



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

OFFERTA FORMATIVA – ATTIVAZIONE CORSI DI STUDIO

SUA-CDS 2021/22

a cura del Presidio della Qualità e dell'Unità di Staff Qualità e Supporto Strategico – Servizio Offerta formativa e Qualità della didattica

Prof. Gianpiero Adami

Collaboratore MR Qualità- Presidente del Presidio della Qualità

Prof.ssa Lisa Di Blas

Coordinatrice Commissione Didattica del Presidio della Qualità

Dott.ssa Raffaella Di Biase

Dott.ssa Laura Paolino

Dott.ssa Daniela Ritossa



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

**I DM 6/2019 dd. 7/01/2019 (in vigore dal 2019/20) e
modifiche introdotte al DM 6/2019 dal DM 8/2021 dd.
08/01/2021 (in vigore dal 2021/22)**

ha sostituito il DM 987/2016 abrogato dall'a.a. 2019/20



DM 6/2019 dd. 7/01/2019 e modifiche DM 8/2021

▸ **Requisiti di docenza (Allegato A, lettera b):**

- ✓ le **numerosità NON modificate MA** sono ora **conteggiabili** come docenti di riferimento oltre alle tipologie già previste dal DM 987/2016 (lettere a-b-c) **anche DOCENTI A CONTRATTO ex art.23 L.240/2010** (lettera d) e **DOCENTI IN CONVENZIONE con gli enti di ricerca** ai sensi dell'art.3, comma 1 del DM 27/11/2012 (prot. 24786) (lettera e)=> **vedi INDICAZIONI DI ATENEIO**
- ✓ Rispetto al DM 194/2015 (che già prevedeva la possibilità di indicare docenti a contratto) **non ci sono limiti agli anni accademici di applicazione e al numero di docenti a contratto e in convenzione conteggiabili per corsi di laurea (garantendo però la quota minima di PO-PA a tempo indeterminato);**
- ✓ i docenti di riferimento devono **appartenere ai SSD di base, caratterizzanti, affini integrativi** del corso e devono **avere l'incarico didattico di almeno un'attività formativa di SSD coerente nel corso di studi => per i docenti a contratto: avere un contratto vigente in SSD coerente** per l'erogazione di insegnamenti nel corso di studio;



DM 6/2019 dd. 7/01/2019 e modifiche DM 8/2021

➤ **Requisiti di docenza (Allegato A, lettera b):**

- ✓ confermata l'applicazione del **fattore W**, che aumenta il numero totale di docenti di riferimento proporzionalmente al superamento della numerosità massima della classe del corso di studio (allegato D):

$$D_{tot} = D_r \times (1 \cdot W)$$

$$W = (\text{numero studenti} / \text{numerosità massima} - 1)$$

- ✓ **ma non è più previsto più che la quota minima di professori a tempo indeterminato aumenti proporzionalmente.**
- ✓ **Il numero studenti** per il calcolo dei docenti viene calcolato:
 - per i **corsi già accreditati che hanno completato almeno un ciclo di studi** = **valore minimo del numero studenti iscritti al primo anno ANS nei 2 a.a. precedenti (2020/21, 2019/20); => vedi INDICAZIONI DI ATENEO**
 - per i **corsi a numero programmato nazionale** = **valore del contingente di studenti iscrivibili al primo anno attribuito agli Atenei**
 - per i **corsi di studio di nuova istituzione o che non hanno completato almeno un ciclo** = **numerosità massima prevista per la classe (allegato D).**



DM 6/2019 dd. 7/01/2019 e modifiche DM 8/2021

- **Accreditamento di corsi di studio di nuova istituzione** (art. 4 comma 2) con:
 - a) **piano, approvato dal NUV, di raggiungimento dei requisiti di docenza di cui all'Allegato A entro la durata normale del corso** che preveda una graduale presa di servizio dei docenti di riferimento in relazione al numero di anni di corso da attivare => se sottoscritti **piani di raggiungimento o se sono già stati adottati, l'istituzione di nuovi corsi entro 2% offerta attivata.**
 - b) **inserimento** della docenza in possesso dell'Ateneo **in SUA-CdS o presentazione dei bandi emanati per il reclutamento** dei professori necessari.

- **Attivazione dei corsi di studio già accreditati** (art. 4 comma 4):
 - ✓ subordinata unicamente all'inserimento annuale in SUA-CdS con la verifica automatica del possesso dei requisiti di docenza di cui all'allegato A (o del rispetto dei piani di raggiungimento). ***Si tratta delle verifiche ex ante prima della chiusura della SUA-CdS.***
 - ✓ I dati necessari per la verifica dovranno essere aggiornati dalle Università. Il MIUR e l'ANVUR svolgono in qualsiasi momento una complessiva azione di monitoraggio e valutazione dei dati. ***Si tratta delle verifiche ex post su permanenza requisiti docenza in rapporto a n. iscritti ANS (febbraio di ogni anno) ma non è più prevista la validazione del NUV!***



DM 6/2019 dd. 7/01/2019 e modifiche DM 8/2021

- **Flessibilità dell'offerta formativa e corsi di laurea sperimentali ad orientamento professionale (successivamente al DM 446/2020 che introduce 3 nuovi classi di laurea ad orientamento professionale L-P01, L-P02 E L-P/03)** I corsi di laurea di cui al d.m. 446/2020 possono essere istituiti in deroga al limite del 2% di cui all'art. 4, comma 5. I corsi sperimentali già attivati aventi contenuti e sbocchi occupazionali analoghi a quelli delle nuove classi a orientamento professionale sono trasformati e disattivati entro l'a.a. 2022/2023.
- **Didattica programmata (Allegato A - lettera a) Requisiti di Trasparenza):** nelle informazioni obbligatorie in SUA-CdS «Sezione Amministrazione», oltre al Regolamento Didattico del Corso di Studio, viene evidenziata la **didattica programmata** intesa come tutti gli insegnamenti da erogare per la coorte, con indicazione dell'incarico didattico per i docenti di riferimento: con questo si intende probabilmente precisare la **possibilità di indicare l'incarico didattico per i docenti di riferimento anche negli anni futuri della coorte**



DM 6/2019 dd. 7/01/2019 e modifiche DM 8/2021
INDICAZIONI ATENEEO

- **UTILIZZO DOCENTI DI RIFERIMENTO A CONTRATTO** *Come per lo scorso anno*
- ✓ **CHI:** Docenti UNITS cessati, esperti esterni di elevata qualificazione (art. 23 L.240/2010, comma 1 e 2) e docenti in convenzione con gli enti di ricerca (art. 3 comma 1 DM 27/11/2012).
- ✓ **COME:** Con delibera motivata del Consiglio di Dipartimento che verifichi anche la congruità del CV del docente e la soddisfazione degli studenti negli scorsi anni accademici.
- ✓ **PERCHE':**
 - superamento numerosità massima (applicazione W),
 - contributo del docente alla «professionalizzazione» del CdS,
 - mantenimento dell'attuale offerta formativa (tamponamento situazioni di sofferenza dovute a cessazioni non ancora compensate da reclutamento);
- ✓ **QUANTI:** preferibilmente entro i limiti già fissati nel DM 194/2015 ovvero 1 per anno di durata legale.
- ✓ **QUANDO:** procedure di selezione espletate entro la data di chiusura della SUA-CDS (ovvero persone già censite per potere essere inserite in *loginmiur*)



DM 6/2019 dd. 7/01/2019 e modifiche DM 8/2021
INDICAZIONI ATENEEO.... Come per lo scorso anno

- **NUMEROSITA' STUDENTI PER DOCENTI RIFERIMENTO:** il valore è modificabile ma **NON VA MODIFICATO AUTONOMAMENTE** (d'ufficio inserito prudenzialmente per i CdS ad accesso libero il valore max anziché min arrotondato alla decina superiore; segnalare eventuali ulteriori necessità di modifica a PQ che verifica la sostenibilità, in caso di programmazione locale o superamenti attesi delle numerosità max)
- **DOCENTI DI RIFERIMENTO: INDICARE SE POSSIBILE** (se sono presenti docenti con didattica erogata nel corso di studio non utilizzati in altri CdS) **NUMERO SUPERIORE A QUELLI NECESSARI IN BASE AL DM 6/2019:** soprattutto se c'è la possibilità di superamenti attesi numerosità max (**verifiche ex post**)
- **RIFLESSIONE SUL POSSIBILE INNALZAMENTO DEI NUMERI PROGRAMMATI LOCALI:** in considerazione delle novità introdotte dal **DM 6/2019**
- **DID:** il rispetto del parametro DID non rientra più tra i requisiti di accreditamento, ma è una buona pratica e il suo monitoraggio da parte dell'Ateneo viene verificato tra i requisiti di qualità della Sede (R1.C.3)

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R1.C.3		Sostenibilità della didattica	<p>L'Ateneo si è dotato di strumenti di monitoraggio della quantità di ore di docenza assistita erogata dai diversi Dipartimenti, in relazione con la quantità di ore di docenza teorica erogabile? (la quantità di docenza erogabile si quantifica convenzionalmente in 120 ore annue per ogni Professore a tempo pieno (90 per i Professori a tempo definito), 60 per Ricercatori a tempo indeterminato e determinato di tipo A); per i Ricercatori a tempo determinato di tipo B va preso a riferimento il regolamento di Ateneo. Tale disposizione si applica anche alle Università non statali ma non alle Università telematiche.</p> <p>L'Ateneo dispone di strumenti per rilevare e gestire il quoziente studenti/docenti dei propri CdS e agisce per sanare le eventuali deviazioni rispetto alla numerosità di riferimento della classe di laurea?</p>	Organi di governo e strutture AQ PQ NUV	U.S. QSV



COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2021/22 ex art.23 comma 1 L.240/2010: indicazioni NuV

- La legge 240/2010, art. 2 comma 1 lettera r, prevede che il NuV verifichi *«la congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art.23, comma 1»*.
- *Il NuV di Ateneo effettua la verifica ex ante per l'a.a. successivo: per l'a.a. 2021/22 sarà effettuata la verifica a maggio sulle coperture ex comma 1 inserite in U-GOV.*



COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2021/22 ex art.23 comma 1 L.240/2010: indicazioni NuV

Il Nucleo di Valutazione nella riunione dell'11/10/2019 e del 27/01/2020 ha

RACCOMANDATO

*una regolamentazione dell'affidamento di contratti di docenza ai sensi dell'art.23 comma 1 della L.240/2010, da considerarsi **procedura eccezionale**, e di prevedere una **limitazione dell'affidamento ad ex docenti in quiescenza al tempo strettamente necessario al reclutamento del personale previsto nell'ambito della programmazione.***

*In linea di principio tali affidamenti non dovrebbero eccedere il periodo di **1-2 anni accademici.***

Inoltre:

- *necessità di una **migliore programmazione nel tempo** da parte dei Dipartimenti;*
- *necessità che l'Ateneo regolamenti le **fattispecie in cui è possibile ricorrere a tale tipologia di contratto** e le **tempistiche per sottoporre alla valutazione del Nucleo i curriculum degli incaricati.***



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

II. INDICAZIONI 2021 PER AQ DEI CDS



INDICAZIONI 2021 PER AQ DEI CDS

Quadro A1.b: verificare che siano state fatte le consultazioni successive con la tempistica indicata, riuniti i Comitati di Indirizzi dove istituiti e verificata l'opportunità di istituirli dove non ancora fatto, in vista di un aggiornamento delle Linee guida del PQ sulle consultazioni delle parti interessate.

- **BUONA PRATICA:** esistenza del **COMITATO DI INDIRIZZO con operatività programmata e periodica;**
- **Corsi di studio con Comitato di Indirizzo (ricognizione su SUA-CDS 2019/20)**
- [CdSComitatoIndirizzo.xlsx](#)



Quadro A3.b: verificare che il quadro sia coerente con quanto previsto nei regolamenti e che questi siano coerenti con le indicazioni CUN in proposito di verifica della preparazione iniziale, e per le triennali e ciclo unico delle modalità in cui vengono identificati gli obblighi aggiuntivi, in vista della predisposizione di Linee Guida del PQ sugli OFA.

Conoscenze richieste per l'accesso alle lauree e alle lauree magistrali a ciclo unico

In questo caso il titolo di studio che consente l'accesso **deve essere un diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo acquisito all'estero e riconosciuto idoneo**. L'adeguata preparazione iniziale è invece descritta tramite l'indicazione delle conoscenze richieste per l'accesso. **La verifica del possesso di tali conoscenze è obbligatoria**.

Se la **verifica non è positiva devono essere indicati degli specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso**, e questo si applica anche agli studenti dei **corsi ad accesso programmato che siano stati ammessi ai corsi con una votazione inferiore a una prefissata votazione minima**.

- **Nell'ordinamento occorre indicare i diplomi di scuola secondaria e i titoli esteri riconosciuti idonei per l'accesso al corso;** è sufficiente un'indicazione generica tipo "Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo." Inoltre occorre indicare, sia pure sommariamente, le conoscenze richieste per l'accesso. Riguardo le modalità di verifica e gli obblighi formativi aggiuntivi previsti in caso la verifica non sia positiva, nell'ordinamento occorre indicare che verrà effettuata tale verifica e che saranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso, senza necessariamente entrare nei dettagli. Si ricorda però che questa indicazione è obbligatoria anche per i corsi ad accesso programmato, e che il controllo che la verifica sia positiva deve essere effettuato dal corso di studi, e non può essere demandato agli studenti attraverso generiche prove di "autovalutazione" della preparazione iniziale.
- la normativa si riferisce a **conoscenze per l'accesso**, e non fa riferimento a motivazioni, abilità e attitudini, pertanto verifiche prevedenti lettere motivazionali e/o test psico-attitudinali non sono accettabili.
- **Nell'ordinamento** fra le conoscenze richieste per l'accesso possono essere previste delle adeguate competenze linguistiche. Se il corso è erogato unicamente in lingua straniera è necessario richiedere per l'accesso un livello di **conoscenza della lingua straniera non inferiore al B2 del quadro comune europeo di riferimento**.
- **Le indicazioni dettagliate, anche operative, sulle modalità di verifica e sugli obblighi formativi aggiuntivi devono essere inserite nel quadro A3.b della SUA-CdS, non fanno parte dell'ordinamento, e possono essere modificate (anche annualmente) dagli atenei.**



Conoscenze richieste per l'accesso alle lauree magistrali

In questo caso il titolo di studio che consente l'accesso deve essere la **laurea o un diploma universitario di durata triennale, o altro titolo acquisito all'estero e riconosciuto idoneo**. Inoltre gli atenei devono stabilire **per ogni corso specifici criteri di accesso che prevedono, in ogni caso, il possesso di requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione**.

Lo studente **deve essere in possesso dei requisiti curriculari prima della verifica della personale preparazione; in particolare, non è ammessa l'assegnazione di debiti formativi od obblighi formativi aggiuntivi a studenti di una laurea magistrale**.

- I requisiti curriculari possono essere espressi in termini di possesso di laurea in determinate classi, oppure in termini di possesso di specifici numeri minimi di CFU conseguiti in insiemi di settori scientifico-disciplinari, oppure con una combinazione di queste due modalità. **L'indicazione non può riferirsi a uno specifico corso di laurea ma solo a una o più classi di laurea e in ogni caso deve potersi applicare a laureati di qualsiasi sede**, non solo a quelli che hanno conseguito il titolo nella sede di iscrizione.
- L'ordinamento didattico di ciascun corso può prevedere una pluralità di curricula al fine di favorire l'iscrizione di studenti in possesso di lauree differenti, anche appartenenti a classi diverse, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi formativi del corso. Anche tenuto conto di questa possibilità si raccomanda di individuare i requisiti minimi (comuni a tutti gli eventuali curricula) necessari per l'accesso al corso prevedendo, poi, se necessario, percorsi differenziati che conducano comunque al conseguimento degli obiettivi formativi del corso e del titolo entro i 120 CFU.
- La **verifica della personale preparazione è obbligatoria in ogni caso**, e possono accedervi **solo gli studenti in possesso dei requisiti curriculari**; in particolare, **tale possesso non può essere considerato come verifica della personale preparazione**.
- L'ordinamento deve contenere indicazioni sommarie sulle modalità di tale verifica; i dettagli invece devono essere indicati nel quadro A3.b della SUA-CdS, e possono essere modificati, anche annualmente, dagli atenei senza che ciò comporti una modifica di ordinamento. Modalità di verifica che contemplino tra le diverse possibilità anche il conseguimento di una determinata laurea con votazione finale superiore a una certa soglia sono accettabili; modalità di verifica che richiedano **"lettere motivazionali"** o facciano riferimento ad aspetti che non riguardano la preparazione dello **studente non sono invece accettabili**.
- Nella verifica della personale preparazione può essere prevista la verifica del possesso di adeguate competenze linguistiche; se questo è il caso deve essere indicato nell'ordinamento. **Se il corso è erogato unicamente in lingua straniera è necessario richiedere per l'accesso un livello di conoscenza della lingua straniera non inferiore al B2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue**.



INDICAZIONI 2021 PER AQ DEI CDS

Quadro A4b.2: Utilizzo della **MATRICE DI TUNING** come strumento di verifica della coerenza tra obiettivi formativi del CdS e obiettivi di apprendimento per aree e per ciascun insegnamento

- Definire a livello di CDS gli obiettivi formativi degli insegnamenti prima della compilazione dei Syllabus da parte dei singoli docenti;
- migliorare ulteriormente le schede relativamente ai DESCRITTORI DI DUBLINO e rispetto alle MODALITA' DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
- verificare che la modalità di compilazione secondo le linee guida del PQ sia adottata per tutti gli insegnamenti

[modello-matrice-di-tuning \(1\).xlsx](#)



INDICAZIONI 2021 PER AQ DEI CDS

Riesame Ciclico 2021: nel 2021 dovrà essere fatto da tutti i CDS che non lo hanno mai svolto o il cui ultimo risale al 2016/17, già avviare analisi requisito R3 in compilazione SUA2021

Dipartimento	Corso di Studio	Tipo Corso di Studio	Codice Corso di Studio
Fisica	Fisica	LM	SM23
Matematica e Geoscienze	Matematica	L	SM30
Matematica e Geoscienze	Matematica	LM	SM34
Matematica e Geoscienze	DATA SCIENCE AND SCIENTIFIC COMPUTING	LM	SM35
Scienze Giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione	Comunicazione interlinguistica applicata alle professioni giuridiche	L	SL02
Scienze Giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione	Giurisprudenza	LMCU	GI01
Ingegneria e Architettura	Ingegneria civile e ambientale	L	IN01
Ingegneria e Architettura	Ingegneria elettronica e informatica	L	IN05
Ingegneria e Architettura	Ingegneria industriale	L	IN03
Ingegneria e Architettura	Ingegneria civile	LM	IN11
Ingegneria e Architettura	Production Engineering and Management - Ingegneria Gestionale per la Produzione	LM	IN13
Ingegneria e Architettura	Ingegneria elettronica e informatica	LM	IN20
Ingegneria e Architettura	Ingegneria meccanica	LM	IN15
Ingegneria e Architettura	Ingegneria navale	LM	IN16
Ingegneria e Architettura	Ingegneria di processo e dei materiali	LM	IN17
Scienze Chimiche e Farmaceutiche	Chimica	L	SM10
Scienze Chimiche e Farmaceutiche	Chimica	LM	SM13
Scienze Chimiche e Farmaceutiche	Farmacia	LMCU	FA01

Scienze Politiche e Sociali	Scienze internazionali e diplomatiche	L	SP01
Scienze Politiche e Sociali	Diplomacy and International Cooperation Studies	LM	SP54
Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche	Strategia e consulenza aziendale	LM	EC62
Scienze della Vita	Scienze e tecniche psicologiche	L	PS01
Scienze della Vita	Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	L	SM40
Scienze della Vita	Scienze e tecnologie biologiche	L	SM51
Scienze della Vita	Ecologia dei cambiamenti globali	LM	SM57
Scienze della Vita	Genomica funzionale	LM	SM53
Scienze della Vita	Neuroscienze	LM	SM54
Scienze della Vita	Biotecnologie mediche	LM	ME02
Scienze della Vita	Psicologia	LM	PS51
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)	L	ME10
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	L	ME12
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	L	ME18
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	L	ME15
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Tecniche di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	L	ME13
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	L	ME14
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Medicina e chirurgia	LMCU	ME03
Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Odontoiatria e protesi dentaria	LMCU	ME04



INDICAZIONI 2021 PER AQ DEI CDS

TECO-D: valutare l'ipotesi di adesione dei CdS alle rilevazione TECO-D dell'ANVUR

<https://www.anvur.it/attivita/ava/teco-test-sulle-competenze/rilevazioni-teco/>

https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2020/09/TECO2020_presentazione-GdL.pdf



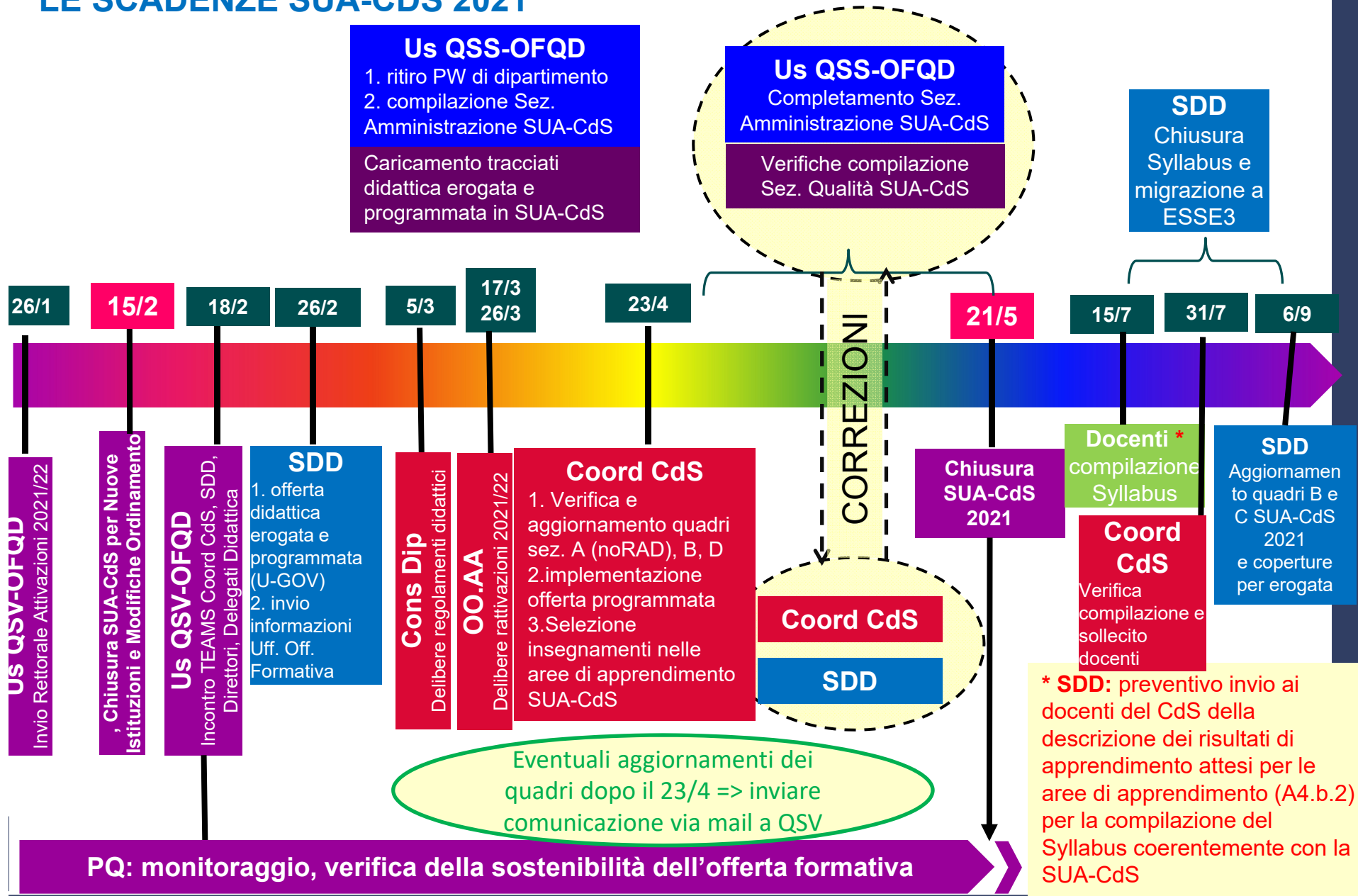
III. SUA-CDS 2021/22: scadenze e indicazioni operative

NB: Per la corretta compilazione dei quadri (anche NON RAD) si rammenta l'importanza di fare riferimento alle LG CUN alla scrittura degli ordinamenti didattici 2021/22

https://web.units.it/sites/default/files/ncl/documenti/GuidaCUNScritturaOrdinamentiDidattici2021_22.pdf



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE
LE SCADENZE SUA-CDS 2021





ACCESSO SUA-CDS

Per compilare:

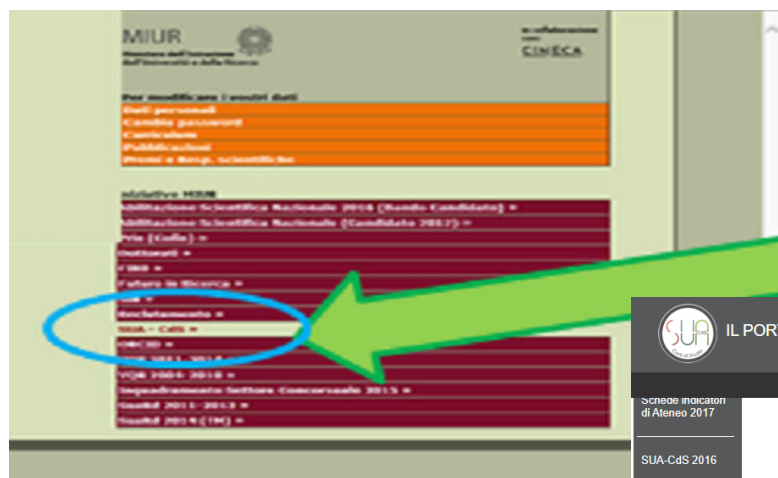
accedere alla procedura dalla pagina <http://ava.miur.it/>, selezionare dal menù a tendina "Univ. di TRIESTE" e inserire **username** e **password** già comunicati ai **Dipartimenti**

Per visualizzare (tutti i CdS del Dipartimento):

accedere alla procedura dalla pagina <http://ava.miur.it/>, selezionare dal menù a tendina "Univ. di TRIESTE" e inserire **username** già comunicato al **Dipartimento** e **password: «lettura»**

Per visualizzare (il o i CdS della classe):

accedere al proprio sito docente (<http://loginmiur.cineca.it>) con le proprie credenziali e cliccare sulla voce «SUA-CdS» come indicato in figura



PRESENTATO DA: UN PROGETTO DI:

Anno 2021/22 Benvenuto Università degli Studi di TRIESTE Logout

Gestione Schede SUA

- Gestione SUA (aggiornamenti e modifiche)
- Inserisci Nuove SUA
- Elimina Schede
- Visualizza Schede
- Gestione Insegnamenti



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Domanda di formazione

A 1	QUADRO A1.a Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)		Solo MOD. ORDINAMENTO
	QUADRO A1.b Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)		TUTTI: AGGIORNAMENTO ANNUALE
A 2	QUADRO A2.a Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati	R3.A.4 R3.A.3 R3.A.2 R3.A.1	Solo MOD. ORDINAMENTO
	QUADRO A2.b Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)		Solo MOD. ORDINAMENTO
A 3	QUADRO A3.a Conoscenze richieste per l'accesso		Solo MOD. ORDINAMENTO
	QUADRO A3.b Modalità di ammissione	R3.B.2	TUTTI: AGGIORNAMENTO ANNUALE



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Domanda di formazione

A 1	▶ QUADRO A1.a R&D	Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)
	▶ QUADRO A1.b	Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

R3.A.1

Solo MOD.
ORDINAMENTO

TUTTI: AGGIORNAMENTO
ANNUALE

15/2/2021

23/04/2021

D.M. 270/04: necessario **rapporto continuativo** con il mondo del lavoro

➡ **CONSULTAZIONI INIZIALI + CONSULTAZIONI PERIODICHE**

- Aggiornare con esiti **consultazioni recenti** a cura del CdS:
 - ✓ Riunioni periodiche **comitato di indirizzo (buona pratica)**
 - ✓ Riunioni ad hoc di parti interessate
 - ✓ Analisi studi di settore
 - ✓ Questionario (è strumento, NON E' la consultazione)

VERBALE!!! contenente
sintesi delle proposte e
decisioni conseguenti

- integrare con le info richieste se non presenti in **A1a**: periodicità, modalità,...

➡ **L.G. PQ** <https://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-1714>

22/43

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.A.1	SUA-CDS: quadri A1a, A1b, A2	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>In fase di progettazione, sono state approfondite le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, se presenti?</p> <p>Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?</p> <p>Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione nella progettazione del CdS, con particolare riguardo alle effettive potenzialità occupazionali dei laureati, e all'eventuale proseguimento degli studi in cicli successivi?</p>	Responsabile CdS	<p>Singole SSD offrono un supporto amministrativo relativamente alle convocazioni e/o alle verbalizzazioni delle sedute e all'inserimento in SUA-CdS dei testi elaborati dai Responsabili del CdS</p>



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Domanda di formazione

A 2	QUADRO A2.a R3.A.4	Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati R3.A.3	R3.A.2	R3.A.1	Solo MOD. ORDINAMENTO
	QUADRO A2.b R3.A.4	Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT) R3.A.2	R3.A.1		Solo MOD. ORDINAMENTO

15/2/2021

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.A.1	SUA-CDS: quadri A1a, A1b, A2	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>In fase di progettazione, sono state approfondite le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, se presenti?</p> <p>Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?</p> <p>Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione nella progettazione del CdS, con particolare riguardo alle effettive potenzialità occupazionali dei laureati, e all'eventuale proseguimento degli studi in cicli successivi ?</p>	Responsabile CdS	Singole SSD offrono un supporto amministrativo relativamente alle convocazioni e/o alle verbalizzazioni delle sedute e all'inserimento in SUA-CdS dei testi elaborati dai Responsabili del CdS
R3.A.2	SUA-CDS: quadri A2a, A2b, A4a, A4b, A4.c, B1.a	Definizione dei profili in uscita	<p>Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti?</p> <p>Le conoscenze, le abilità e le competenze e gli altri elementi che caratterizzano ciascun profilo culturale e professionale, sono descritte in modo chiaro e completo?</p>	Responsabile CdS	
R3.A.3	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Coerenza tra profili e obiettivi formativi	Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) sono chiaramente declinati per aree di apprendimento e sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali individuati dal CdS?	Responsabile CdS	US QSV SEGRETERIE DIDATTICHE DIP
R3.A.4	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Offerta formativa e percorsi	L'offerta ed i percorsi formativi proposti sono coerenti con gli obiettivi formativi definiti, sia negli contenuti disciplinari che negli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica?	Responsabile CdS	



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Domanda di formazione

A
3

▶ QUADRO A3.a

R^aD

Conoscenze richieste per l'accesso

}

▶ QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

R3.B.2

Solo MOD. ORDINAMENTO

TUTTI AGGIORNAMENTO ANNUALE

15/02/2021

23/04/2021

Testo descrittivo: riprendere da regolamento didattico vigente (pubblicato sul sito del CdS)

- **Per tutti i CdS:** Titolo di accesso; eventuale previsione accesso programmato; modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali (es: risoluzione di un test a risposta multipla....)
- **Per L:** tipologia e modalità di assegnazione e di soddisfacimento degli obblighi formativi aggiuntivi (es: attività tutoriali di recupero,...).
- **per LM:** dettagli sui requisiti curriculari e sulle modalità di verifica della preparazione iniziale.

Vedi esempio Slide 16

24/43

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.B.2	SUA-CDS: quadro A3	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate (es. attraverso un syllabus)</p> <p>Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato?</p> <p>Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere?</p> <p>Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi?</p> <p>Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?</p>	Responsabil e CdS	<p>SEGRETERIE DIDATTICHE</p> <p>DIP</p> <p>SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI E ALLA DIDATTICA</p> <p>US QSV</p>



Esempio Modalità di Ammissione

Art. 3. Ammissione al corso di laurea **LT**

1. Per essere ammessi al corso di laurea in Chimica occorre essere in possesso del diploma dell'esame di stato di scuola superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, e possedere i requisiti richiesti dal regolamento didattico di Ateneo.

Il Corso di Laurea in Chimica è ad accesso programmato in quanto prevede l'utilizzo di laboratori didattici sperimentali, ai sensi degli artt. 2 e 3 della legge 2.08.1999 n. 264 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari". La determinazione del numero di studenti da ammettere viene effettuata annualmente dal Consiglio, seguendo i criteri del suddetto articolo.

2. L'esame di ammissione consiste nella risoluzione di un test a risposta multipla. I tempi ed i modi del test di ingresso saranno segnalati annualmente sul sito dell'Ateneo www.units.it.

3. A partire dal primo anno del Corso di Laurea è ammessa l'iscrizione di studenti a part-time.

4. I termini per l'immatricolazione e l'iscrizione sono determinati dal *Calendario didattico* di Ateneo.

5. Gli studenti verranno iscritti in base alla graduatoria fino al completamento dei posti disponibili a prescindere dalla votazione ottenuta. Per gli studenti immatricolati che avranno ottenuto una votazione inferiore alla percentuale del punteggio massimo complessivo fissata nel Manifesto degli Studi saranno organizzate attività tutoriali di recupero per colmare le carenze evidenziate. Tali carenze si riterranno colmate al superamento dei corrispondenti esami curriculari del primo anno.

O.F.A.

Art. 3. Ammissione al Corso di Studio **LM**

A3.a

1. Sono ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Chimica gli studenti in possesso della Laurea o del Diploma universitario di durata triennale, o di altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Gli studenti devono inoltre essere in possesso delle seguenti conoscenze, competenze e abilità nelle sotto indicate materie:

- Chimica di base: inorganica, organica, fisica, ed analitica.
- Matematica e Fisica.
- Abilità pratica nei laboratori chimici.

Il possesso di tali conoscenze, competenze e abilità sarà verificato attraverso le procedure di cui ai successivi comma 2 e 3.

2. Il Corso di Laurea Magistrale in Chimica è ad accesso libero per gli studenti che siano in possesso di Laurea nella Classe Scienze e Tecnologie Chimiche, L27, e per i laureati in possesso di altre Lauree Triennali che abbiano conseguito i seguenti Crediti Formativi Universitari (CFU) negli ambiti disciplinari sotto indicati:

- 20 CFU nell'ambito delle discipline matematiche, informatiche e fisiche: FIS/01-08, MAT/01-09, INF/01;
- 70 CFU complessivi nell'ambito delle discipline chimiche analitiche e ambientali: CHIM/01; chimiche inorganiche e chimico-fisiche: CHIM/02-03; chimiche organiche e biochimiche: BIO/10, CHIM/06.

3. I Laureati con elevata preparazione, risultante dalle conoscenze e competenze certificate nel curriculum, provenienti da percorsi formativi non perfettamente coerenti con i requisiti richiesti dal precedente comma 2, dovranno sostenere, prima di poter accedere al corso di Laurea Magistrale in Chimica, gli esami del corso di Laurea Triennale in Chimica L27 che verranno indicati dalla Commissione Didattica dopo una valutazione del loro curriculum.

4. I termini per l'immatricolazione e l'iscrizione sono determinati dal *Calendario didattico* di Ateneo.

Requisiti
curriculari

A3.b

Verifica
preparazione



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Risultati di apprendimento attesi

A 4 a	▶ QUADRO A4.a RAD	Obiettivi formativi specifici del Corso			SOLO MOD. ORDINAMENTO	15/02/2021
A 4 b	▶ QUADRO A4.b.1 RAD	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi	R3.A.4	R3.A.3	SOLO MOD. ORDINAMENTO	23/04/2021
	▶ QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio		R3.A.2	TUTTI AGGIORNAMENTO ANNUALE	
A 4 c	▶ QUADRO A4.c RAD	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento			SOLO MOD. ORDINAMENTO	15/02/2021
A 5	▶ QUADRO A5.a RAD	Caratteristiche della prova finale			SOLO MOD. ORDINAMENTO	15/02/2021
	▶ QUADRO A5.b	Modalità di svolgimento della prova finale			TUTTI AGGIORNAMENTO ANNUALE	23/04/2021



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Risultati di apprendimento attesi

A 4 a	▶ QUADRO A4.a	Obiettivi formativi specifici del Corso			SOLO MOD. ORDINAMENTO
	▶ QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi	R3.A.4	R3.A.3	SOLO MOD. ORDINAMENTO
A 4 b	▶ QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio			TUTTI AGGIORNAMENTO ANNUALE

15/02/2021

23/04/2021

le **aree di apprendimento** e le descrizioni **possono essere aggiornate** per ogni nuova coorte

- Conoscenza e comprensione = **sapere**
 - Capacità di applicare conoscenza e comprensione = **saper fare**
- Al termine del Corso di Laurea lo studente sarà in grado di....

Tali risultati sono acquisiti attraverso lezioni frontali, esercitazioni in aula, discussione di casi,....

La verifica dei risultati ottenuti avviene tramite prove di esame (scritti/orali), presentazione di elaborati, project-work,....

NB: Inviare ai docenti per il Syllabus

Vedi esempio Slide 19

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.A.2	SUA-CDS: quadri A2a, A2b, A4a, A4b, A4.c, B1.a	Definizione dei profili in uscita	Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Le conoscenze, le abilità e le competenze e gli altri elementi che caratterizzano ciascun profilo culturale e professionale, sono descritte in modo chiaro e completo?	Responsabile CdS	
R3.A.3	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Coerenza tra profili e obiettivi formativi	Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) sono chiaramente declinati per aree di apprendimento e sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali individuati dal CdS?	Responsabile CdS	US QSV SEGRETERIE DIDATTICHE DIP
R3.A.4	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Offerta formativa e percorsi	L'offerta ed i percorsi formativi proposti sono coerenti con gli obiettivi formativi definiti, sia negli contenuti disciplinari che negli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica?	Responsabile CdS	




Esempio Risultati apprendimento In italiano

033SM - ANALISI I

Anno Accademico 2017/2018

Docente	DANIELE DEL SANTO (Tit.)
Periodo	Primo Semestre
Modalità d'Erogazione	Convenzionale
Lingua Insegnamento	

 [Orario delle lezioni](#)

Informazioni aggiuntive

Corso	Percorso	CFU	Durata(h)
[SM30] MATEMATICA	[PDS0-2017 - Ord. 2017] comune	9	72

Obiettivi

D1. Conoscenza e capacità di comprensione. Al termine del corso lo/a studente/ssa dovrà dimostrare di conoscere i risultati fondamentali del calcolo differenziale e integrale in una variabile. D2. Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Alla fine del corso lo/a studente/ssa dovrà saper applicare le conoscenze di calcolo differenziale e integrale acquisite per risolvere facili problemi ed esercizi. Gli esercizi potranno essere proposti anche in veste di elementari risultati teorici. D3. Autonomia di giudizio. Al termine del corso lo/a studente /ssa saprà riconoscere e applicare le tecniche più elementari del calcolo differenziale e integrale (massimi e minimi di funzioni, studi di funzioni) e saprà altresì riconoscere le situazioni e i problemi in cui tali tecniche possono essere vantaggiosamente utilizzate (semplici modelli dalla fisica e da altre discipline). D4. Abilità comunicative. Alla fine del corso lo/a studente/ssa saprà esprimersi in modo appropriato sui temi di calcolo differenziale e integrale, con proprietà di linguaggio e sicurezza di esposizione. D5. Capacità di apprendimento Alla fine del corso lo/a studente/ssa sarà in grado di consultare i manuali standard di calcolo differenziale e integrale in una variabile.




Esempio Risultati apprendimento In inglese

187LE - LETTERATURA ANGLOAMERICANA

Anno Accademico 2017/2018

Docente	LEONARDO BUONOMO (Tit.)
Periodo	Primo Semestre
Modalità d'Erogazione	Convenzionale
Lingua Insegnamento	ITALIANO

 [Orario delle lezioni](#)

Informazioni aggiuntive

Corso	Percorso	CFU	Durata(h)
[LE04] LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	[PDS0-2014 - Ord. 2014] comune	9	45
[LE04] LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	[PDS0-2016 - Ord. 2016] comune	6	30

Obiettivi

D1. Knowledge and understanding.

Students will learn about the origins and development of American literature and culture from its beginnings to the mid-nineteenth century through the close reading of a number of texts ranging from transcriptions of oral sources to poetry, fiction and non-fiction.

D2. Applying knowledge and understanding.

By the end of the course, students will be able to comprehend and analyze American literary texts; appreciate the distinctive qualities of different literary genres; appreciate the distinctive traits of different American authors; comprehend issues in American literature, in relation to the historical context, themes, and critical theories.

D3. Making judgments.

By the end of the course, students will become sophisticated readers who can articulate their own opinions on literary texts and cultural issues in an informed manner.

D4. Communication skills.

By the end of the course, students will be able to articulate their own opinions and questions clearly, and to participate in a stimulating discussion about the texts they have read.

D5. Learning skills.

By the end of the course, students will have developed critical thinking abilities which are essential to the understanding of more complex texts and issues.



SEZIONE A - Obiettivi della Formazione

Risultati di apprendimento attesi

A
4
C

▶ QUADRO A4.c

rad

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

R3.A.2

SOLO MOD.
ORDINAMENTO

15/02/2021

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.A.2	SUA-CDS: quadri A2a, A2b, A4a, A4b, A4.c, B1.a	Definizione dei profili in uscita	Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Le conoscenze, le abilità e le competenze e gli altri elementi che caratterizzano ciascun profilo culturale e professionale, sono descritte in modo chiaro e completo?	Responsabile CdS	

A
5

▶ QUADRO A5.a

rad

Caratteristiche della prova finale

SOLO MOD.
ORDINAMENTO

15/02/2021

▶ QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

Testo descrittivo: riprendere da regolamento didattico vigente (pubblicato sul sito del CdS)

TUTTI AGGIORNAMENTO ANNUALE

comprende la parte relativa al regolamento del corso di studio: indicazioni operative, struttura della commissione, modalità di attribuzione del voto finale,....

Vedi
esempio
Slide 21

23/04/2021



LT Chimica

▶ QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

RaD

La prova finale consiste in un elaborato scritto individuale e viene effettuata con la supervisione di un docente o di un esperto concordato con il Consiglio dei Corsi di Studio in Chimica. La tesi verterà su argomenti di chimica di interesse nell'ambito della Ricerca e dell'Industria e dovrà dimostrare la capacità del candidato di sviluppare in modo autonomo il tema assegnato, anche attraverso indagini di tipo bibliografico. La tesi potrà prevedere brevi attività di laboratorio all'interno o all'esterno dell'Università. 15/01/2016

Art. 8. Prova finale e conseguimento del Titolo di Laurea

A5.b

1. La prova finale (TESI) consiste nella discussione pubblica di un elaborato scritto individuale. La tesi viene svolta sotto la guida di un relatore, di norma appartenente al Consiglio dei Corsi di Studio, il cui nominativo dovrà essere comunicato al Consiglio dei Corsi di Studio. Qualora lo studente volesse scegliere un relatore di altro corso di studio, tale scelta dovrà essere approvata dal Consiglio dei Corsi di Studio.

Il relatore potrà eventualmente scegliere un correlatore che seguirà lo studente, assieme al docente relatore, nel corso del suo periodo di tesi. La tesi verterà su argomenti di chimica, di interesse nell'ambito della Ricerca e dell'Industria compreso l'approfondimento di temi sviluppati nei corsi e nelle sperimentazioni del triennio di studi e dovrà dimostrare la capacità del candidato di sviluppare in modo autonomo il tema assegnato, anche attraverso indagini di tipo bibliografico. La tesi potrà prevedere brevi attività di laboratorio all'interno o all'esterno dell'Università. Il carico di lavoro previsto per lo svolgimento della tesi è equivalente a 15 CFU. Prima di iniziare il periodo dedicato alla tesi lo studente deve aver superato gli esami previsti nei primi due anni di corso.

3. Ai sensi del comma 8 dell'art. 25 del RDA, hanno titolo a partecipare alle Commissioni Giudicatrici i professori di prima e seconda fascia e i ricercatori di Ateneo e degli Atenei convenzionati, nonché docenti di altri Atenei e personale non strutturato titolare di incarichi di insegnamento, limitatamente alle prove finali relative all'anno accademico per il quale l'incarico è stato conferito. Inoltre, il Coordinatore, su delega del Direttore del Dipartimento, può nominare come membri aggiuntivi, senza diritto di voto, esperti di elevata qualificazione. In ogni caso la maggioranza dei membri della Commissione giudicatrice deve essere composta da professori di prima e seconda fascia e ricercatori. Ai sensi del comma 9 art. 25 del RDA, la Commissione giudicatrice per la prova finale esprime la propria votazione in centodecimi. La votazione finale è determinata dalla media aritmetica dei voti attribuiti alle attività didattiche valutate con voto in trentesimi, pesata con i corrispondenti CFU, e convertita in centodecimi, alla quale la Commissione giudicatrice per la prova finale può assegnare da 1/110 a 7/110 punti a maggioranza in base alla valutazione del relatore e all'esito della presentazione. Al candidato che si laurei entro e non oltre la sessione di laurea straordinaria del terzo anno di corso viene attribuito un ulteriore incremento di 2/110. La votazione finale viene deliberata dalla Commissione a maggioranza con possibilità di lode.



SEZIONE B - Esperienza dello Studente

B1 Descrizione del percorso di formazione e dei metodi di accertamento

► QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

R3.A.2

R3.A.3

R3.A.4

R3.D.1

R3.B.5

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.D.1	SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5	Contributo dei docenti e degli studenti	Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto? Vengono analizzati i problemi rilevati e le loro cause? Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?	Responsabile CdS, Docenti e studenti	TUTTE LE STRUTTURE RESPONSABILI DI SERVIZI VALUTATI CON IL QUESTIONARIO
	Verbalisti degli incontri collegiali, ecc		Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?	SDD	US QSV
	Relazioni annuali CPDS e di altri organi di AQ			Responsabile CdS	
R3.A.2	SUA-CDS: quadri A2a, A2b, A4a, A4b, A4.c, B1.a	Definizione dei profili in uscita	Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Le conoscenze, le abilità e le competenze e gli altri elementi che caratterizzano ciascun profilo culturale e professionale, sono descritte in modo chiaro e completo?	Responsabile CdS	
R3.A.3	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Coerenza tra profili e obiettivi formativi	Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) sono chiaramente declinati per aree di apprendimento e sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali individuati dal CdS?	Responsabile CdS	US QSV SEGRETERIE DIDATTICHE DIP
R3.A.4	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Offerta formativa e percorsi	L'offerta ed i percorsi formativi proposti sono coerenti con gli obiettivi formativi definiti, sia negli contenuti disciplinari che negli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica?	Responsabile CdS	
R3.B.5	Schede insegnamenti	Modalità di verifica dell'apprendimento	Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali? Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?	Responsabile CdS/ Docenti	
	SUA-CDS: quadri B1.b, B2.a, B2.b		Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?		

Pdf Piano degli studi (modello comune) => in calce al piano di studio specificare anche:
**PROPEDEUTICITA'
MODALITÀ DI VERIFICA
DELL'APPRENDIMENTO
ULTERIORI INFORMAZIONI**
+
Link a regolamento didattico

Vedi
esempio
Slide 23

23/04/2021

32/43



Esempio piano di studio modello comune



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE



CORSO DI LAUREA IN MATEMATICA

CLASSE L 35: Scienze Matematiche

PIANO DEGLI STUDI

per gli studenti che si iscrivono al I anno nell'a.a.2017/18

Il Corso di laurea in Matematica non è articolato in curricula.

Gli insegnamenti sono così classificati in base alla Tipologia di attività formativa (TAF):

- A = attività formative di base
- B = attività formative caratterizzanti
- C = attività formative affini ed integrative
- D = attività formative a scelta dello studente
- E = prova finale
- F = altre attività

Curriculum comune				
I anno (60 CFU)				
Insegnamento	Modulo	Settore	TAF	CFU
Algebra 1		MAT/02	A	9
Analisi 1		MAT/05	A	9
Geometria 1		MAT/03	A	9
Informatica		INF/01	A	9
Analisi 2		MAT/05	B	9
Geometria 2		MAT/03	B	9
Inglese		NN	E	3
Tirocinio			F	3
II anno (60 CFU)				
Insegnamento	Modulo	Settore	TAF	CFU
Meccanica analitica		MAT/07	A	9
Fisica Newtoniana		FIS/01	A	9
Algebra 2		MAT/02	B	6
Geometria 3	Mod. A	MAT/03	B	6
Geometria 3	Mod. B	MAT/03	B	6
Analisi 3		MAT/05	B	9
Probabilità e statistica		MAT/06	B	6
Analisi numerica 1		MAT/08	B	9
III anno (60 CFU)				
Insegnamento	Modulo	Settore	TAF	CFU
Analisi reale e complessa	Mod. A	MAT/05	A	6
Analisi reale e complessa	Mod. B	MAT/05	B	6
Istituzioni di algebra e geometria		MAT/02	B	6
Modelli matematici		MAT/08	B	6
Insegnamenti opzionale gruppo 1			C	18
Insegnamenti a scelta gruppo 2			D	12
Prova finale			E	6

PROPEDEUTICITA'

Sono previste le seguenti propedeuticità:

Algebra 1 propedeutico a Algebra 2, Geometria 3, Probabilità e Statistica, Matematiche complementari

Algebra 2 propedeutico a Complementi di algebra

Analisi 1 propedeutico a Analisi 2, Storia della matematica 1, Matematiche complementari

Analisi 2 propedeutico a Geometria 3, Analisi Reale e Complessa, Analisi 3, Meccanica Analitica, Analisi Numerica 1, Storia della Matematica 2

Analisi 3 propedeutico a Istituzioni di Algebra e Geometria, Probabilità e Statistica, Modelli Matematici, Sistemi dinamici

Analisi numerica 1 propedeutico a Modelli Matematici, Analisi numerica 2

Fisica newtoniana propedeutico a Fisica 2

Geometria 1 propedeutico a Geometria 2, Analisi 3, Probabilità e Statistica, Analisi Numerica 1

Geometria 2 propedeutico a Geometria 3, Analisi Reale e Complessa, Meccanica Analitica

Geometria 3 propedeutico a Istituzioni di Algebra e Geometria, Modelli Matematici, Sistemi dinamici

Informatica propedeutico a Analisi Numerica 1.

DESCRIZIONE DEI METODI DI ACCERTAMENTO

E' previsto che ogni insegnamento abbia una prova di accertamento orale, eventualmente preceduta da una prova scritta. Nel corso della prova scritta lo studente deve dimostrare di saper applicare gli argomenti teorici affrontati nel corso delle lezioni per la risoluzione di esercizi di una adeguata difficoltà. Nel corso della prova orale lo studente deve dimostrare di aver compreso e assimilato il materiale facente parte del programma del corso, di avere rielaborato in modo autonomo e critico gli argomenti cogliendone gli aspetti più rilevanti, di essere in grado di esporre con chiarezza e correttezza i risultati appresi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

I piani di studio online, per i quali è possibile l'inserimento solo degli insegnamenti specifici elencati nelle precedenti tabelle, sono di automatica approvazione. Ogni altro piano di studi, da presentarsi in forma cartacea, deve essere approvato dal consiglio di Corso di Studi su indicazione della Commissione Didattica in base alla coerenza con il progetto formativo.



SEZIONE B - Esperienza dello Studente

B2 Calendario e orario delle attività formative e date delle prove di verifica dell'apprendimento

▶ QUADRO B2.a	Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative		Link sito CdS orari
▶ QUADRO B2.b	Calendario degli esami di profitto	R3.D.1	Link appelli on-line ESSE3
▶ QUADRO B2.c	Calendario sessioni della Prova finale		Link sito CdS sessioni laurea

06/09/2021

Mantenere aggiornato il sito web!!!

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.D.1	SUA-CDS: quadri B1,B2, B4, B5	Contributo dei docenti e degli studenti	Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto? Vengono analizzati i problemi rilevati e le loro cause? Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?	Responsabile CdS, Docenti e studenti	TUTTE LE STRUTTURE RESPONSABILI DI SERVIZI VALUTATI CON IL QUESTIONARIO
	Verbali degli incontri collegiali, ecc		Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?		
	Relazioni annuali CPDS e di altri organi di AQ		Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?	Responsabile CdS	
R3.B.5	Schede insegnamenti	Modalità di verifica dell'apprendimento	Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali? Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?	Responsabile CdS/ Docenti	
	SUA-CDS: quadri B1.b,B2.a, B2.b		Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?		



SEZIONE B - Esperienza dello Studente

B3 Ambiente di apprendimento

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

R3.C.1

Compilato in automatico da tracciati offerta erogata (a cura di QSV)

21/05/2021
+
15/09/2021
+
11/02/2022

Saranno aggiornate nel corso del 2021

- si popola con gli insegnamenti e con i nominativi dei docenti nelle 3 tornate annuali di caricamento tracciati
- si popolerà con i link ai CV dei docenti (phone book) importante → Coordinatori + SDD verificare **caricamento CV aggiornati e sollecitare docenti che hanno CV «non aggiornati»!!!**
- e con i link alle pagine con il programma dei CdS (Guida on-line di ESSE3) → importante **migliorare i contenuti del Syllabus**
(LG PQ <https://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-39656>)

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.C.1	SUA-CDS: quadro B3	Dotazione e qualificazioni e del personale docente	<p>I docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica? Per la valutazione di tale aspetto si considera, per tutti i Cds, la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD base o caratterizzanti la classe con valore di riferimento a 2/3. Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando l'applicazione di correttivi?</p> <p>Si rilevano situazioni problematiche rispetto al quoziente studenti/docenti equivalenti a tempo pieno? Per la valutazione di tale aspetto si considera l'indicatore sul quoziente studenti/docenti equivalenti a tempo pieno, complessivo e al primo anno, con valore di riferimento un terzo della numerosità di riferimento della classe (costo standard). Nel caso tale soglia sia superata, il CdS ne ha informato tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando l'applicazione di correttivi?</p> <p>Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici?</p> <p>Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche nelle diverse discipline?</p>	<p>Dipartimenti NUV, PQ</p> <p>Responsabile CdS</p>	<p>SEGRETERIE DIDATTICHE DI DIPARTIMENTO</p> <p>U.S. QSV</p> <p>U.S. QSV</p>



SEZIONE B - Esperienza dello Studente

B4 Infrastrutture

▶ QUADRO B4	Aule	R3.D.1	R3.C.2
▶ QUADRO B4	Laboratori e Aule Informatiche		
▶ QUADRO B4	Sale Studio		
▶ QUADRO B4	Biblioteche		

Link a sito web CdS o caricamento Pdf Strutture (modello comune)

Se possibile indicare le strutture ad uso del CdS (non genericamente tutte le strutture del Dipartimento)

Link a sito web biblioteche

23/04/2021

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.C.2	SUA-CDS: quadro B4 e B5	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>I servizi di supporto alla didattica (gestiti dal Dipartimento o dall'Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2.]</p> <p>Viene verificata da parte dell'Ateneo la qualità del supporto fornito a docenti, studenti e interlocutori esterni? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2.]</p> <p>Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi e che sia coerente con l'offerta formativa del CdS?</p> <p>Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...)</p> <p>I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti?</p>	Dipartimenti/Servizi di supporto alle attività del CdS DIRETTORE GENERALE	SEGRETERIE DIDATTICHE DI DIPARTIMENTO AREA SERVIZI ISTITUZIONALI UNITA' DI STAFF COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE (ORIENTAMENTO) AREA SERVIZI ICT SERVIZI INFORMATICI DI DIPARTIMENTO AREA SERVIZI TECNICI E DI SUPPORTO - Uff. Manutenzioni - Uff. Servizi in Amministrazione Diretta - SETTORE SERVIZI TECNICI
R3.D.1	SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5	Contributo dei docenti e degli studenti	<p>Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?</p> <p>Vengono analizzati i problemi rilevati e le loro cause?</p>	Responsabile CdS, Docenti e studenti	TUTTE LE STRUTTURE RESPONSABILI DI SERVIZI VALUTATI CON IL QUESTIONARIO SDD USQSV
	Verbalisti degli incontri collegiali, ecc		<p>Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?</p>		
	Relazioni annuali CPDS e di altri organi di AQ		<p>Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?</p> <p>Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?</p>	Responsabile CdS	



Esempio descrizione aule



LOGO DEL DIPARTIMENTO

DIPARTIMENTO.....

CORSO DI LAUREA/LAUREA MAGISTRALE/LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN

.....

CLASSE

AULE AD USO DEL CORSO DI STUDIO

DENOMINAZIONE	EDIFICIO/SEDE	INDIRIZZO COMPLETO	NUMERO POSTAZIONI	DOTAZIONI

ULTERIORI NOTE:



SEZIONE B - Esperienza dello Studente

B5 Servizi di contesto

▶ QUADRO B5	Orientamento in ingresso	R3.B.1		
▶ QUADRO B5	Orientamento e tutorato in itinere			
▶ QUADRO B5	Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocinio e stage)		R3.C.2	R3.D.1
▶ QUADRO B5	Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti	R3.B.4		
▶ QUADRO B5	Accompagnamento al lavoro			
▶ QUADRO B5	Eventuali altre iniziative	R3.B.3		

- Link al servizio orientamento dell'Ateneo + Testo a cura CdS
- Testo a cura CdS + Link a cura CdS (es: sito tutori)
- Link allo Sportello lavoro di Ateneo + Testo a cura CdS
- Link al servizio Mobilità internazionale dell'Ateneo + Testo a cura CdS
- Link allo Sportello lavoro di Ateneo + Testo a cura CdS
- Testo a cura QSV + Testo a cura CdS + Link a cura CdS o pdf

23/04/2021

gli accordi per il **doppio titolo** vanno inseriti qui, insieme agli **accordi per mobilità**

Vedi
esempio
Slide 35



codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.B.1	SUA-CDS: quadro B5	Orientamento e tutorato	Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?	Responsabile CdS Delegati all'Orientamento dei Dipartimenti	US COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE (ORIENTAMENTO) SETTORE SERVIZI ALLA RICERCA E RAPPORTI CON IL TERRITORIO U.S. QSV SEGRETERIE DIDATTICHE DIP
			Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?		
			Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?		
R3.B.3	SUA-CDS: quadro B5	Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche	L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte del corpo docente?	Responsabile CdS DELEGATI MR E DIPARTIMENTO DIDATTICA, TEMATICHE E-LEARNING, NECESSITÀ DIDATTICHE SPECIALI E DISABILITÀ	SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI E ALLA DIDATTICA Servizi informatici di Dipartimento
			Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti ?		
			Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (Es studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)		
			Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili?		
R3.B.4	SUA-CDS: quadro B5	Internazionalizzazione della didattica	Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero?	Responsabili CdS/Dipartimenti	SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI E ALLA DIDATTICA Uff. manutenzioni SEGR. DIDATTICHE DIP
			Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri??		
R3.C.2	SUA-CDS: quadro B4 e B5	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	I servizi di supporto alla didattica (gestiti dal Dipartimento o dall'Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2]	Dipartimenti/Servizi di supporto alle attività del CdS DIRETTORE GENERALE	SEGRETERIE DIDATTICHE DI DIPARTIMENTO AREA SERVIZI ISTITUZIONALI UNITA' DI STAFF COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE (ORIENTAMENTO) AREA SERVIZI ICT SERVIZI INFORMATICI DI DIPARTIMENTO AREA SERVIZI TECNICI E DI SUPPORTO - Uff. Manutenzioni - Uff. Servizi in Amministrazione Diretta - SETTORE SERVIZI TECNICI
			Viene verificata da parte dell'Ateneo la qualità del supporto fornito a docenti, studenti e interlocutori esterni? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2]		
			Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi e che sia coerente con l'offerta formativa del CdS?		
			Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...)		
			I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti?		
R3.D.1	SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5	Contributo dei docenti e degli studenti	Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?	Responsabile CdS, Docenti e studenti	TUTTE LE STRUTTURE RESPONSABILI DI SERVIZI VALUTATI CON IL QUESTIONARIO
			Vengono analizzati i problemi rilevati e le loro cause?		
	Verbalizzati gli incontri collegiali, ecc		Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?	SDD	
	Relazioni annuali CPDS e di altri organi di AQ		Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità? Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?	Responsabile CdS	US QSV



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Esempio integrazione quadro B5 «Orientamento in ingresso»

CdS del DIA:

<http://orientamento.dia.units.it/>



Esempio Altre iniziative LT Matematica

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Ogni anno il CdS organizza un incontro di studenti delle scuole superiori secondarie e dei corsi di studi in matematica con laureati in matematica già inseriti nel mondo del lavoro ed aziende denominato "Matematici al Lavoro" con l'obiettivo di fare illustrare percorsi di carriera e specificità del laureato in matematica nel mondo del lavoro dalla voce dei laureati in matematica e delle aziende. Per esempio nell'a.a. 2015/16 l'incontro è avvenuto il 28 aprile 2016 ed è consistito nella presentazione da parte di alcune aziende del ruolo del matematico al loro interno.

Confrontando i dati in uscita del corso di laurea triennale in matematica e quelli in entrata di quello magistrale, si è evidenziato che un consistente numero di laureati triennali in matematica a Trieste non si iscrive alla laurea magistrale in matematica a Trieste.

Con il fine di individuare i flussi di laureati triennali in uscita, di aumentare l'attrattività del corso di laurea magistrale e, al contempo, di misurare statisticamente il grado di soddisfazione rispetto al corso di laurea di primo livello, è in fase di realizzazione un questionario anonimo la cui compilazione verrà richiesta a tutti i laureandi triennali. Le risposte fornite verranno utilizzate nei prossimi anni per migliorare l'offerta formativa sia del corso di laurea magistrale che di quello triennale.

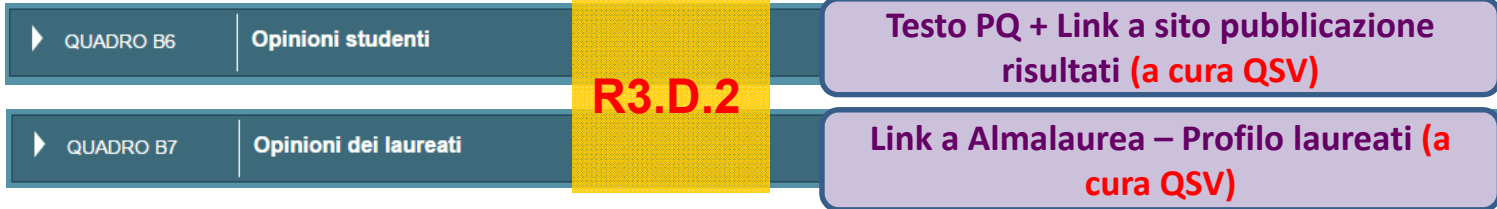
L'Ateneo di Trieste, attraverso le sue strutture e in collaborazione con gli enti del territorio, mette a disposizione degli studenti una serie di ulteriori servizi di informazione, assistenza e sostegno per facilitare il loro avanzamento negli studi. Alcuni servizi sono rivolti a tutti gli studenti, altri a gruppi specifici. Sul sito di Ateneo sono disponibili le descrizioni dei servizi offerti, l'eventuale modulistica e i riferimenti per ottenere informazioni più dettagliate.

- Servizi on-line per gli studenti: servizi per la gestione on-line delle carriere studenti tramite il sistema Esse3. L'accesso tramite le credenziali fornite dall'ateneo permette di gestire attività quali l'iscrizione ai test di ammissione, la procedura di immatricolazione, la presentazione del piano degli studi, l'iscrizione agli appelli d'esame, la presentazione della domanda di laurea, la stampa di certificati, la compilazione dei questionari relativi alle opinioni sulle attività didattiche e sui servizi. <http://www.units.it/studenti/servizi-online-agli-studenti>
- Servizio di posta elettronica: <http://www.units.it/studenti/mailservers/index.php/from/studenti?posta=studenti>
- Servizi informatici (Area dei Servizi ICT): <http://www2.units.it/divisioneisi/>



SEZIONE B - Esperienza dello Studente

B6 - B7 Opinione degli studenti e dei laureati



R3.D.2

06/09/2021

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.D.2	SUA-CDS: quadri B7,C2,C3	Coinvolgimento degli interlocutori esterni	Sono garantite interazioni in itinere con le parti interessate consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi?	Responsabile CdS	SDD
	SUA-CDS: quadri B6, B7, C1, C2,C3, D4		Le modalità di interazione in itinere sono coerenti con il carattere (se prevalentemente culturale, scientifico o professionale), gli obiettivi del CdS e le esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi anche, laddove opportuno, in relazione ai cicli di studio successivi, ivi compreso il Dottorato di Ricerca?		
			Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha intensificato i contatti con gli interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati?		

E' possibile inserire in calce un breve testo di commento ai dati o alla loro modalità di utilizzo da parte del CdS. **In ogni caso non deve essere eliminato il testo comune o il link alla pagina in cui sono disponibili i dati.**



SEZIONE C - Risultati della Formazione

▶ QUADRO C1	Dati di ingresso, di percorso e di uscita	R3.D.2	Link a sito QSV statistiche corsi (a cura QSV) (es: http://web.units.it/statistiche-corsi/corso-0320107300700003)
▶ QUADRO C2	Efficacia Esterna		Link a Almalaurea – Condizione occupazionale (a cura QSV)
▶ QUADRO C3	Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare		Testo PQ + Link a sito PQ + testo o pdf a cura CdS

06/09/2021

42/43

Il PQ ha inviato ai corsi di studio delle linee guida per la **rilevazione delle opinioni degli enti/aziende che ospitano stagisti e tirocinanti**, ed ha predisposto un questionario standard da inviare ai tutor aziendali, volto ad evidenziare i punti di forza e le aree di miglioramento nella preparazione dello studente (<https://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-1715>). I **risultati** di tali rilevazioni dovrebbero essere **analizzati dai coordinatori dei Corsi di Studio all'interno del quadro C3 della Scheda SUA-CDS**. L'Us QSV aveva inviato ai Delegati alla Didattica e all'Orientamento in uscita dei Dipartimenti la versione **on-line** dell'attuale questionario per facilitare maggiormente la raccolta delle opinioni degli enti e delle aziende e l'analisi dei risultati. (<https://goo.gl/forms/qHPvuWCZF0DcWPnj1>). Il **questionario è attivo e può essere utilizzato in vista della compilazione del quadro per il 20/9**.

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.D.2	SUA-CDS: quadri B7,C2,C3	Coinvolgimento degli interlocutori esterni	Sono garantite interazioni in itinere con le parti interessate consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi?	Responsabile CdS	SDD
			Le modalità di interazione in itinere sono coerenti con il carattere (se prevalentemente culturale, scientifico o professionale), gli obiettivi del CdS e le esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi anche, laddove opportuno, in relazione ai cicli di studio successivi, ivi compreso il Dottorato di Ricerca?		
	SUA-CDS: quadri B6, B7, C1, C2,C3, D4		Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha intensificato i contatti con gli interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati?		



SEZIONE D - Organizzazione e Gestione della Qualità

▶ QUADRO D1	Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo	Link a sito PQ https://web.units.it/node/1664/adminnode
▶ QUADRO D2	Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio	Possibile testo descrittivo o caricamento pdf o Link a sito web CdS

23/04/2021

Attualmente molti CdS fanno riferimento alla pagina AQ del Dipartimento. **Possibile miglioramento** = inserire link a sito CdS in cui si descrive Sistema AQ del CdS (fare riferimento alle indicazioni presenti nelle LG del PQ sul Sistema di AQ <https://web.units.it/sites/default/files/ncl/documenti/Sistema%20di%20Assicurazione%20della%20Qualit%C3%A0%20di%20Ateneo.pdf>)

▶ QUADRO D3	Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative	Link a sito PQ https://web.units.it/node/1666/adminnode
▶ QUADRO D4	Riesame annuale R3.D.3	
▶ QUADRO D5	Progettazione del CdS	
▶ QUADRO D6	Eventuali altri documenti ritenuti utili per il Corso di Studio	

SMA + RCR



SOLO NUOVE ISTITUZIONI

43/43

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Attori	STRUTTURE AMMINISTRATIVE COINVOLTE
R3.D.3	SUA-CDS	Revisione dei percorsi formativi	Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Dottorato di Ricerca?	Responsabile CdS	US QSV
	Rapporto di Riesame ciclico		Vengono analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati degli esami e gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?		
	Relazioni annuali CPDS		Viene dato seguito alle proposte di azioni migliorative provenienti da docenti, studenti e personale di supporto (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)? Vengono monitorati gli interventi promossi e ne viene adeguatamente valutata l'efficacia?	CPDS	



- E' il primo quadro compilabile che compare nella Sezione Qualità... ma probabilmente quello che dovrebbe essere compilato per ultimo perché in poche parole (ma non troppo poche) deve sintetizzare un intero complesso progetto formativo quindi... **è un quadro da non sottovalutare**
- **A chi è indirizzato?** Ai futuri studenti, alle loro famiglie, alle imprese... e quindi:
 - dovrebbe essere un **testo chiaro, comprensibile** ai «non addetti ai lavori»
 - dovrebbe essere un testo che **mette in luce i punti di forza** del progetto formativo
 - dovrebbe **invogliare i potenziali studenti** a iscriversi a quel corso a Trieste
- Possibili contenuti: **dare risposte ai quesiti che un potenziale studente vi farebbe**
 - Perché dovrei iscrivermi a...?
 - Cosa si studia?
 - Come si accede?
 - Cosa mi aspetta dopo la laurea (prosecuzione degli studi, lavoro, esame di stato,...)?
 - Cosa dicono gli studenti?
 -

Sono solo delle ipotesi....

Testo comunicativo, colloquiale, semplice, orientato alla pubblicizzazione, MA ATTENZIONE: SEMPLIFICARE NON SIGNIFICA DIRE LE COSE IN MODO IMPRECISO (rischio di contraddire la precisione di altri quadri)

23/04/2021

44/43



LINK AI SITI DEI CdS RIPORTATI NEI QUADRI DELLA SUA-CDS

- I quadri della **Sua-CdS** vengono trasferiti alla fine della compilazione anche ai **minisiti**:
 - Il corso di studio in breve → **Descrizione del corso**;
 - A3.a e A3.b (Conoscenze richieste per l'accesso - Modalità di ammissione) → **Requisiti e modalità**;
 - A2.a Profilo Professionale → **Sbocchi professionali**;
 - ...
- Si può indicare nel quadro **SUA-CdS** il link alla corrispondente pagina del **minisito** per poter pubblicare ulteriori informazioni successivamente (*ad esempio date dei test nei requisiti di ammissione*).
- **Attenzione però ai riferimenti circolari (va eliminato sul minisito il link alla pagina stessa!)**
- **Attenzione anche all'allineamento delle informazioni, quelle sul minisito non devono essere in contraddizione con quelle già inserite in SUA-CDS.**



SEZIONE AMMINISTRAZIONE

Invio informazioni a Us Qualità e Supporto Strategico - Serv Offerta formativa e qualità della didattica a entro il 26/02/2021.

Attenzione a:

- **Docenti riferimento:** didattica su SSD coerente, insegnamento master sul CdS; segnalare docenti da e per altri dipartimenti e docenti a contratto; **INDICARE SE POSSIBILE UN NUMERO SUPERIORE AI LIMITI PREVISTI DAL DM6/2019 SPECIE SE SI PREVEDONO SFORAMENTI DEL LIMITE MASSIMO**
- **Comunicare eventuali docenti di altri Atenei per Interateneo e per corsi «internazionali»** (come da DM 6/19, tabella K dell'allegato A)
- **Numero studenti previsti=> W** su docenti di riferimento

Offerta didattica programmata: selezionare SSD e CFU per ogni TAF e ambito come nel regolamento in U-GOV; selezionare insegnamenti il Presidente/Coordinatore del CdS, i rappresentanti degli studenti, il gruppo di gestione Assicurazione Qualità (AQ) del CdS, i tutor => vanno indicati per tutti i CdS (anche NI, esclusi gli studenti); in caso di modifiche (es: per elezioni) entro la chiusura della SUA, **comunicare tempestivamente => dopo la chiusura sarà possibile modificare solo il Coordinatore**



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

DUBBI, NECESSITA' DI CHIARIMENTI.....

Presidio della Qualità

Sito web: <https://web.units.it/presidio-qualita>

e-mail: presidioqualita@units.it

Contatti: <http://www.units.it/strutture/index.php/from/abook/strutture/028637>

Unità di staff Qualità e Supporto strategico

Servizio Offerta formativa e qualita' della didattica

Sito web: <http://web.units.it/ufficio-valutazione>

e-mail: valutazione@amm.units.it, OffertaFormativa@amm.units.it

Contatti: <https://www.units.it/strutture/index.php/from/abook/area/ateneo/strutture/028646>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Grazie per l'attenzione!

