

# ALLEGATO N. 1

**Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
regolarmente iscritto/a per l'a.a. .... al .....  
anno di corso / fuori corso della Facoltà di.....  
..... dell'Università degli Studi di Trieste.

## CHIEDE

a favore dell'associazione / lista / gruppo .....  
.....  
un contributo di Euro .....

**DELEGATO:**.....  
Indirizzo:.....  
E-mail:.....  
Telefono:..... Fax (se disponibile).....  
codice fiscale:.....

**SUPPLENTE**.....  
Indirizzo:.....  
E-mail:.....  
Telefono:..... Fax (se disponibile).....  
codice fiscale:.....

L'associazione/il gruppo ha già beneficiato dei contributi dell'Università degli Studi di Trieste nell'anno precedente e nei mesi antecedenti alla presentazione delle domande nell'anno accademico in corso<sup>(1)</sup>:

- Sì per le attività nell'anno precedente e nei mesi antecedenti alla presentazione delle domande nell'anno accademico in corso (si allega bozza di rendiconto riguardo a queste ultime attività<sup>(2)</sup>)
- No

**Presenta inoltre in allegato** ex articolo 4 commi 3 e 4 del Regolamento per le attività culturali e sociali degli studenti **la seguente documentazione:**

- a) l'indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il contributo, delle relative spese e dei periodi di svolgimento e delle modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti;
- b) rendiconto delle spese effettuate e relazione illustrativa dell'attività culturale e sociale svolta nell'anno precedente e nei mesi antecedenti alla presentazione delle domande nell'anno accademico in corso nonché delle forme di pubblicità adottate, nel caso la lista, associazione o gruppo abbia già ottenuto gli appositi fondi;
- c) un analitico piano di spesa
- d) la designazione di un delegato e di un supplente quale responsabile nei confronti dell'Università e dei terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione delle iniziative;
- e) le associazioni oltre al presente modulo e agli altri documenti obbligatori devono presentare, entro la scadenza prevista, l'elenco dei membri degli organismi dirigenti e copia dell'atto costitutivo e dello statuto nonché la dichiarazione relativa agli associati (che siano, nella sede locale, almeno per il 90% iscritti all'Università di Trieste).
- f) i gruppi di 80 studenti di cui all'art. 1 debbono fornire l'elenco delle persone che li compongono con la sottoscrizione autentica da effettuarsi su apposito modulo presso il delegato del gruppo.

<sup>(1)</sup>campo obbligatorio

<sup>(2)</sup>campo facoltativo

## SCHEDA DELL'INIZIATIVA

Titolo dell'iniziativa:

Tipologia:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Conferenza                 | <input type="checkbox"/> Dibattito           |
| <input type="checkbox"/> Mostra                     | <input type="checkbox"/> Attività teatrale   |
| <input type="checkbox"/> Attività musicale          | <input type="checkbox"/> Attività sportiva   |
| <input type="checkbox"/> Proiezione cinematografica | <input type="checkbox"/> Corso di formazione |
| <input type="checkbox"/> Seminario                  | <input type="checkbox"/> Stage               |
| <input type="checkbox"/> Viaggio di studio          | <input type="checkbox"/> Pubblicazione       |
| <input type="checkbox"/> _____                      | <input type="checkbox"/> _____               |

Descrizione sintetica dell'attività:

Data / Tempi di svolgimento: il

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Luogo: \_\_\_\_\_

L'attività è:

- gratuita per i partecipanti  
 a titolo oneroso, i partecipanti devono versare € \_\_\_\_\_

### PREVENTIVO DETTAGLIATO DELLE SPESE DI REALIZZAZIONE

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Compensi                     | € |
| <input type="checkbox"/> Spese di viaggio / trasporto | € |
| <input type="checkbox"/> Alloggio                     | € |
| <input type="checkbox"/> Vitto                        | € |

<input type="checkbox"/> Pubblicità	€
<input type="checkbox"/> Assicurazioni	€
<input type="checkbox"/> Affitto / noleggio	€
<input type="checkbox"/> Allestimento	€
<input type="checkbox"/> Acquisto materiali	€
<input type="checkbox"/> Stampa pubblicazioni	€
<input type="checkbox"/> Biglietti d'ingresso	€
<input type="checkbox"/> _____	€
Totale preventivo	_____ €

Il / la sottoscritto/a .....  
Presidente / Delegato dell'associazione .....

**dichiara**

che l'associazione da lui rappresentata ha come associati, nella sede locale, **almeno il 90%** di studenti universitari regolarmente iscritti all'Università di Trieste, ai sensi dell'art. 1 del "Regolamento per le attività culturali e sociali degli studenti".

Firma..... Data.....

\*\*\*\*\*

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

attesto che la

sottoscrizione della dichiarazione di cui sopra é stata apposta in mia presenza dal dichiarante:

.....

identificato a mezzo .....

e preventivamente ammonito sulle responsabilità cui può andare incontro nell'ipotesi di dichiarazione mendace.

TRIESTE, .....

IL FUNZIONARIO  
RICEVENTE

**FIRMA:** .....

**DATA:** .....

Trieste, .....

AUTORIZZAZIONE ALL'INSERIMENTO DEI DATI DELLE ASSOCIAZIONI E DEI GRUPPI STUDENTESCHI NEL SITO INTERNET DELL' UNIVERSITA' DI TRIESTE E NEL SITO INTERNET DEL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Il / La sottoscritto/a .....  
delegato dell'associazione / del gruppo studentesco denominato .....  
.....

autorizza, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003,

a porre nel sito internet dell'Università di Trieste ( [www.units.it](http://www.units.it) ) e nel sito internet del Consiglio degli Studenti ( [www.units.it/cds](http://www.units.it/cds) ) i seguenti dati relativi all'associazione succitata:

1. recapito: .....
2. n° telefono e/o cellulare:.....
3. un link all'indirizzo di posta elettronica: .....
4. un link al sito internet: .....
5. altro: .....

FIRMA

.....