



Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 3 unità di personale a tempo indeterminato, full-time, da inquadrare nell'area dei funzionari del settore amministrativo-gestionale presso l'Università degli Studi di Trieste

**PROVA PRESELETTIVA 13 GIUGNO 2025
PROVA C**

1. Sulla base di quanto disposto dall'art. 2 della Legge 240/10 come viene conferito l'incarico di Direttore Generale?
 - a. **Dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico**
 - b. Dal Rettore sentiti il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico
 - c. Dal Collegio dei Revisori, su proposta del Rettore, sentiti il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico
2. Il Consiglio degli Studenti:
 - a. **È l'organo che rappresenta le studentesse e gli studenti dell'Ateneo, formulando proposte e collaborando con gli altri Organi di Governo. È chiamato ad esprimere pareri, sia obbligatori che facoltativi**
 - b. È l'organo che rappresenta le studentesse e gli studenti dell'Ateneo, formulando proposte e collaborando con gli altri Organi di Governo. Esprime solo pareri facoltativi
 - c. È l'organo che rappresenta le studentesse e gli studenti nel Dipartimento, formulando proposte e collaborando con gli altri Organi del Dipartimento. È chiamato ad esprimere pareri, sia obbligatori che facoltativi
3. Cosa fa il CUG?
 - a. Vigila sulla corretta assegnazione di fondi ministeriali agli Atenei
 - b. **Tutela le pari opportunità di genere, i lavoratori contro le discriminazioni ed il mobbing e vigila su qualunque forma di violenza fisica e psicologica**
 - c. Verifica la congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento
4. Da chi è composto il Consiglio di Dipartimento?
 - a. **Dal Direttore, dai professori di ruolo e dai ricercatori, anche a tempo determinato, che vi afferiscono, dal Segretario di Dipartimento, con funzioni di verbalizzazione, da una rappresentanza del personale tecnico – amministrativo e da una rappresentanza degli studenti**
 - b. Dal Direttore, dai professori di ruolo e dai ricercatori esclusivamente a tempo indeterminato che vi afferiscono, dal Segretario di Dipartimento, con funzioni di verbalizzazione, da una rappresentanza del personale tecnico – amministrativo e da una rappresentanza degli studenti
 - c. Dal Direttore, che lo convoca e lo presiede, dai professori di ruolo solo se a tempo pieno e dai ricercatori a tempo indeterminato che vi afferiscono, dal Segretario di Dipartimento, con funzioni di verbalizzazione, e da una rappresentanza del personale tecnico – amministrativo
5. Quali sono le fasi del procedimento amministrativo:
 - a. La fase dell'iniziativa, la fase dell'istruttoria, la fase decisoria, la fase integrativa dell'efficacia, la fase della ricusazione



- b. La fase dell'iniziativa, la fase dell'istruttoria, la fase decisoria, la fase della validazione
 - c. **La fase dell'iniziativa, la fase dell'istruttoria, la fase decisoria, la fase integrativa dell'efficacia**
6. Secondo l'ordinamento italiano quali sono le ipotesi giuridicamente rilevanti di silenzio delle PA?
- a. Sostitutivo e assenso
 - b. Alternativo e diniego
 - c. **Assenso e diniego**
7. Chi dichiara il falso in sede di dichiarazione sostitutiva commette?
- a. **Un reato**
 - b. Un illecito civile
 - c. Una trasgressione amministrativa
8. Cos'è un contratto d'appalto?
- a. **Un contratto a titolo oneroso con cui una stazione appaltante affida a un operatore economico l'esecuzione di opere o lavori, o l'acquisizione di servizi e forniture**
 - b. Un contratto tra una o più amministrazioni aggiudicatrici e uno o più soggetti economici aventi per oggetto l'acquisto, la locazione finanziaria, la locazione o l'acquisto a riscatto, con o senza opzione per l'acquisto di prodotti.
 - c. Un contratto a titolo oneroso in cui un ente concedente affida a uno o più operatori economici la realizzazione e la gestione di lavori o servizi, trasferendo il rischio operativo
9. Che cosa si intende per accesso civico generalizzato introdotto dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97?
- a. Il diritto di accedere ai documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con l'obiettivo di tutelare gli interessi giuridici di un soggetto che ha un interesse diretto, concreto e attuale
 - b. Il diritto di chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni che la pubblica amministrazione italiana abbia l'obbligo di pubblicare in una apposita sezione dei propri siti web istituzionali denominata amministrazione trasparente, nei casi in cui gli stessi non siano stati pubblicati
 - c. **Il diritto che consente a chiunque di richiedere dati e documenti ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare, senza essere necessariamente portatore di un particolare e specifico interesse**
10. Che cos'è il *Whistleblowing*?
- a. **La rivelazione volontaria da parte di un individuo, di un illecito o di un'irregolarità commessi all'interno dell'ente**
 - b. La misurazione dell'insieme dei risultati raggiunti e dei comportamenti realizzati dall'individuo che opera nell'organizzazione
 - c. Il servizio di consulenza che il Ministero dell'Università e della Ricerca fornisce per semplificare e favorire l'incontro tra cittadini e amministrazione



11. L'autonomia universitaria trova fondamento:
- a. Nella Costituzione**
 - b. Nel Contratto collettivo nazionale del comparto Istruzione e ricerca
 - c. Nel Decreto legislativo 165/2001
12. In base all'art. 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Trieste, i regolamenti entrano in vigore:
- a. il giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo decreto rettorale
 - b. sempre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo decreto rettorale
 - c. il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo decreto rettorale, salvo che non sia diversamente disposto dal regolamento stesso**
13. Quali documenti sono confluiti nel PIAO?
- a. Piano triennale di programmazione del personale e Piano strategico
 - b. Piano della performance, Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza, Piano triennale di programmazione del personale**
 - c. Piano di uguaglianza di genere, Piano del lavoro agile e Codice etico
14. Il conferimento degli incarichi organizzativi avviene per mezzo di:
- a. Decreto del Rettore
 - b. Contratto collettivo integrativo stipulato con le Organizzazioni Sindacali
 - c. Decreto del Direttore generale**
15. In base al Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Trieste, sono responsabili per i Centri istituzionali:
- a. i Direttori di Dipartimento**
 - b. il Direttore generale
 - c. il Rettore
16. Quale di queste affermazioni è vera riguardo alla gestione del personale secondo il decreto legislativo 165/2001?
- a. Le amministrazioni pubbliche hanno piena autonomia nel reclutamento senza limiti
 - b. Le assunzioni devono rispettare procedure di selezione trasparenti e pubbliche**
 - c. Il personale può essere assunto senza concorso in casi di urgenza
17. Quali sono le fonti giuridiche del rapporto di lavoro del personale tecnico amministrativo?
- a. D. lgs 165/2001, CCNL e contratto individuale di lavoro**
 - b. Solo il contratto individuale di lavoro
 - c. Solo il CCNL
18. In quale modo le pubbliche amministrazioni promuovono il merito e il miglioramento della performance?
- a. Attraverso l'attribuzione selettiva di incentivi sia economici sia di carriera**
 - b. Attraverso la distribuzione indifferenziata di premi
 - c. Attraverso l'attribuzione automatica di incentivi
19. I professori e i ricercatori in regime di impegno a tempo pieno possono svolgere liberamente, anche con retribuzione e senza preventiva autorizzazione:
- a. Attività libero-professionali



b. Attività di comunicazione e divulgazione scientifica

c. Funzioni didattiche presso altre università o enti pubblici o privati

20. La chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi dell'articolo 18 della Legge 240/2010, avviene:

a. Tramite valutazione comparativa dei candidati effettuata secondo quanto previsto dal bando di selezione

b. Tramite chiamata diretta di studiosi stranieri

c. Tramite chiamata diretta di studiosi di chiara fama

21. Nel bilancio universitario, la voce "Fondi di riserva" rappresenta:

a. Ricavi di esercizio

b. Una parte del patrimonio destinata a coprire future spese

c. Debiti a breve termine

22. Il principio di correlazione tra costi e ricavi implica che:

a. Ricavi e costi devono essere riconosciuti nello stesso periodo

b. Costi devono essere sempre superiori ai ricavi

c. Ricavi devono essere riconosciuti solo quando incassati

23. Il rendiconto finanziario permette di:

a. Analizzare i flussi di cassa dell'ente

b. Valutare il patrimonio netto

c. Determinare le immobilizzazioni

24. Il principio di continuità permette di:

a. Determinare il reddito dell'esercizio dell'ente alla fine di ciascun anno solare

b. Valutare le immobilizzazioni al valore di mercato alla fine di ciascun esercizio

c. Considerare l'ente come un'attività in funzionamento stabile nel tempo

25. In contabilità economico-patrimoniale, la distinzione tra attività e passività serve a:

a. Rappresentare la situazione patrimoniale dell'università

b. Determinare i costi e i ricavi

c. Calcolare le spese di esercizio

26. Il Modello AVA3 valuta anche la sostenibilità economica delle sedi universitarie?

a. No

b. Sì

c. Solo per le università pubbliche

27. Il modello AVA3 prevede la possibilità di migliorare gli aspetti valutati attraverso:

a. Piani di miglioramento e azioni correttive

b. La ricollocazione delle risorse umane all'interno dei Dipartimenti in relazione al numero degli studenti iscritti ai Corsi di Studi organizzati dai Dipartimenti

c. La chiusura dei Corsi di Studi o dei Dipartimenti meno performanti

28. Che cosa prevede il "Diritto allo studio" in ambito universitario?

a. La possibilità di studiare gratuitamente in tutte le università italiane

b. La possibilità di accedere a servizi di supporto e di agevolazioni economiche

c. La possibilità di ricevere un contributo per l'assicurazione sanitaria integrativa



29. Che cosa si intende per "carriera universitaria"?

- a. **La sequenza di esami, qualifiche e percorsi formativi seguiti da uno studente**
- b. La durata complessiva del Corso di Studi
- c. Il numero di diplomi conseguiti

30. Che cosa si intende per "mobilità studentesca"?

- a. La partecipazione a corsi di formazione a distanza
- b. La frequenza di corsi che rilasciano un open badge
- c. **La possibilità di studiare in università straniere attraverso programmi di scambio**