



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Area dei Servizi istituzionali
Servizi Internazionali
Ufficio Mobilità Internazionale

Adempimenti Prima della Mobilità BANDO DI SELEZIONE OVERSEAS A.A. 2025/2026

Sommario

Accordo finanziario	2
Learning Agreement (Before the mobility).....	2
Piano di studi e tasse	2
Informazioni importanti	2
Contatti Ufficio Mobilità Internazionale.....	2

Accordo finanziario

Compila e firma l'**Accordo finanziario** indicativamente entro 45 giorni prima della tua partenza seguendo le istruzioni che riceverai via e-mail dal nostro ufficio.

ATTENZIONE: Senza l'Accordo finanziario firmato da entrambe le parti la tua mobilità **non può avere inizio**.

Learning Agreement (Before the mobility)

- Presenta il Learning Agreement Before the mobility entro **30 giorni prima della tua partenza**
- Invia via mail il pdf firmato dal coordinatore dello scambio alla sede estera per la firma.
- Una volta firmato dalla sede estera (e comunque al massimo **entro 1 mese** dall'approvazione da parte del coordinatore dello scambio UniTS) carica il Learning Agreement in ESSE3

Le istruzioni per la compilazione del Learning Agreement e per il caricamento in ESSE3 sono disponibili al link <https://sites.units.it/internationalia/it/altmobil-out/?file=overseas.html&cod=2025>

NB: Potranno essere riconosciuti soltanto gli esami presenti nel Learning Agreement correttamente presentato come da istruzioni.

Piano di studi e tasse

- **Iscriviti all'a.a. 2025/2026** prima di partire pagando la prima rata.
Dovrai essere in regola con le tasse per tutta la durata della tua mobilità.
- **Presenta il piano di studi** secondo le scadenze e le modalità previste per il tuo corso di studi.
NB. Il Learning Agreement non sostituisce la presentazione del piano di studi.
- Se vuoi effettuare delle scelte diverse da quelle previste dal piano di studi 2025/2026 o anticipare a quest'anno esami previsti in anni successivi dal tuo corso di studi, contatta l'Ufficio Carriere: <https://portale.units.it/it/studiare/contatti/carriera-studenti>.

Informazioni importanti

- Verifica eventuali adempimenti richiesti dall'ateneo estero dove andrai in mobilità.
È importante seguire sia le procedure UniTS che le procedure Ateneo estero.
- Non è possibile sostenere esami in UniTS durante il periodo di mobilità. Potrai sostenere nuovamente esami presso UniTS dopo la fine della tua mobilità.
- Non è possibile, al rientro dalla mobilità, sostenere in UniTS esami già sostenuti e registrati all'estero con esito positivo.
- Non è possibile sostenere esami presso l'ateneo estero dopo il termine della mobilità.
- Se sai già quando ti laurei, scrivici subito all'indirizzo outgoing.students@amm.units.it

Contatti Ufficio Mobilità Internazionale

e-mail: outgoing.students@amm.units.it

Tel: +39 040 558 7807/2914