

*Presidio della Qualità*

***PIANO DI AZIONI 2017-18***

***Aggiornamento in preparazione alla visita di AP***

*Approvato nella riunione del PQ del 5 giugno 2018*



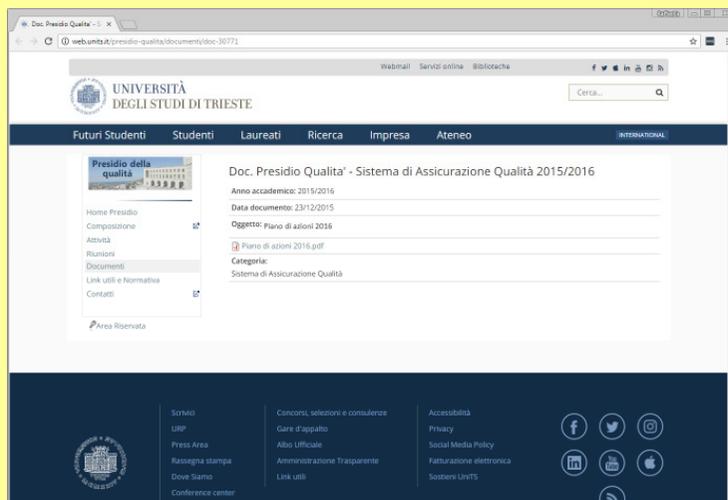


# PIANO DI AZIONI

## La documentazione del 2016 e del 2017

**Piano 2016**  
(sedute SA e CdA febbraio 2016)

<http://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-30771>



Presidio della Qualità

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

RELAZIONE 2017 SULLO STATO DI  
ATTUAZIONE DEL SISTEMA DI AQ E SULLA  
SOSTENIBILITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA  
2017/2018

**Piano 2017-2018**  
aggiornato al 2017  
(sedute SA e CdA luglio 2017)

<https://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-32253>

LAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL SISTEMA DI AQ 2017 E SULLA SOSTENIBILITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA 2017/18

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Presidio della Qualità - Unità di Staff Qualità Statistica e Valutazione

1. PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI .....	3
2. ATTIVITÀ DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ E SISTEMA DI ASSICURAZIONE QUALITÀ .....	4
2.a Riunioni svolte e incontri istituzionali.....	6
2.b Documentazione del SAQ.....	8
2.c Procedure e modelli standard di documentazione .....	10
2.d Diffusione di dati per l'autovalutazione.....	13
2.e Organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS.....	14
2.f Iniziative di comunicazione, di formazione e di sensibilizzazione .....	15
2.g Piano di Azioni: stato di realizzazione 2016 e programmazione biennio 2017-2018.....	18

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## Introduzione metodologica



Le slide che seguono riportano pertanto in sequenza per ogni area di intervento:

- ❖ Azioni previste dal piano per ogni singola area intervento/ambito come inserite nella relazione 2017
- ❖ Raccomandazioni del NuV riferibili all'area di intervento
- ❖ Struttura dell'area di intervento 2017 e 2018 con evidenza dell'introduzione di eventuali nuovi ambiti
- ❖ Tabella con elenco delle attività riferibili ad ogni ambito come riformulate nel 2018 e con evidenza cromatica dello stato avanzamento



# STRUTTURA DEL PIANO DI AZIONI 2017-18



Aree di intervento	Ambiti (da Relazione PQ 2017)	Ambiti (aggiornamento 2018)
SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (SAQ)	Ruoli e responsabilità SAQ	Ruoli e responsabilità SAQ
	Diffusione cultura qualità	Diffusione cultura qualità
	Formazione AQ	Formazione AQ
		<b>Strumenti di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione</b>
AREA OFFERTA FORMATIVA	Consultazioni parti interessate	Consultazioni parti interessate
	Stage e tirocini	Stage e tirocini
	Documentazione a supporto dell'AQ	Documentazione a supporto dell'AQ
	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio
AREA RICERCA SCIENTIFICA	Documentazione a supporto dell'AQ	Documentazione a supporto dell'AQ
	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio
AREA TRASFERIMENTO DELLA CONOSCENZA	Documentazione a supporto dell'AQ	Documentazione a supporto dell'AQ
		<b>Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio</b>
AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE	Documentazione a supporto dell'AQ	Documentazione a supporto dell'AQ

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – Relazione PQ 2017



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Are di  
intervento

Relazione PQ 2017

SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (SAQ)

AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA'	NOTE
Ruoli e responsabilità SAQ	PQ	1. definire i flussi informativi e dettagliare le responsabilità	integrare Linee Guida (LG) di Ateneo sul SAQ	In attesa di AVA2.0
	Unità QSV	2. definire gli aspetti peculiari dei CdS interdipartimentali e interateneo		
Diffusione cultura qualità	PQ	1. Migliorare la comunicazione delle politiche di Ateneo per l'AQ.	ristrutturare il sito web del PQ	Per il 2017-2018 si prevede l'aggiornamento dei contenuti coerentemente con le LG AVA2.0
	Unità QSV	2. Condividere gli obiettivi di Ateneo per l'AQ.		
		3. Fornire riscontri su forma/metodo.		
Formazione AQ		4. Promuovere la diffusione di buone pratiche.	organizzare incontri con gruppi AQ di dipartimento	Programmare 3 incontri (per macroarea ERC) entro fine 2017
	PQ	1. Assicurare l'in/formazione degli attori del SAQ.	realizzare i moduli del corso di formazione progettato nel 2015	Realizzazione entro l'inizio 2018 del progetto revisionato (avviato con incontro ANVUR 17/2/2017)
	Unità QSV	2. Assicurare il coinvolgimento attivo degli studenti nei processi di AQ.		
	Uff. Gestione personale TA		organizzare incontri di formazione per gli studenti	Nell'ambito del corso di formazione di cui al punto precedente + partecipazione a incontri attori AQ previsti nell'estate 2017 (coinvolgimento del Presidente Cons Studenti)

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – raccomandazioni NuV



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

### Relazione annuale NuV 2017 – raccomandazioni riferibili all'area di intervento

Il NuV raccomanda in ogni caso al PQ di **arricchire le linee guida e le occasioni di incontro con esempi concreti di buone pratiche** che possano essere di supporto agli attori del SAQ nel mettere in pratica le indicazioni ricevute.

Premesso che il NuV ritiene una buona pratica che il PQ predisponga annualmente una relazione completa sul processo di rilevazione delle opinioni delle parti interessate che ne descrive sia gli obiettivi, sia i principali risultati, raccomanda, per il futuro, di includere in tale rapporto annuale anche l'evidenza degli esiti principali dei feedback forniti dagli studenti e dagli organi di governo nelle diverse occasioni di confronto.

Il NuV **raccomanda al PQ di proseguire nella sua attività di sensibilizzazione** mediante incontri rivolti agli studenti, ai docenti e, laddove possibile, agli stakeholder, **in cui dare evidenza non soltanto dei risultati dei questionari, ma anche delle azioni di miglioramento adottate a fronte delle criticità rilevate.**

In quest'ottica si raccomanda che il PQ continui ad assicurare che i risultati analitici siano alla base delle analisi delle CPDS e del riesame dei CdS.

Il NuV raccomanda al PQ e ai Dipartimenti di **indagare le motivazioni di alcune situazioni di diminuzione nel numero dei questionari**, riscontrate soprattutto nei Dipartimenti di area umanistica, **al fine di individuare, se necessario, le azioni di intervento** più opportune, anche sensibilizzando maggiormente gli studenti non frequentanti.

Il NuV ritiene inoltre **interessante l'approccio di analisi del PQ che riporta il posizionamento dei diversi insegnamenti in quattro quadranti** secondo le dimensioni interesse/soddisfazione. **Incoraggia quindi il PQ ad una specifica azione di diffusione di tale metodologia di analisi dell'informazione tra i Dipartimenti e le CPDS.**

Il NuV rileva che i risultati in termini di partecipazione degli studenti e dei docenti alla compilazione del questionario relativo ai singoli insegnamenti sono molto diversi tra i Dipartimenti dell'Ateneo e, pertanto, raccomanda l'analisi mirata delle possibili difficoltà di alcuni Dipartimenti e l'adozione di opportuni correttivi, con particolare attenzione ad un maggior coinvolgimento nella rilevazione degli studenti non frequentanti.

Il NuV apprezza il lavoro svolto segnalando che tale approccio di ascolto delle esigenze dello studente e di progettazione di interventi di miglioramento basati sulle evidenze raccolte può rappresentare certamente **una buona pratica in quanto estende anche ai servizi amministrativi gestiti centralmente il modello di miglioramento basato sull'autovalutazione** già adottato per la didattica. Il NuV **raccomanda all'Ateneo di proseguire con l'utilizzo di tale strumento che risulta coerente con le logiche del sistema AVA e orientato a realizzare la centralità dello studente.**

Il NuV auspica inoltre che, oltre ai confronti longitudinali finalizzati a monitorare nel tempo la soddisfazione degli studenti, **il PQ si attivi per valutare la possibilità di adottare un questionario comune a livello di Atenei del Triveneto al fine di disporre di utili elementi per il benchmark.**

Il NuV rileva che la necessità che **il PQ approfondisca in futuro anche le analisi dei questionari AlmaLaurea**, e, quando sarà a regime la rilevazione online, anche del questionario rivolto agli enti e aziende che ospitano i tirocinanti, **fornendone riscontro al NuV nella Relazione sul processo di rilevazione delle opinioni sulla qualità della didattica e dei servizi di supporto** che redigerà nel 2018.

Il NuV rileva che l'impianto procedurale organizzato e promosso dal PQ risponda pienamente agli obiettivi posti dal sistema AVA e se ne compiace. **Apprezza** in particolare l'iniziativa meritoria che riguarda **l'aggiunta di alcuni quesiti sulle modalità didattiche adottate dai docenti dell'Ateneo** (punto 2.c), i cui esiti avranno di certo un effetto benefico sul miglioramento dell'organizzazione didattica dei corsi.

# PIANO DI AZIONI 2017-18 – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Aree di intervento	Ambiti <i>(da Relazione PQ 2017)</i>	Ambiti <i>(aggiornamento 2018)</i>
SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (SAQ)	Ruoli e responsabilità SAQ	Ruoli e responsabilità SAQ
	Diffusione cultura qualità	Diffusione cultura qualità
	Formazione AQ	Formazione AQ
		Strumenti di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione

**NEW**

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – aggiornamento 2018



Aree di intervento	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA' (da Relazione 2017)	RIFORMULAZIONE ATTIVITA' (agg. 2018)	completata	in corso	da avviare	NEW
SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (SAQ)	Ruoli e responsabilità SAQ	PQ Us QSV	1. definire i flussi informativi e dettagliare le responsabilità 2. definire gli aspetti peculiari dei CdS interdipartimentali e interateneo	Integrare Linee Guida (LG) di Ateneo sul SAQ	Aggiornamento Linee Guida (LG) di Ateneo sul SAQ (con dettagli per CdS Interdipartimentali e Interateneo)				
	Diffusione cultura qualità	PQ Us QSV Del. MR Strategie di comunicazione Us. Comunicazioni e Rel esterne	1. Migliorare la comunicazione delle politiche di Ateneo per l'AQ. 2. Condividere gli obiettivi di Ateneo per l'AQ. 3. Fornire riscontri su forma/metodo. 4. Promuovere la diffusione di buone pratiche.	ristrutturare il sito web del PQ  organizzare incontri con gruppi AQ di dipartimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- riorganizzazione delle informazioni nelle pagine del sito del PQ e nella pagina "La Qualità in UniTS" coerentemente con le LG AVA2.0</li> <li>- definizione di una strategia di comunicazione per informare e sensibilizzare UNITS sul processo di accreditamento Anvur</li> <li>- diffusione esempi buone pratiche sia per SMA (esempi Terracini, esempi interni), sia per SUA-CdS 2018, nonché nelle LG Syllabus</li> <li>- incontri con i settori dell'Amministrazione per analizzare lo stato dell'arte rispetto ai requisiti di AP (primo incontro 5/10/2017, incontri successivi primavera-estate 2018)</li> <li>- estensione del rapporto di autovalutazione (RAV) ai servizi amministrativi sulla base degli esiti del questionario sull'esperienza complessiva</li> </ul>				
	Formazione AQ	PQ Us QSV Uff. Gestione personale TA Consiglio Studenti	1. Assicurare l'in/formazione degli attori del SAQ. 2. Assicurare il coinvolgimento attivo degli studenti nei processi di AQ.	realizzare i moduli del corso di formazione progettato nel 2015  organizzare incontri di formazione per gli studenti	Realizzazione corso formazione per personale TA «Introduzione alla qualità» (maggio 2018)  Collaborazione con il Consiglio degli studenti per attività di sensibilizzazione sul ruolo degli studenti nei processi di AQ				

# PIANO DI AZIONI 2017-18 – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

completata

in corso

da avviare

NEW

Aree di intervento	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA' (da Relazione 2017)	RIFORMULAZIONE ATTIVITA' (agg. 2018)	completata in corso da avviare	NEW
SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (SAQ)	Strumenti di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione  NEW	PQ  Us QSV	Miglioramento dei contenuti delle Relazioni annuali PQ		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccolta RAV servizi: presentazione metodologia all'incontro PQ Triveneto del 26/3/2018</li> <li>- Raccolta RAV servizi: rendicontazione metodologia in Relazione SAQ 2018</li> <li>- pubblicazione risultati servizi con evidenza delle azioni intraprese/da intraprendere</li> </ul>	completata	NEW
		Strutture amministrative referenti dei servizi			<ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione dell'approccio di analisi (quadranti interesse/soddisfazione) al personale docente nell'incontro di Ateneo del 22/6/2017</li> <li>- approccio di analisi (quadranti interesse/soddisfazione) riproposto nella relazione opinioni studenti 2018</li> <li>- REMIND SOCIAL per favorire la compilazione</li> </ul>	completata	NEW
			Miglioramento dei sistemi di rilevazione della soddisfazione dei portatori di interesse		<ul style="list-style-type: none"> <li>- questionario esperienza complessiva e servizi riproposto per 2016/17 + condivisione risultati con responsabili + richiesta di redigere rapporto di autovalutazione</li> <li>- proposta di adozione di un questionario comune sui servizi nell'ambito della rete PQ Triveneto (incontro del 26/3/2018)</li> </ul>	completata	NEW
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- focus su risultati AlmaLaurea nella Relazione opinioni studenti 2018</li> <li>- messi a disposizione gli indicatori AlmaLaurea per SMA per tutti i CdS e raccomandazione di una loro analisi</li> </ul>	completata	NEW
					focus su item aggiuntivi questionario docenti nella relazione PQ opinioni studenti 2018	completata	NEW
		Del. MR tematiche e-learning	Accertamento dell'efficacia e della pertinenza delle iniziative di formazione rivolte ai docenti		Studio di un questionario da sottoporre ai docenti (livelli soddisfazione e eventuali proposte di miglioramento)	da avviare	NEW
		PQ – Us QSV DG + Capi settore + Resp U.S. Collab. e Deleg. MR	Autovalutazione e documentazione del livello di soddisfazione dei requisiti di sede		Realizzazione incontri operativi con i responsabili di Settori/Uffici dell'Amministrazione, la DG, i Colaboratori / Delegati del MR ai fini della condivisione e stesura del Prospetto di Sintesi in vista della visita di AP	completata	NEW

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – Relazione PQ 2017



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Aree di intervento	<i>Relazione PQ 2017</i>				
AREA OFFERTA FORMATIVA	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA'	NOTE
	Consultazioni parti interessate	PQ	Miglioramento delle consultazioni con le parti interessate e facilitazione del dialogo CdS-territorio/mondo del lavoro.	individuare e diffondere le buone pratiche (in termini di modalità, tempistiche, soggetti consultati)	In occasione del nuovo RCR
		Delegati MR Didattica - Rapporti culturali con il territorio			
		Uff. Ilo e placement			
	Documentazione a supporto dell'AQ	PQ	Miglioramento e armonizzazione dei contenuti documentali, quali SUA-CdS, RA_CPDS, RAR, Syllabus, Regolamenti didattici CdS, e dei siti web CdS.	definire LG per la compilazione con esempi di buone pratiche (manuale operativo didattica)	Collegato a piano performance integrato 2017
		Unità QSV			
		U.s. Off. Form. sist. Inf e conv. Did.			
		SDD			
	Stage e tirocini	PQ	3. Gestione feedback dai soggetti ospitanti.	somministrazione centralizzata sperimentale del questionario di fine stage ai tutor aziendali (modalità online)	predisposto form online inviato ai Delegati orientamento in uscita e delegati didattica dei dipartimenti a dicembre
		Unità QSV			
Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio	PQ	Preparazione alla visita della CEV per l'Accreditamento Periodico (AP).	Incontri informativi con Coordinatori e gruppi AQ dei CdS, CPDS, Docenti di riferimento, .... per informare e sensibilizzare i	Calendario incontri	
	Delegato MR Didattica				
	Dipartimenti				
Unità QSV					

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – raccomandazioni NuV



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Relazione annuale NuV 2017 – raccomandazioni riferibili all'area di intervento

Il NuV **raccomanda in ogni caso al PQ di arricchire le linee guida e le occasioni di incontro con esempi concreti di buone pratiche** che possano essere di supporto agli attori del SAQ nel mettere in pratica le indicazioni ricevute.

Non sempre la platea dei soggetti consultati è sufficientemente ampia e/o rappresentativa del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni potenzialmente connesso ai CdS. Le consultazioni riguardano solo in alcuni casi realtà nazionali e internazionali per tendere invece a focalizzarsi su realtà locali. Il NuV raccomanda una verifica puntuale da parte di ogni CdS, nell'ambito delle attività di autovalutazione e riesame, dell'adeguatezza della platea dei soggetti consultati e incoraggia il loro adeguamento ove necessario, specie per i CdS non stabilmente in connessione con ordini professionali di riferimento e privi di Comitato di Indirizzo o di altre forme consultive stabilmente strutturate. Non appare inoltre sempre chiaro: quali soggetti sono stati coinvolti e quanto tali soggetti siano effettivamente rappresentativi del panorama dei possibili stakeholder. La periodicità delle consultazioni non è sempre adeguata e i tempi di elaborazione dei dati raccolti appaiono, in alcuni casi, inspiegabilmente lunghi. Le consultazioni andrebbero sempre svolte secondo la periodicità prevista dai CdS (e comunque almeno a intervalli pari alla durata del corso, sempre che non intervengano variazioni nel progetto del corso o nel contesto di riferimento tali da richiedere consultazioni più frequenti) e gli spunti emersi dovrebbero essere analizzati quanto prima al fine di programmare eventuali interventi di adeguamento del CdS. Non sempre gli esiti delle consultazioni sono riportati con precisione e utilizzati appropriatamente per la definizione degli obiettivi e dell'offerta formativa. In taluni casi non appare chiaramente descritto il modo in cui gli esiti delle consultazioni sono stati utilizzati nella definizione o nella ridefinizione o nella conferma degli obiettivi formativi e del progetto; in altri casi non è nemmeno disponibile la documentazione che attesti la presa in carico dei suggerimenti. Inoltre, non è sempre chiaro se sono previste attività di verifica e misurazione degli impatti dei cambiamenti operati e sulla base di quali indicatori effettuare la misurazione. Anche in questo caso, **sembra opportuno che il PQ solleciti i CdS a riportare gli esiti in modo preciso e a chiarire in che modo i risultati hanno influito sulla definizione (o ridefinizione) degli obiettivi e del percorso formativo. Si suggerisce di prevedere, negli incontri che il PQ realizza con i CdS, l'analisi di alcuni casi concreti e la diffusione di buone pratiche.** E' evidente una disomogeneità, anche nell'ambito di uno stesso Dipartimento, nelle modalità delle consultazioni (incontri, contatti telematici e telefonici, convegni, ecc.) e negli strumenti utilizzati (colloqui semi-strutturati, questionari), anche se si apprezza un parziale tentativo di standardizzazione tramite l'iniziativa del questionario proposto dal PQ. Tale iniziativa andrebbe incoraggiata ed estesa, se non altro per ricordare a chi realizza le consultazioni quali sono gli obiettivi imprescindibili delle consultazioni stesse e quali sono gli aspetti sui quali necessariamente devono avvenire le consultazioni. L'attuale eterogeneità nelle modalità e negli strumenti di consultazione delle organizzazioni rappresentative rafforza la necessità di chiarire bene ai responsabili dei CdS le finalità delle consultazioni stesse e la necessità di accertare la coerenza tra domanda di formazione e obiettivi dell'offerta formativa, nonché l'adeguatezza del percorso formativo dal punto di vista dei soggetti consultati. **Andrebbe richiesta la costante verbalizzazione degli incontri** nonché la predisposizione e il caricamento degli allegati relativi alle consultazioni nella scheda SUA CdS (e non esclusivamente in altri repository di più difficile accesso).

AREA OFFERTA FORMATIVA

1

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – raccomandazioni NuV



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Relazione annuale NuV 2017 – raccomandazioni riferibili all'area di intervento

AREA OFFERTA FORMATIVA  
2

Per quanto riguarda l'indagine sulle **opinioni degli enti e delle aziende che si offrono di ospitare gli studenti per stage/tirocinio**, il NuV ritiene sia necessario **procedere sulla strada già intrapresa dal PQ nel realizzare anche questa rilevazione in modalità online** e centralizzata in modo da poter supportare i Corsi studio nell'utilizzo di questi risultati nell'autovalutazione **in quanto emerge dai quadri C3 delle schede SUA-CDS che pochi CdS hanno avviato una riflessione su questo tipo di feedback.**

Il NuV apprezza l'attenzione costante del PQ nei confronti dell'attività delle CPDS. Ritiene importante che il PQ insista nel favorire una sempre maggiore sinergia tra CPDS e CdS. Ritiene inoltre apprezzabile che il PQ prenda in carico le segnalazioni che possono essere di interesse generale al fine di avviare interventi di miglioramento. Il NuV, in seguito alla propria analisi delle relazioni, rileva tuttavia che, nonostante le indicazioni fornite nelle occasioni di incontro, permane una certa disomogeneità nel livello di analisi operato dalle diverse CPDS e **raccomanda al PQ di attivarsi per fornire dei riscontri puntuali a ciascuna CPDS.** Si consiglia al PQ di approfondire le ragioni di questa mancata compilazione e di sollecitare tempestive azioni correttive, come pure di **sensibilizzare tutte le CPDS che non abbiano compilato le relazioni in modo sufficientemente analitico e dettagliato affinché correggano la loro impostazione.**

# PIANO DI AZIONI 2017-18 – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE



# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

completata

in corso

da avviare

NEW

Area di intervento	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA' (da Relazione 2017)	RIFORMULAZIONE ATTIVITA' (agg. 2018)
AREA OFFERTA FORMATIVA	Consulta- zioni parti interessate	PQ Coll. MR Didattica + Rapporti culturali con il territorio Innovation office Us QSV	Miglioramento delle consultazioni con le parti interessate e facilitazione del dialogo CdS-territorio/mondo del lavoro.	individuare e diffondere le buone pratiche (in termini di modalità, tempistiche, soggetti consultati)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizzazione dei CdS sull'importanza delle consultazioni durante l'incontro SUA-CdS 2018</li> <li>- Sensibilizzazione dei CdS sottoposti ad audizioni NuV-PQ (dicembre 2017 e marzo-aprile 2018)</li> <li>- analisi quadro A1.b SUA-CdS 2018 dei 6 CdS selezionati da ANVUR con riscontri puntuali e esempi (per i 6 CdS selezionati: 4 incontri con i Coordinatori + Delegati Didattica di Dipartimento + Personale SDD + Gruppi AQ CdS maggio-luglio 2018)</li> </ul>
	Documen- tazione a supporto dell'AQ	PQ Us QSV U.s. Off. Form. sist. Inf e conv. Did. SDD	Miglioramento e armonizzazione dei contenuti documentali (SUA-CdS, RA_CPDS, RAR, Syllabus, Regolamenti didattici CdS, siti web CdS.	definire LG per la compilazione con esempi di buone pratiche (manuale operativo didattica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- diffusione tra i dipartimenti del manuale operativo della didattica</li> <li>- per i 6 CdS selezionati da ANVUR: 4 incontri con i Coordinatori + Delegati Didattica di Dipartimento + Personale SDD + Gruppi AQ CdS (maggio-luglio 2018)</li> </ul>
		PQ Us QSV	Miglioramento e armonizzazione delle procedure.	definire LG per la gestione delle riunioni di PQ, CPDS, gruppi di AQ CdS in modalità telematica	<i>rinviato in attesa di decisioni di Ateneo sui requisiti tecnologici minimi per la gestione delle riunioni telematiche</i>
	Stage e tirocini	PQ Us QSV	3. Gestione feedback dai soggetti ospitanti.	somministrazione centralizzata sperimentale questionario online fine stage ai tutor aziendali	verificare con i 6 CdS selezionati se hanno utilizzato e se analizzano nel quadro C3 della SUA i <i>feedback</i> dei soggetti ospitanti gli studenti in tirocinio
	Accredita- mento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio	PQ Coll. MR Didattica Dipartimenti Us QSV	Preparazione alla visita della CEV per l'Accreditamento Periodico (AP).	Incontri informativi con Coordinatori e gruppi AQ dei CdS, CPDS, Docenti di riferimento, per informare e sensibilizzare i diversi attori su funzioni e attività previste da AVA 2.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>- incontri CPDS-Direttore Dipartimento-Delegato didattica Dipartimento (10 incontri ottobre 2017)</li> <li>- documentare nella Relazione SAQ 2018 gli esiti dei riscontri sui contenuti poco analitici e dettagliati delle CPDS</li> <li>- per i 6 CdS selezionati: 4 incontri con i Coordinatori + Delegati Didattica di Dipartimento + Personale SDD + Gruppi AQ CdS (maggio-luglio 2018)</li> <li>- incontro con i docenti di riferimento (audizioni NuV - settembre 2018)</li> <li>- incontro con le 6 CPDS dei Dipartimenti di afferenza dei CdS selezionati</li> </ul>

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – Relazione PQ 2017



Aree di intervento		Relazione PQ 2017				
AREA RICERCA SCIENTIFICA	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA'	NOTE	
	Documentazione a supporto dell'AQ	PQ	Miglioramento e armonizzazione dei contenuti documentali (SUA-RD).	fornire esempi buone pratiche	Da avviare appena disponibile la nuova SUA-RD	
		Uff. Ricerca scientifica		monitorare compilazione e verificare applicazione LG ANVUR	Da avviare appena disponibile la nuova SUA-RD	
	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio	PQ	Preparazione alla visita della CEV per l'Accreditamento Periodico (AP).	Incontri informativi con gruppi AQ di dipartimento per informare e sensibilizzare i diversi attori su funzioni e attività previste da AVA 2.0	Calendario incontri	
		Delegato MR Ricerca				
		CVR				
Dipartimenti						
Uff. Ricerca scientifica						
AREA TRASFERIMENTO DELLA CONOSCENZA	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA'	NOTE	
	Documentazione a supporto dell'AQ	PQ	Miglioramento e armonizzazione dei contenuti documentali (SUA-Terza missione).	fornire esempi di buone	Da avviare appena disponibile la nuova SUA-RD	
		Uff. Ricerca scientifica		monitorare compilazione e verificare applicazione LG ANVUR	Da avviare appena disponibile la nuova SUA-RD	

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – raccomandazioni NuV



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Relazione annuale NuV 2017 – raccomandazioni riferibili all'area di intervento

AREA RICERCA SCIENTIFICA

*Il NuV apprezza l'impegno delle strutture amministrative dell'Ateneo nelle attività di sensibilizzazione dei diversi soggetti coinvolti a vario titolo nel supporto alla ricerca al fine di creare tra amministrazione e Dipartimenti un network di operatori con competenze specifiche sui temi della ricerca. Apprezza inoltre che l'attività di "disseminazione" tra il personale dei Dipartimenti si è posta l'obiettivo di mettere in evidenza i collegamenti tra attività amministrative sui progetti (presentazione, gestione, rendicontazione), gestione degli output di ricerca che derivano dai progetti, loro valorizzazione e valutazione, allo scopo di giungere ad una visione d'insieme del "management della ricerca". **Il NuV apprezza inoltre l'analisi effettuata dalla governance e dagli organi di valutazione sui risultati e l'avvio di momenti di condivisione con tutto il personale dell'Ateneo in merito ai punti di forza e di debolezza della ricerca di Ateneo.***

*Il NuV **raccomanda all'Ateneo di proseguire in quest'attività di autovalutazione dei risultati e di sensibilizzazione dei soggetti coinvolti nella ricerca e nel supporto amministrativo** al fine di proseguire nel miglioramento delle performance, prestando particolare attenzione alle aree che risultano al di sotto dei valori medi di area geografica e/o nazionali.*

*Il NuV, pur consapevole che la rilevazione SUA RD è stata ulteriormente rinviata, **raccomanda ai Dipartimenti di procedere con il riesame della ricerca per il triennio 2014-2016 e di completare**, anche sulla base delle evidenze emerse nell'autovalutazione, **la definizione dei propri obiettivi di ricerca coerentemente con le linee strategiche di Ateneo delineate nel Piano 2016-2018.***

# PIANO DI AZIONI 2017-18 – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE



# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Aree di intervento	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA' (da Relazione 2017)	RIFORMULAZIONE ATTIVITA' (agg. 2018)	completata	in corso	da avviare	NEW
AREA RICERCA SCIENTIFICA	Documentazione a supporto dell'AQ	PQ Coll. MR Ricerca CVR Dipartimenti Settore Servizi alla ricerca e Rapporti con il territorio	Miglioramento e armonizzazione dei contenuti documentali (SUA-RD).	fornire esempi buone pratiche monitorare compilazione e verificare applicazione LG ANVUR	- definizione di un modello di Ateneo per la redazione del Rapporto di Riesame della Ricerca e della Terza Missione dipartimentali - raccolta dati e informazioni tipo «SUA-RD light» (in attesa della procedura ANVUR)				
	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio		Preparazione alla visita della CEV per l'Accreditamento Periodico (AP).	Incontri informativi con gruppi AQ di dipartimento per informare e sensibilizzare i diversi attori su funzioni e attività previste da AVA 2.0	- incontro con Direttori e Delegati ricerca e TM di dipartimento per il riesame della ricerca e della TM 2014-2017 (23/4/2018) - partecipazione dei Delegati Ricerca e TM di DIA e DSV + Settore Servizi alla ricerca e Rapporti con il territorio + Presidente CVR al Laboratorio AQ "Ricerca: qualità, valutazione" (10/4/2018 Ca' Foscari) - incontri con i 2 Dipartimenti selezionati da ANVUR (obiettivo piano performance Settore Servizi alla ricerca e Rapporti con il territorio)				
AREA TRASFERIMENTO DELLA CONOSCENZA	Documentazione a supporto dell'AQ	PQ Coll. MR Politiche territoriali e rapporti con le attività produttive Settore Servizi alla ricerca e Rapporti con il territorio Settore Servizi per il Trasferimento delle Conoscenze – SBA	Miglioramento e armonizzazione dei contenuti documentali (SUA-Terza missione).	fornire esempi di buone pratiche monitorare compilazione e verificare applicazione LG ANVUR	- organizzazione incontro di Ateneo per la diffusione delle nuove LG per la SUA-TM/IS (entro il 2018)				
	Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio		Preparazione alla visita della CEV per l'Accreditamento Periodico (AP).	Incontri informativi con gruppi AQ di dipartimento per informare e sensibilizzare i diversi attori su funzioni e attività previste da AVA 2.0	- partecipazione del PQ + Settore Servizi alla ricerca e Rapporti con il territorio + Settore Servizi per il Trasferimento delle Conoscenze - SBA al Laboratorio AQ "AQ Terza Missione" (27/3/2018 Ca' Foscari) - incontri con i 2 Dipartimenti selezionati da ANVUR (obiettivo piano performance Settore Servizi alla ricerca e Rapporti con il territorio)				

# PIANO DI AZIONI 2017-18

## – Relazione PQ 2017



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Are di  
intervento

Relazione PQ 2017

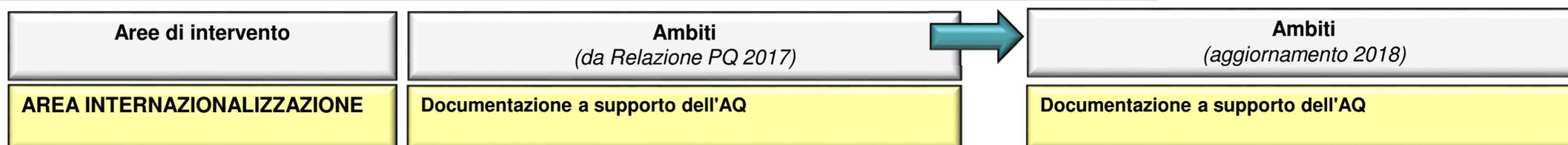
AREA  
INTERNAZIONALIZZA-  
ZIONE

AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA'	NOTE
Documentazione a supporto dell'AQ	PQ	Verifica dello stato di implementazione e informatività del Diploma Supplement (DS).	analizzare i contenuti delle sezioni del DS e i campi di ESSE3 da cui vengono acquisiti i testi (italiano e inglese)	
	Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica		fornire esempi di buone pratiche ai fini dell'AP	

# PIANO DI AZIONI 2017-18 – aggiornamento 2018



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE



Aree di intervento	AMBITI	PRINCIPALI ATTORI COINVOLTI	OBIETTIVI	ATTIVITA' (da Relazione 2017)	RIFORMULAZIONE ATTIVITA' (agg. 2018)	completata in corso da avviare	NEW
AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE	Documentazione a supporto dell'AQ	PQ Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica	Verifica dello stato di implementazione e informatività del Diploma Supplement (DS).	analizzare i contenuti delle sezioni del DS e i campi di ESSE3 da cui vengono acquisiti i testi (italiano e inglese)  fornire esempi di buone pratiche ai fini dell'AP	Verifica contenuti con il Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica in occasione degli incontri di preparazione alla visita di AP (primo incontro 21/3/2018)		

# Abbreviazioni



- ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
- AP: Accreditamento Periodico
- AQ: Assicurazione della Qualità
- AVA: Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento
- CdS: Corso di Studio
- CPDS: Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- CVR: Commissione per la Valutazione della Ricerca
- DG: Direttore Generale
- DS: *Diploma Supplement*
- ERC: *European Research Council*
- LG: Linee Guida
- LG AVA 2.0: Linee Guida Anvur per l'accREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (documento e allegati aggiornati al 10/08/2017)
- MR: Magnifico Rettore
- NuV: Nucleo di Valutazione
- PQ: Presidio della Qualità

# Abbreviazioni



- RA\_CPDS: Relazione Annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
- RAR: Rapporto Annuale di Riesame
- RAV: Rapporto di Autovalutazione
- RCR Rapporto di Riesame Ciclico
- SAQ: Sistema di Assicurazione della Qualità
- SBA: Sistema Bibliotecario di Ateneo
- SDD: Segreterie Didattiche di Dipartimento
- SMA: Scheda di monitoraggio annuale
- SUA-CdS: Scheda Unica Annuale per il Corso di Studio
- SUA-RD: Scheda Unica Annuale per la Ricerca Dipartimentale
- SUA-TM/IS: Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale (attualmente la parte III della SUA-RD)
- Personale TA: Personale Tecnico-Amministrativo
- Us QSV / Unità QSV: Unità di staff Qualità Statistica e Valutazione
- Uff OF: Ufficio Offerta Formativa