
“

**L'Accreditamento Periodico di UNITS: la visita
in loco della Commissione degli Esperti della
Valutazione (CEV) - ANVUR**

”

Incontri con gli studenti dei 6 Corsi di Studio selezionati da Anvur

Barbara Campisi

**Presidente del Presidio della Qualità
Università degli Studi di Trieste**

Presidio della Qualità UniTS — venerdì 9 novembre 2018



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**



Finalità degli incontri del 6 e 9 novembre 2018



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Due incontri organizzati dal **Presidio della Qualità**, di concerto con il **Consiglio degli Studenti**

- diretto a informare e a preparare gli **studenti dei Corsi di Studio (CdS)** di UniTS in merito alle **finalità e modalità della visita *in loco* della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV)**
- per l'**accreditamento periodico**, concesso dal MIUR su proposta dell'Agenda Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (**ANVUR**).

Gli incontri in preparazione alla visita di accreditamento (1/2)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

2017

17 febbraio – Incontro di formazione ANVUR AVA 2.0

22 giugno – Incontro sui questionari delle opinioni degli studenti e dei docenti sulle attività didattiche rivolto a **docenti, Gruppi Assicurazione Qualità (GAQ) dei CdS e Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)**

3 luglio – Giornata di formazione su requisiti di Accreditamento Periodico e DM.987/2016

12 luglio – Incontro con Coordinatori CdS su indicatori per il monitoraggio annuale (SMA) e sul riesame ciclico

15 settembre – Incontro con le CPDS di Dipartimento

17-31 ottobre – Incontri con i 10 Dipartimenti – (Direttori, Delegati per la Didattica, Presidenti CPDS)

2018

1° febbraio – Incontro illustrativo SUA-CDS 2018

21 marzo – I incontro con Uffici amministrazione per la redazione del Prospetto di sintesi

5 aprile - II e III incontro con Uffici amministrazione per la redazione del Prospetto di sintesi

3 maggio e 16 maggio, 11 giugno e 9 luglio – Incontri di accompagnamento alla visita di Accreditamento Periodico – 6 CdS in visita

20 e 25 giugno – Incontri di accompagnamento alla visita di Accreditamento Periodico - 2 Dipartimenti in visita

10 luglio – **“La visita in loco della CEV per l’Accreditamento Periodico: l’esperienza dell’Università di Trento”**

Gli incontri in preparazione alla visita di accreditamento (2/2)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

2018

<i>27 settembre</i>	Incontro con il Consiglio degli Studenti
<i>28 settembre</i>	Incontro con i Dipartimenti oggetto di visita
<i>12 ottobre</i>	Incontro con i Collaboratori e Delegati del Rettore
<i>22-31 ottobre</i>	Incontri con i singoli CdS oggetto di visita
<i>6 e 9 novembre</i>	Incontri con gli studenti dei 6 CdS di concerto con le CPDS e i rappresentanti degli Studenti – Consiglio degli Studenti
<i>... novembre</i>	Incontro con componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione (data da definire)

Un appuntamento importante per il nostro Ateneo



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE



**VISITA DI ACCREDITAMENTO ANVUR
26-30 NOVEMBRE 2018**

Finalità della Visita ANVUR



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE



Sistema AVA

Autovalutazione
Valutazione periodica
Accreditamento

“Verificare la **persistenza dei requisiti** che hanno condotto all’Accreditamento iniziale e **del possesso di ulteriori requisiti di qualità, efficienza ed efficacia delle attività svolte**, in relazione agli **indicatori di Assicurazione della qualità.**”

<http://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/>



I 10 Indicatori Anvur per l'Assicurazione della Qualità

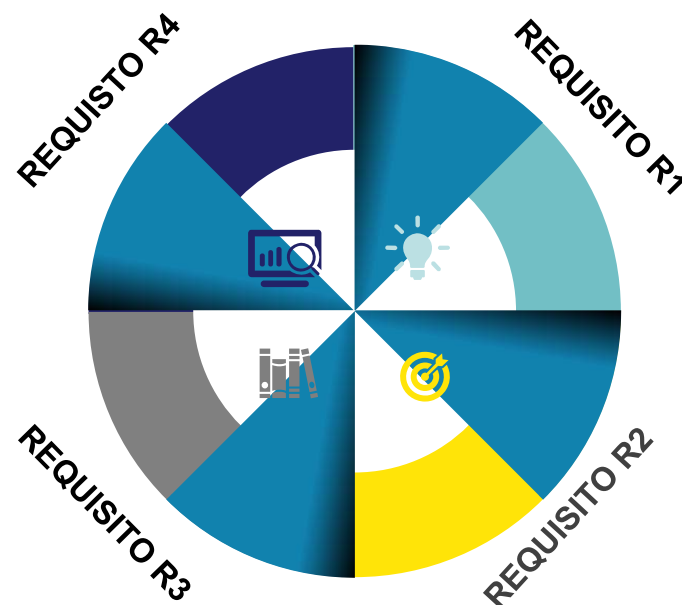
- Per procedere all'Accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS, l'ANVUR valuta il grado di soddisfacimento dei Requisiti (R1-R4) previsti per l'AQ.
- I Requisiti stabiliscono i principi fondamentali attorno ai quali deve essere costruito il **Sistema di AQ degli Atenei** per i Dipartimenti e i Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico.

Qualità della
ricerca e della
terza missione

1 INDICATORE
4 PUNTI di
ATTENZIONE

Qualità dei
Corsi di

4 INDICATORI
14 PUNTI di
ATTENZIONE



Visione, strategie e
politiche di Ateneo
sulla qualità della
didattica e della

3 INDICATORI
10 PUNTI di ATTENZIONE

Efficacia delle
politiche di Ateneo

2 INDICATORI
2 PUNTI di ATTENZIONE

30 PUNTI DI ATTENZIONE

*“quesiti” relativi ai
contenuti da verificare*

Requisiti AVA in linea con le European Standards & Guideline for Quality Assurance 2015



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

- I Requisiti “AVA” recepiscono le indicazioni contenute nelle ESG* 2015, che definiscono le linee generali per lo sviluppo dei sistemi di assicurazione interna ed esterna della qualità dell'apprendimento e dell'insegnamento nello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore.

http://bolognaprocess-stage.indire.it/wp-content/uploads/2015/06/ESG-2015_IT-DEF.pdf

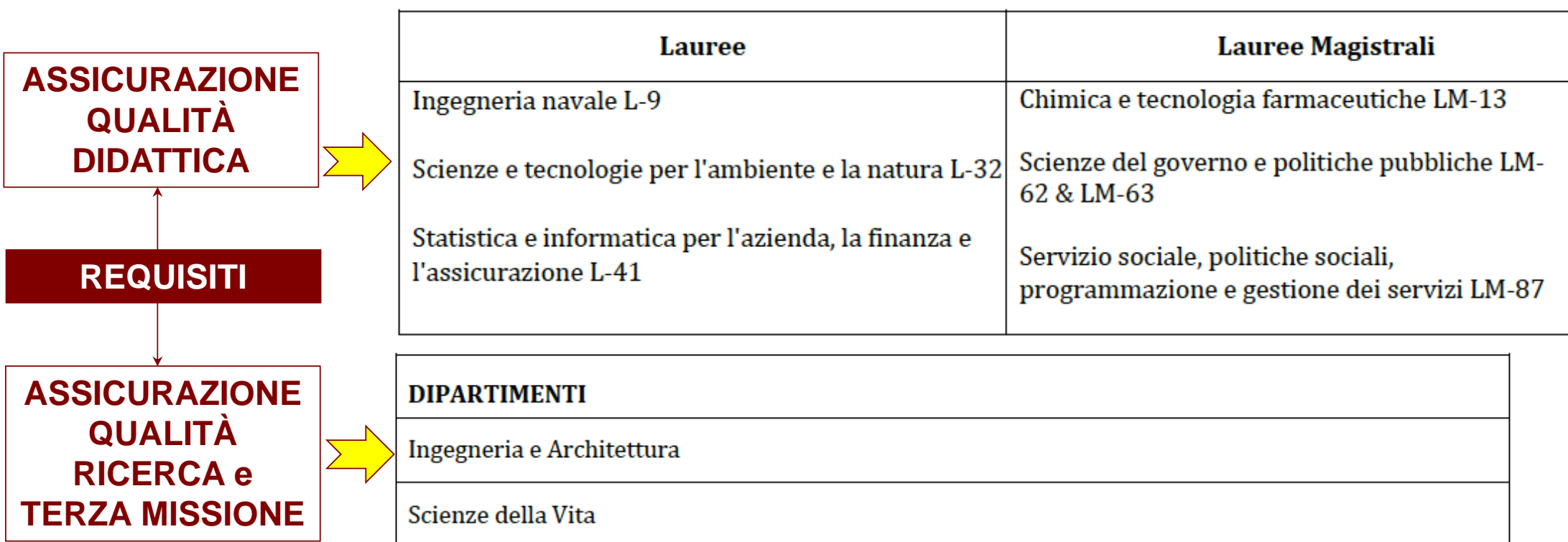


STANDARDS AND GUIDELINES FOR QUALITY ASSURANCE IN THE
EUROPEAN HIGHER EDUCATION AREA



Il campione di CdS e Dipartimenti di UniTS selezionati

VISITA IN LOCO DI ACCREDITAMENTO PERIODICO: 26-30 NOVEMBRE 2018



ANVUR
Protocollo Partenza N. 1553/2018 del 23-03-2018
Copia Documento

Le fasi della visita di accreditamento periodico



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Per UniTS

- 1) Prima della visita *in loco*: **esame a distanza** dei documenti (*desk review* - analisi documentale)

– dal 18 settembre al 29 ottobre 2018

- 2) **Visita *in loco***

– dal 26 al 30 novembre 2018

- 3) Dopo la visita *in loco*: stesura della **Relazione della CEV**, da cui il **Rapporto ANVUR di Accreditamento Periodico** della sede universitaria e dei corsi di studio

<http://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/rapporti-anvur-di-accreditamento-periodico/>

Le visite agli Atenei e ai CdS per l'Accreditamento Periodico si articolano in tre fasi:

Esame a
Distanza

Visita
in Loco

Stesura
Rapporto

I compiti della Commissione di Esperti della Valutazione



La Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) avrà quindi il compito di:

1. **analizzare la documentazione** del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo per verificarne la coerenza con i requisiti normativi e con il modello di accreditamento;
2. incontrare la *governance* dell'Ateneo, ma anche gli studenti, i docenti, i ricercatori e i **funzionari tecnici e amministrativi** per verificare “sul campo” l'efficacia del sistema adottato;
3. redigere una relazione finale che, mettendo **in evidenza sia le buone prassi che gli aspetti da migliorare**, possa fornire all'Ateneo un utile supporto nel perseguire i propri obiettivi di miglioramento della qualità della didattica e della ricerca.

L'analisi documentale a distanza

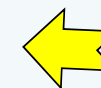


Ciascun componente della CEV legge le diverse **fonti documentali**

- il **“Prospetto di Sintesi”*****,
- i **“Documenti Chiave”**, eventuali **“Documenti di Supporto”**,
- le **“Indicazioni fonti documentali”*** per i CdS e per i Dipartimenti;**

DOCUMENTI CHIAVE

Requisito 1: “Visione, strategie e politiche di Ateneo sulla qualità della didattica e ricerca”	<ul style="list-style-type: none">• Documenti di pianificazione di Ateneo• Piano triennale di Ateneo• Statuto e Regolamenti di Ateneo (stralci relativi ai punti di attenzione)• Linee di indirizzo di Ateneo sulla progettazione dei CdS e dell’offerta formativa• Documenti di gestione della performance del personale tecnico-amministrativo• Altri documenti di Ateneo che regolano l’architettura e le modalità di interazione degli attori del sistema AQ (se presenti)
Requisito 2: “Valutazione del sistema di AQ adottato dall’Ateneo”	<ul style="list-style-type: none">• Relazioni delle CPDS• Relazioni annuali del NdV
Requisito 3: “Qualità dei CdS” (per i soli corsi oggetto di visita)	<ul style="list-style-type: none">• Schede Uniche Annuali del CdS• Rapporti di Riesame ciclico• Schede di Monitoraggio annuale• Relazioni della CPDS
Requisito 4: “Qualità della ricerca e della terza missione”	<ul style="list-style-type: none">• Linee strategiche della ricerca e della terza missione (se presenti)• Regolamenti e documenti programmatici attinenti alla terza missione (se presenti)• Documenti programmatici dei Dipartimenti oggetto di visita• SUA-RD dei Dipartimenti oggetto di visita

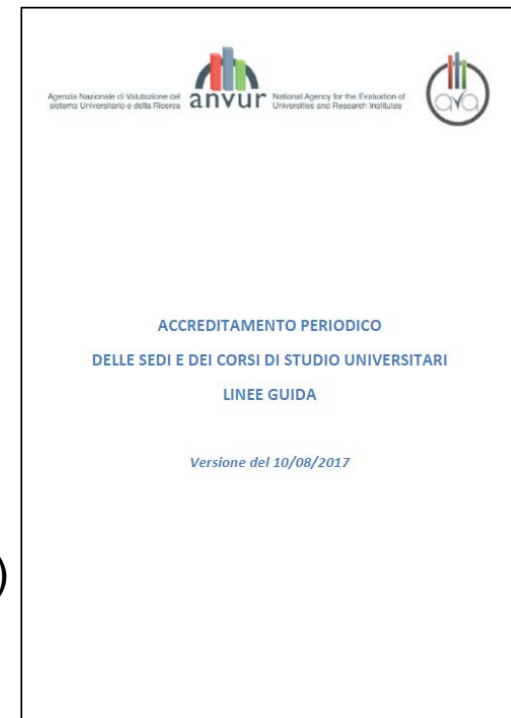


- annota sulle schede di valutazione operative per la visita (**quaderni di pre-visita**) gli elementi che ritiene utile approfondire.

I profili degli esperti della Commissione



- L'organizzazione della visita si attiene alle procedure indicate nelle “**Linee Guida per l’Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari**” definite da ANVUR nel 2017.
- Per l’operatività delle CEV i **profili** previsti da Anvur sono i seguenti:
 - gli esperti di sistema**
 - gli esperti disciplinari**
 - gli esperti telematici (nel caso di università telematiche o corsi a distanza)*
 - gli studenti valutatori.**



Gli Esperti devono essere iscritti all’ “Albo degli Esperti della Valutazione”

La Commissione di Esperti della Valutazione (aggiornata!)



	Cognome Nome	Università di affiliazione	Ruolo nella CEV
1	Gola Muzio	Politecnico di Torino	Esperto di sistema - Presidente della CEV
2	Sabella Morena	ANVUR	Coordinatrice della CEV
3	Di Benedetto Annalisa	ANVUR	Referente
4	Barboni Luciano	Univ. di Camerino	Esperti di sistema
5	Alessandrini Pietro	Politecnica delle Marche	
6	Moscato Roberto	Univ. di Milano-Bicocca	
7	Casoli Antonella	Univ. di Parma	Esperti disciplinari
8	Mai Antonello	Univ. di Roma Sapienza	
9	Malandrino Ornella	Univ. di Salerno	
10	Davino Cristina	Univ. di Napoli Federico II	
11	Ottaviano Erika	Univ. di Cassino e del Lazio Meridionale	
12	Caselli Marco	Univ. Cattolica del Sacro Cuore	Esperti studenti
13	Bellini Claudia	Univ. di Modena Reggio-Emilia	
14	Fusco Giulio	Univ. del Salento	
15	Longo Cristina	Univ. del Salento	

4

6

3



10 docenti universitari + 2 funzionari ANVUR + 3 studenti



Le sotto-commissioni o (sottoCEV)

- Il Presidente e il Coordinatore della CEV organizzano il lavoro e suddividono i compiti, in particolare, formano **le sotto-commissioni** e assegnano a queste i CdS da valutare.
- La CEV è suddivisa in **tre sotto-commissioni** (o **sottoCEV**), ciascuna formata da **quattro esperti**:
 - un Esperto di Sistema (responsabile della sottoCEV)
 - due Esperti Disciplinari
 - usualmente un Esperto Studente

Numero di CdS oggetto di visita	Numero di sottoCEV
2	2
3	3
4	2
6	3
9	3
12	4
15	5

- Gli **Esperti Studenti** operano in maniera trasversale, **verificano in particolare la gestione della comunicazione (web)** rivolta agli studenti, le schede degli insegnamenti (**syllabi**) e i **servizi di supporto all'apprendimento**, ovverosia tutti quegli aspetti che riguardano direttamente gli studenti.

Le 3 Sotto-commissioni



	SottoCEV A	SottoCEV B	SottoCEV C
CdS	Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (L-32)	Scienze del governo e politiche pubbliche (LM-62-LM-63)	Ingegneria navale (L-9)
	Chimica e tecnologia farmaceutiche (LM-13)	Statistica e informatica per l'azienda, la finanza e l'assicurazione (L -41)	Servizio sociale, politiche sociali, programmazione e gestione dei servizi (LM-87)
Dipartimenti	DSV		DIA
Responsabili sottoCEV - esperti di sistema:	Barboni Luciano	Alessandrini Pietro	Moscato Roberto
Esperti disciplinari	Casoli Antonella – PO - CHIM/12	Malandrino Ornella – PO – SECS-P/13	Ottaviano Erika – RU – ING-IND/13
	Mai Antonello PA - CHIM/08	Davino Cristina – PA - SECS-S/01	Caselli Marco – PO - SPS/07
Esperti studenti	Bellini Claudia	Fusco Giulio	Longo Cristina

Il programma della visita a UniTS preliminare



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE



Giorno 1 26 Novembre 2018 Lunedì	Giorno 2 27 Novembre 2018 Martedì	Giorno 3 28 Novembre 2018 Mercoledì	Giorno 4 29 Novembre 2018 Giovedì	Giorno 5 30 novembre 2018 Venerdì
<input type="checkbox"/> Presentazione della CEV al Rettore e alle autorità accademiche <input type="checkbox"/> Audizioni per l'analisi degli aspetti di sistema (R1-R2-R4.A)	SottoCEV A <input type="checkbox"/> Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (L-32)	SottoCEV A <input type="checkbox"/> Chimica e tecnologia farmaceutiche (LM-13)	<input type="checkbox"/> Dipartimento di Scienze della Vita <input type="checkbox"/> Dipartimento di Ingegneria e architettura	<input type="checkbox"/> Incontro conclusivo con il Rettore e prima restituzione
	SottoCEV B <input type="checkbox"/> Scienze del governo e politiche pubbliche (LM-62&LM-63)	SottoCEV B <input type="checkbox"/> Statistica e informatica per l'azienda, la finanza e l'assicurazione (L-41)		
	SottoCEV C <input type="checkbox"/> Servizio sociale, politiche sociali, programmazione e gestione dei servizi (LM-87)	SottoCEV C <input type="checkbox"/> Ingegneria navale (L-9)		

Il programma tipo della “visita Ateneo”, preliminare



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

GIORNI	INCONTRI	RUOLI COINVOLTI
26 novembre	Presentazione della CEV al Magnifico Rettore	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Magnifico Rettore
26 novembre	Incontro sulle politiche della qualità della didattica e della ricerca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Magnifico Rettore ▪ Direttore Generale ▪ Delegati Didattica e Ricerca ▪ eventuali altre autorità accademiche
26 novembre	Incontro sullo sviluppo della didattica e della ricerca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rappresentanti del Senato Accademico ▪ Rappresentanti del CdA (anche membri esterni)
26 novembre	Incontro sulla gestione delle risorse per il sistema di qualità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direttore Generale ▪ Responsabile Presidio Qualità ▪ Responsabile Ufficio Qualità
26 novembre	Incontro con il Presidio Qualità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Componenti del Presidio Qualità
26 novembre	Incontro con il Nucleo di Valutazione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Componenti del Nucleo di Valutazione
26 novembre	Incontro sui servizi agli studenti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabili orientamento in ingresso, in itinere e in uscita ▪ Responsabili internazionalizzazione della didattica
26 novembre	Incontro sulla verifica dei Requisiti di qualità per la ricerca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Delegati Ricerca ▪ Direttori di Dipartimento, Direttori di Centri ▪ Responsabili AQ della ricerca
30 novembre	Incontro conclusivo nel quale la CEV riassume i principali elementi emersi durante la visita in loco	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Magnifico Rettore ▪ Organi Accademici

Il programma tipo della “visita dei CdS”, preliminare e non vincolante



GIORNI	INCONTRI	RUOLI COINVOLTI
27-28 novembre	Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo di Riesame	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinatore ▪ Gruppo di Riesame
27-28 novembre	Colloqui con gli studenti in aula	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Studenti del CdS
27-28 novembre	Visita strutture <ul style="list-style-type: none"> ○ sale studio ○ laboratori e biblioteche ○ residenze universitarie e altri servizi agli studenti 	
27-28 novembre	Incontro con il personale Tecnico Amministrativo del CdS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PTA che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti ▪ PTA che si occupa e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del CdS
27-28 novembre	Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Componenti della CPDS
27-28 novembre	Incontro con le parti sociali e con laureati del CdS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Parti sociali menzionate nella SUA-CdS ▪ Laureati del CdS
27-28 novembre	Incontro con i docenti del CdS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Docenti del CdS
29 novembre	Incontro sulla AQ della Ricerca con il Direttore di Dipartimento e, se presente, il Responsabile dell'AQ del Dipartimento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direttori di Dipartimento ▪ Responsabile AQ del Dipartimento

Colloqui con gli studenti in aula



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

MARTEDI 27 NOVEMBRE

	SottoCEV A	SottoCEV B	SottoCEV C
10.30 – 11.30	Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (L-32)	Scienze del governo e politiche pubbliche (LM-62-LM-63)	
15.00 – 16.00			Servizio sociale, politiche sociali, programmazione e gestione dei servizi (LM-87)

MERCOLEDI 28 NOVEMBRE

	SottoCEV A	SottoCEV B	SottoCEV C
10.30 – 11.30	Chimica e tecnologia farmaceutiche (LM-13)	Statistica e informatica per l'azienda, la finanza e l'assicurazione (L -41)	Ingegneria navale (L-9)

Il giudizio ANVUR sull'accREDITAMENTO periodico della SEDE (Rapporto Anvur)



Per le Università con almeno il 70% dei corsi in modalità convenzionale o mista

LIVELLO	GIUDIZIO	ESITO
A	Molto positivo	Accreditamento periodico di validità quinquennale
B	Pienamente soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
C	Soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
D	Condizionato	Accreditamento temporalmente vincolato che, in caso di mancato superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta lo stesso esito del giudizio "insoddisfacente"
E	Insoddisfacente	Soppressione della Sede

Il **Giudizio dei CdS** esaminati nel corso della visita è espresso nella forma dicotomica di **proposta di accreditamento o non accreditamento**, in base ai punteggi attribuiti al corso in ciascuno dei punti di attenzione del requisito R3.

I GIUDIZI DEGLI ATENEI VISITATI

(Università con almeno il 70% dei corsi in modalità convenzionale o mista)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Primo Rapporto ANVUR Accreditamento Periodico	Punteggio finale (risultato dell'algoritmo di conversione)	Giudizio di accreditamento convertito secondo la scala del DM 987/2016	Primo Rapporto ANVUR Accreditamento Periodico	Punteggio finale (risultato dell'algoritmo di conversione)	Giudizio di accreditamento convertito secondo la scala del DM 987/2016
<u>Università commerciale "Luigi Bocconi"</u>	7,34	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università degli studi di Modena e Reggio Emilia</u>	6,44	C – SODDISFACENTE
<u>Politecnico di Torino</u>	7,18	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	8116~E1-4, H3 °61°1	6,19	C – SODDISFACENTE
8116~E1-4, H3 °61°1	6,84	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	8116~E1-4, H3 °61°1	6,08	C – SODDISFACENTE
<u>Università degli studi di Macerata</u>	6,80	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro"</u>	6,08	C – SODDISFACENTE
<u>Università degli studi di Ferrara</u>	6,72	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università Campus Bio-Medico</u>	6,00	C – SODDISFACENTE
<u>Università degli studi di Camerino</u>	6,57	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	8116~E1-4, H7 °E°æ 11	5,90	C – SODDISFACENTE
<u>Università IUAV di Venezia</u>	6,55	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università degli Studi dell'Aquila</u>	5,80	C – SODDISFACENTE
<u>Università degli Studi della Tuscia</u>	6,53	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università degli Studi di Perugia</u>	5,73	C – SODDISFACENTE
<u>Università di Udine</u>	6,52	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università degli Studi di Urbino Carlo Bo</u>	5,59	C – SODDISFACENTE
<u>Università di Torino</u>	6,52	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	<u>Università degli studi di Siena Stranieri</u>	5,54	C – SODDISFACENTE
<u>Università Politecnica delle Marche</u>	6,50	B – PIENAMENTE SODDISFACENTE	# <u>Università degli Studi di Enna "Kore"</u>	5,46	D – CONDIZIONATO
#			<u>Libera Università di lingue e comunicazione IULM</u>	5,20	D – CONDIZIONATO
			<u>Università degli Studi del Molise</u>	5,14	D – CONDIZIONATO
			<u>Libera Università degli Studi Maria SS. Assunta (LUMSA)</u>	5,00	D – CONDIZIONATO

Un'opportunità di crescita



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE



Il Sistema AQ di UniTS e il NuV



IL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI UNITS

Presidente - Fantoni Stefano (esterno)

Esterni

**Fusco Fabiana – UniUD
Silvestri Ilaria – Regione FVG
Taylor Stephen John – Area Science Park**

Interni

**Decorti Giuliana
Fornasiero Paolo
Del Missier Fabio**

Studenti

**Vitulano Camilla
Laterza Simone**

- NOMINA RETTORALE**
D.R. 299 dd 27/05/2016
D.R. 546 dd 01/08/2018 (integrazione)
- CON ELEVATA QUALIFICAZIONE
PROFESSIONALE ED ESPERIENZA nel
campo della VALUTAZIONE**

<https://web.units.it/nucleo-valutazione>

ATTIVITÀ DEL NUV



Organo collegiale dell'Ateneo, costituito ai sensi della L.240/2010 e regolato dallo Statuto di Ateneo;

- svolge le funzioni di **Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)** per la promozione nelle Università del merito e del miglioramento della performance organizzativa e individuale;
- svolge, **in ambito AVA, un ruolo di indirizzo e controllo ex-post dell'AQ**, formulando pareri e raccomandazioni nei confronti degli Organi di Governo dell'Ateneo, del Presidio della Qualità e degli altri attori del Sistema di Assicurazione della Qualità;
- verifica la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica, anche sulla base degli indicatori individuati dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti;
- verifica l'attività di ricerca svolta dai Dipartimenti;
- accerta se gli Organi di Governo dei CdS e dell'Ateneo tengono conto dell'attività del PQ e delle valutazioni e delle proposte delle CPDS contenute nelle loro Relazioni Annuali;
- verifica che i Rapporti di Riesame Ciclico e le schede di monitoraggio annuale per ogni CdS siano redatti in modo corretto e siano funzionali al miglioramento continuo;
- esprime un parere vincolante all'Ateneo circa il possesso dei requisiti per l'Accreditamento iniziale e ai fini dell'istituzione dei CdS;
- predispose una Relazione annuale di valutazione secondo le Linee Guida Anvur da cui emergano **pareri e indicazioni diretti al PQ e agli Organi di Governo per il miglioramento della qualità dell'attività didattica e di ricerca, da trasmettere all'ANVUR e al MIUR**;
- verifica **il corretto funzionamento del sistema AQ e fornisce supporto all'ANVUR e al MIUR** nel monitoraggio del rispetto dei requisiti di Accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle sedi;
- fornisce sostegno agli Organi di Governo dell'Ateneo e all'ANVUR nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto gli indicatori per la valutazione periodica, nonché all'Ateneo nell'elaborazione di ulteriori indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica, anche sulla base degli indicatori individuati dalle CPDS;
- ai fini della proroga dell'Accreditamento dei CdS dell'Ateneo, relaziona, prima dello scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede (o in ogni caso prima dello scadere dell'Accreditamento periodico), in merito al superamento delle raccomandazioni e condizioni della CEV sui CdS selezionati per la visita, mediante modello predisposto da Anvur da allegare alla Relazione annuale del NuV;
- sulla base delle analisi condotte dal PQ per la verifica dell'impatto sulla sostenibilità dell'offerta formativa, esprime un parere sugli scambi contestuali di docenti (art. 7 comma 3 L.240/2010) e sulle istanze di cambio di SSD.



IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI UNITS

Presidente - Campisi Barbara

SSH

**Martinelli Riccardo
Venier Francesco**

PE

**Adami Gianpiero
Longo Renata**

LS

**Di Blas Lisa
Torelli Lucio**

**UNITÀ DI STAFF
“QUALITÀ, STATISTICA E VALUTAZIONE”**

NOMINA RETTORALE

D.R. 1283 dd 27/11/2013

D.R. 487 dd 2/8/ 2016 (integrazione)

CON COMPETENZE SPECIFICHE in materia di qualità ed **ESPERIENZE** nella gestione della didattica e della ricerca

RAPPRESENTATIVO DELLE MACROAREE ERC (EU *Research Council*):

- Scienze umanistiche e sociali (SSH),
- Scienze fisiche e ingegneria (PE),
- Scienze della vita (LS)

<https://www.units.it/ateneo/assicurazione-qualita>

<http://web.units.it/presidio-qualita>

Il mandato rettorale del Presidio della Qualità



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

D.R. 1283 27/11/2013

SISTEMA di ASSICURAZIONE QUALITÀ (SAQ)

per la DIDATTICA e la RICERCA, coerente con le linee guida ANVUR



LINEE GUIDA

- per l'avvio e il funzionamento del sistema (interazione e comunicazione dei diversi attori);
- per la creazione della struttura periferica del SAQ, a livello di dipartimento e di singolo CdS (competenze e interazioni);
- per il miglioramento del collegamento e dell'integrazione tra servizi di Ateneo e dipartimenti.

MODELLI DOCUMENTALI

per agevolare la diffusione a tutti i livelli di una metodologia di lavoro uniforme ed efficace.

INDICATORI OMOGENEI

a livello nazionale e, laddove possibile, internazionale per le valutazioni e le analisi periodiche.

INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

rivolte a tutte le componenti dell'Ateneo coinvolte nel SAQ,
per diffondere un **approccio orientato al miglioramento continuo**.

I documenti del Sistema di Assicurazione della Qualità (1/4)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

I DOCUMENTI “GUIDA” PER IL SISTEMA DI AQ DI UNITS



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE
POLITICA PER LA QUALITÀ**

**SA 23 giugno 2014
CdA 27 giugno 2016**

Presidio della Qualità UniTS – venerdì, 9 novembre 2018

GLI IMPEGNI DICHIARATI



<http://web.units.it/presidio-qualita>



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**LINEE GUIDA
PER LA DEFINIZIONE E L'ATTUAZIONE DEL
SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA
QUALITÀ DI ATENEO**

**SA 18 novembre 2014
CdA 28 novembre 2014**

I documenti del Sistema di Assicurazione della Qualità (2/4)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



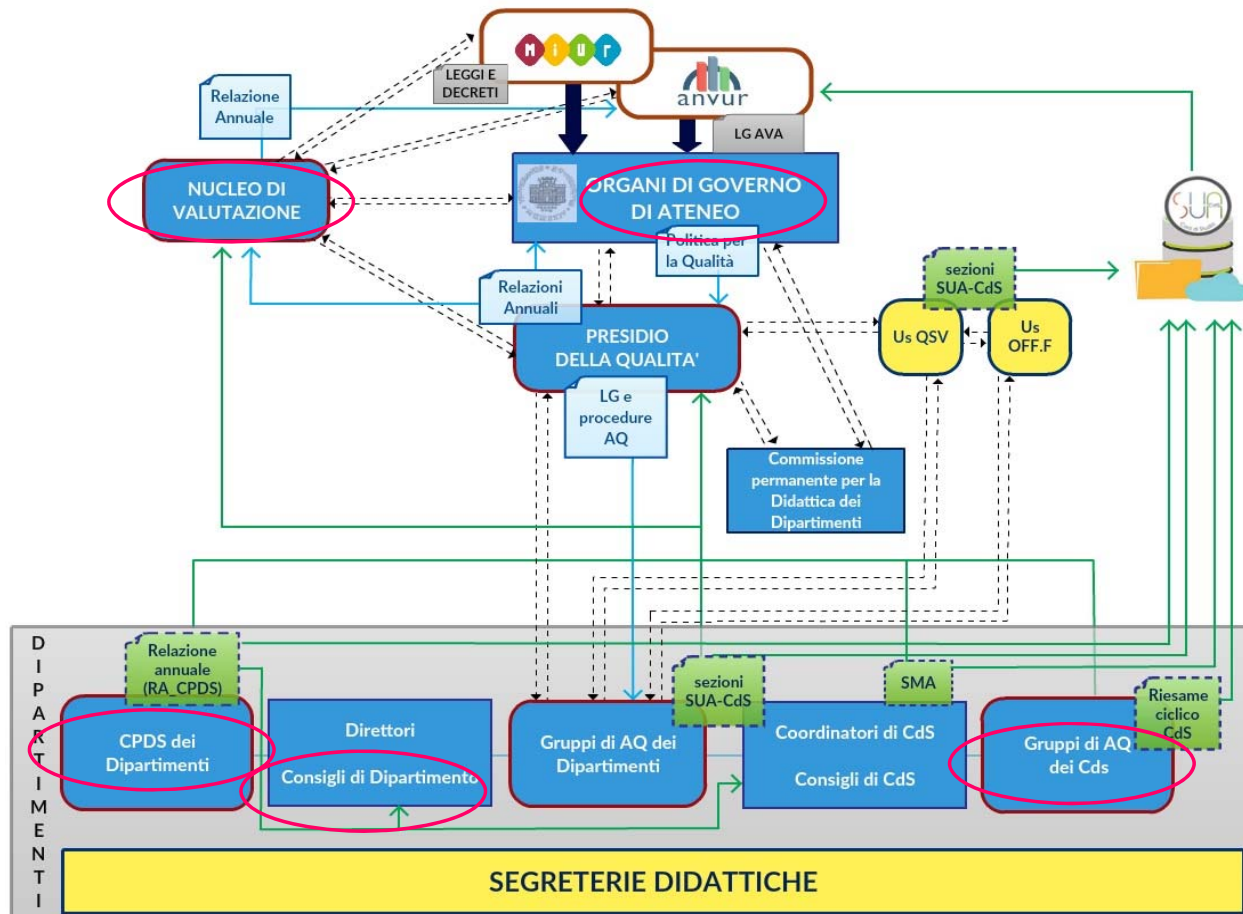
LINEE GUIDA
PER IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE
DELLA QUALITÀ DI ATENEO

Le nuove Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

- Approvate dal PQ nella riunione del 25/7/2018
- Inviata via e-mail in data 21/09/2018
- In approvazione da parte degli OO.AA. nel mese di ottobre (17/10 in SA – 26/10 in CdA)

[http://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-34952,](http://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-34952)

La struttura organizzativa del Sistema AQ di Ateneo



Rappresentanza studentesca

PRINCIPALI FLUSSI INFORMATIVI E
COMUNICATIVI RELATIVI ALLA
FORMAZIONE

<https://web.units.it/sites/default/files/ncl/documenti/Sistema%20di%20Assicurazione%20della%20Qualit%C3%A0%20di%20Ateneo.pdf>

I documenti del Sistema di Assicurazione della Qualità (3/4)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

ESEMPI DI “MODELLI DOCUMENTALI” DI SUPPORTO PER L’AQ ...

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

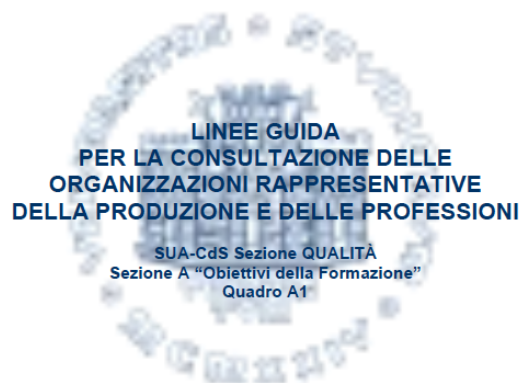


Relazione Annuale della
Commissione Paritetica Docenti
Studenti (RA_CPDS) 2016

DIPARTIMENTO DI

CPDS

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



CDS

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



Questionario per la rilevazione delle
opinioni degli studenti sull'esperienza
complessiva dell'anno accademico
appena concluso

STUDENTI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



PRESIDIO DELLA QUALITÀ
Linee Guida per la compilazione del
SYLLABUS

DOCENTI

I documenti del Sistema di Assicurazione della Qualità (4/4)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

... E DI DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL PQ PER L'AQ

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



RELAZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
SUL PROCESSO DI RILEVAZIONE DELLE
OPINIONI SULLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA E
DEI SERVIZI DI SUPPORTO

a.a.2016/17

SA 14 febbraio 2018
CdA 23 febbraio 2018

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

RELAZIONE 2018 SULLO STATO DI
ATTUAZIONE DEL SISTEMA DI AQ E SULLA
SOSTENIBILITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA
2018/2019

SA 18 luglio 2018
CdA 27 luglio 2018



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Futuri studenti Studenti Laureati Ric

Presidio della qualità

Home Presidio
Composizione
Attività
Riunioni
Documenti
Link utili e Normativa
Contatti

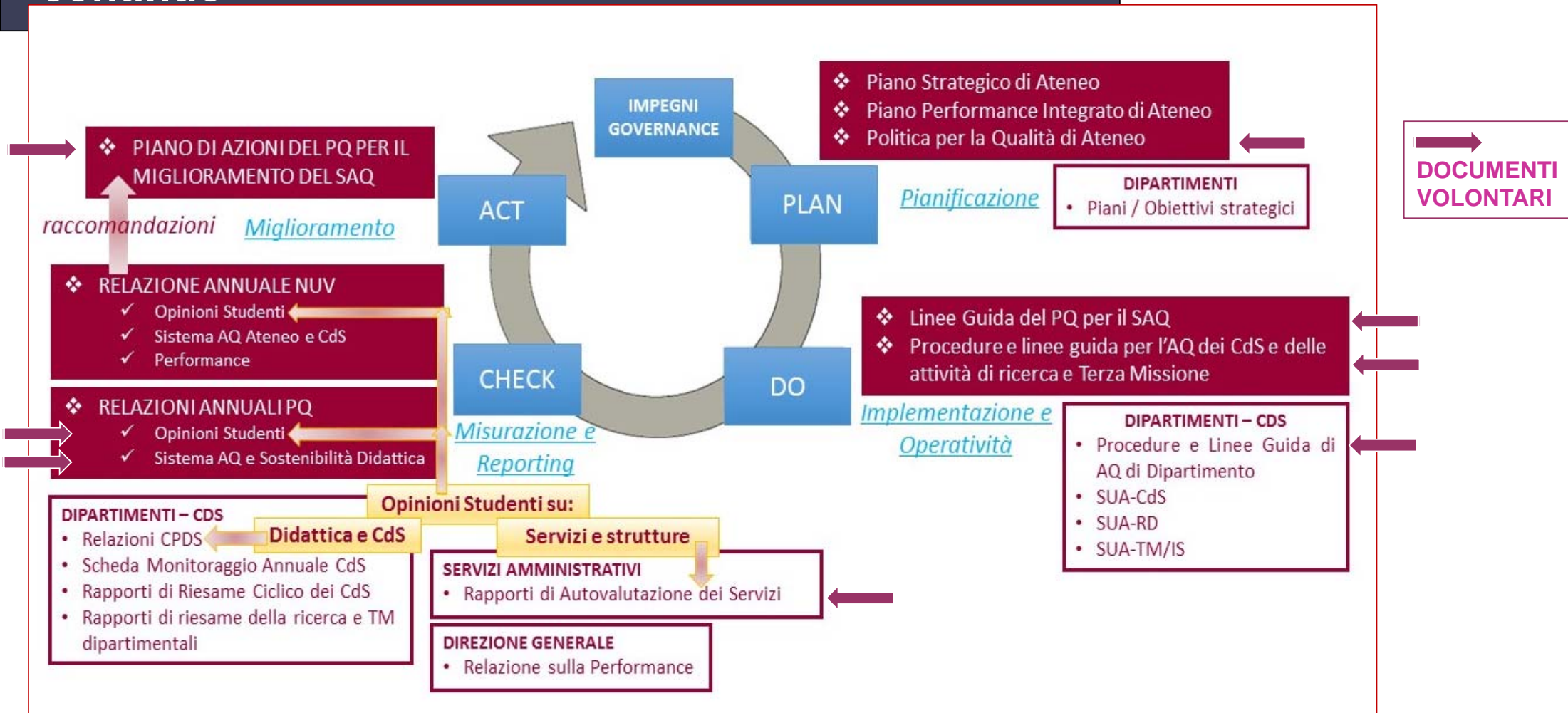
Riunioni del Presidio della Qualità

Anno solare
2015 Avvia ricerca

N. riunione
Riunione N. 12/2015
Riunione N. 11/2015
Riunione N. 10/2015
Riunione N. 9/2015

<http://web.units.it/presidio-qualita>

L'approccio sistemico orientato al miglioramento continuo



I Commenti liberi degli studenti

- circa **5.600** commenti liberi
- circa **1.900** relativi a **servizi centrali di Ateneo**
- poco più di **1.400** relativi a **strutture** (aule, laboratori, spazi studio)
- circa **1.400** relativi a **servizi di Dipartimento e organizzazione del CdS**
- poco più di **800** relativi ai **servizi di contesto della città**

Numero commenti per servizio valutato



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



Questionario per la rilevazione delle
opinioni degli studenti sull'esperienza
complessiva dell'anno accademico
appena concluso

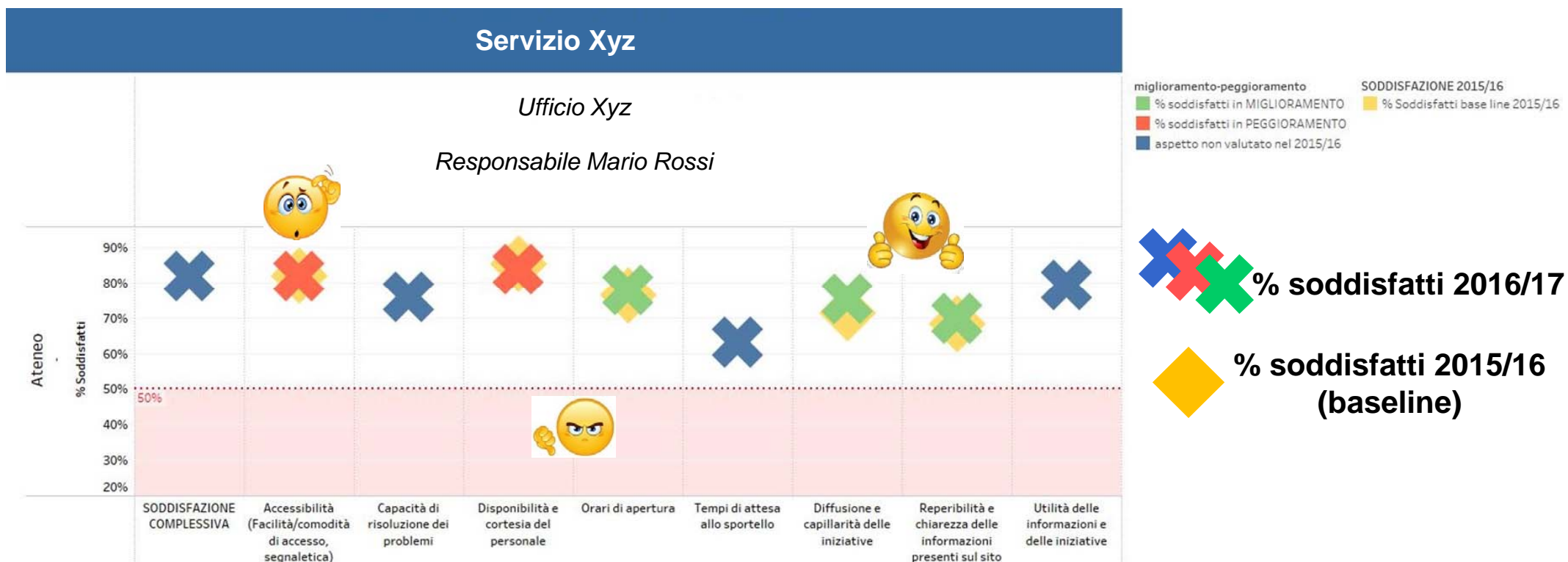
Dettaglio a livello di:

- Servizio
- Dipartimento
- Corso di studio
- Anno di corso del compilatore

La Valutazione degli Studenti



I RISULTATI... UN ESEMPIO DI REPORT INTERNO



Report interno: evidenza di miglioramento/peggioramento per agevolare l'analisi (grafici interattivi)

Il Rapporto di Autovalutazione dei Servizi



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Presidio della Qualità - Unità di staff Qualità Statistica e Valutazione

Rapporto di autovalutazione dei servizi Indicazioni operative

Il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) è l'insieme di processi e responsabilità adottati dall'Ateneo per garantire che gli obiettivi formalizzati nella Politica per la Qualità siano realizzati, facendo sì che ogni attore del sistema sia consapevole dei propri compiti e li svolga in modo competente e tempestivo, che il servizio erogato sia efficace e le azioni intraprese siano adeguatamente documentate, che sia possibile, infine, valutare i risultati conseguiti attraverso l'analisi di opportuni indicatori e della soddisfazione dei portatori di interesse.

L'Ateneo di Trieste ha infatti intrapreso in questi ultimi anni un percorso di autovalutazione che si è posto l'obiettivo di analizzare anche la propria capacità di rispondere alle esigenze dei diversi portatori di interesse, primi fra tutti gli studenti. La misurazione dei livelli di soddisfazione dei portatori di interesse viene effettuata attraverso la somministrazione di specifici questionari.

In particolare, il Presidio della Qualità ha predisposto un questionario rivolto agli studenti da compilare on-line al termine dell'anno accademico, sui diversi aspetti che insieme contribuiscono a determinare la soddisfazione per l'esperienza all'Università degli Studi di Trieste: organizzazione del Corso di Studio, aule, laboratori e spazi per lo studio, servizi offerti dall'Ateneo e dai Dipartimenti, servizi dell'ARDISS e altri servizi offerti dalla città.

I principali risultati attesi della valutazione di quanto emerge dalle rilevazioni sono:

- completare l'attività di monitoraggio della qualità della formazione e dei servizi, identificandone sistematicamente punti di forza e di criticità in relazione alle attese e alle esigenze di ciascuno
- individuare opportune azioni per migliorare i punti critici che emergono dai questionari.

A tal fine, a completamento delle attività di autovalutazione condotte dai Corsi di studio sulla didattica, l'ateneo ha ritenuto di realizzare anche l'autovalutazione dei servizi di supporto alla didattica offerti agli studenti e di documentarne gli esiti in un breve rapporto di autovalutazione.

L'autovalutazione viene condotta dal Responsabile del servizio offerto sulla base delle evidenze che emergono dalla Rilevazione on line delle opinioni degli studenti sull'esperienza complessiva dell'anno accademico appena concluso, tenendo conto anche dei suggerimenti e delle proposte per il miglioramento espressi dagli studenti nei campi a testo libero.

Il Rapporto di autovalutazione analizza e commenta tali informazioni mettendo in evidenza:

- i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi dei questionari;
- gli interventi di miglioramento da realizzare (o già in corso di realizzazione) per correggere gli elementi critici messi in evidenza

Viene proposto di seguito un modello di documento da utilizzare come guida per la redazione del Rapporto di autovalutazione dei servizi.

Si suggerisce in particolare quanto segue:

- nell'analisi della situazione e nei commenti ai dati riportare nel campo di testo solo i dati strettamente essenziali per l'analisi (se ritenuto opportuno, eventuali tabelle o grafici di dettaglio possono essere riportati in allegato)
- nella proposta di azioni di miglioramento considerare solo azioni effettivamente applicabili e di cui, nell'anno/i successivo/i si possa dare conto dell'effettiva efficacia, senza riportare azioni senza nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da mezzi e situazioni non direttamente controllabili dalla struttura responsabile del servizio

Le note per la compilazione richiamate in carattere verde nel testo sono riportate alla fine del documento.

AUTOVALUTAZIONE DEI SERVIZI

AUTOVALUTAZIONE DEI SERVIZI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Presidio della Qualità - Unità di staff Qualità Statistica e Valutazione

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- Soggetti coinvolti nell'autovalutazione:** Indicare i soggetti che, nell'ambito della struttura, hanno collaborato con il Responsabile all'analisi dei risultati e all'individuazione delle azioni.
- Interventi correttivi o di miglioramento da intraprendere:** In conseguenza a quanto evidenziato nell'analisi dei punti di forza e di debolezza, individuare tra i punti di debolezza i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere sinteticamente quindi le azioni che si ritiene di mettere in atto, le modalità, le tempistiche entro le quali si ritiene di poter portare a termine l'intervento, le risorse da utilizzare (risorse umane, tecnologiche, finanziarie.... a seconda del tipo di azione da realizzare).

ESEMPIO:

ASPETTO DA MIGLIORARE	strumentazioni
AZIONE DA INTRAPRENDERE	sostituzione proiettori per le aule dell'edificio....
MODALITÀ	Acquisto nuovi proiettori....
RISORSE	Budget 2017
TEMPI	Entro giugno 2017
RESPONSABILITÀ	Settore XYZ, Settore ABC

- Ulteriori osservazioni:** se ritenuto opportuno, tale sezione può essere utilizzata per inserire eventuali considerazioni di carattere generale (ad esempio anche per descrivere la metodologia di lavoro, ulteriori documenti a cui si è fatto riferimento,....)
- Eventuali azioni correttive già intraprese ed esiti:** in tale quadro vanno evidenziate le eventuali azioni che potrebbero essere già in corso di realizzazione o addirittura già portate a termine e che vanno nella direzione del miglioramento degli aspetti critici evidenziati. Va inoltre indicato brevemente lo stato di avanzamento dei lavori e i risultati (anche parziali) raggiunti al momento della compilazione del rapporto.

ESEMPIO:

ASPETTO DA MIGLIORARE	Arredi disponibili
AZIONE GIÀ INTRAPRESA	Acquisto di nuove sedie per le aule dell'edificio....
STATO DI AVANZAMENTO (appena avviata, in corso, conclusa)	conclusa
RISULTATI OTTENUTI	Sono state sostituite nel mese di le sedie delle aule.....



Rapporto di autovalutazione dei Servizi

Per ulteriori informazioni e approfondimenti



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

La Qualità in UniTS

<http://www.units.it/ateneo/assicurazione-qualita>

Presidio della Qualità

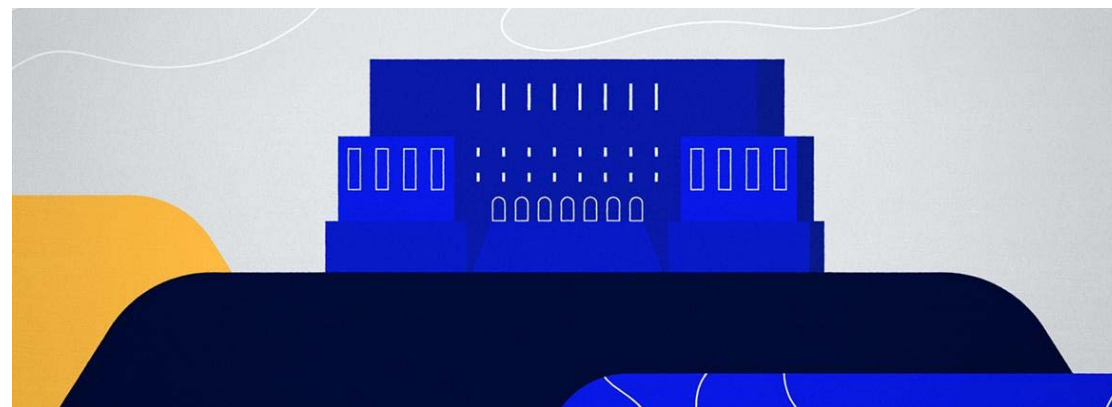
Sito web: <http://web.units.it/presidio-qualita>

e-mail: presidioqualita@units.it

Unità di staff Qualità Statistica e Valutazione

Sito web: <http://web.units.it/ufficio-valutazione>

e-mail: valutazione@amm.units.it



Grazie