscriviti all'a.a. 2026/2027** prima di partire pagando la prima rata.
Dovrai essere in regola con le tasse per tutta la durata della tua mobilità.
- **Presenta il piano di studi** secondo le scadenze e le modalità previste per il tuo corso di studi.
Attenzione! Il Learning Agreement non sostituisce la presentazione del piano di studi (tranne che per gli esami a scelta TAF D e in sovrannumero (vedi istruzioni per la compilazione del Learning Agreement)).
- Se vuoi effettuare delle scelte diverse da quelle previste dal piano di studi 2026/2027 o anticipare a quest'anno esami previsti in anni successivi dal tuo corso di studi, contatta l'Ufficio Carriere: <https://portale.units.it/it/studiare/contatti/carriera-studenti>.

Informazioni importanti

- Verifica eventuali adempimenti richiesti dall'ateneo estero dove andrai in mobilità.
Attenzione: è importante seguire sia le procedure UNITS che le procedure Ateneo estero.
- Non è possibile sostenere esami in UniTS durante il periodo di mobilità. Potrai sostenere nuovamente esami presso UniTS dopo la fine della tua mobilità.

OLS (Online Language Support)

OLS è la piattaforma di apprendimento delle lingue progettata dalla Commissione Europea per i partecipanti alla mobilità Erasmus+. Non è un adempimento obbligatorio, ma uno strumento che puoi usare a tuo vantaggio.

Grazie a OLS potrai testare il tuo livello linguistico e seguire un corso personalizzato per migliorare le tue competenze linguistiche.

Registrati alla piattaforma di EU academy al link:

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-a-new-language>

utilizzando la mail istituzionale, fai il login e digita "Placement test" sulla barra di ricerca in alto.

Per trovare le FAQ: scorri la pagina EU Academy in basso e clicca su "Help centre" Selezionare "OLS assistance".

Contatti Ufficio Mobilità Internazionale

e-mail: outgoing.students@amm.units.it

Tel: +39 040 558 2994/2981