

Bando di concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di n. 11 unità di personale a tempo indeterminato da inquadrare nell'area dei collaboratori del settore amministrativo, full-time, presso l'Università degli Studi di Trieste

Prova scritta 16/06/2025 Prova n. 3

- 1) Esiste un obbligo generale per le amministrazioni di concludere i propri procedimenti amministrativi con un provvedimento espresso:
 - a) si:
 - b) solo nei procedimenti a istanza di parte;
 - c) si, a meno che non si ravvisino la manifesta irricevibilità, inammissibilità, improcedibilità o infondatezza della domanda.
- 2) Le amministrazioni possono concludere accordi con gli interessati in sostituzione del provvedimento amministrativo?
 - a) si:
 - b) si, ma devono essere stipulati a pena di nullità per atto scritto;
 - c) si, ma soltanto per via telematica.
- 3) Il responsabile del procedimento amministrativo:
 - a) compie l'istruttoria e adotta, se competente, il provvedimento finale;
 - b) adotta il provvedimento in caso di inerzia del soggetto competente;
 - c) riceve il ricorso gerarchico.
- 4) Quale è il termine generale per la conclusione del procedimento amministrativo, nel caso in cui non sia diversamente determinato dalla legge o dal regolamento dell'Ente:
 - a) 30 giorni
 - b) 60 giorni
 - c) 90 giorni
- 5) Ai sensi di quanto previsto dalla legge 241/90, la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari è subordinata:
 - a) alla disponibilità di budget;
 - b) alla predeterminazione dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni devono attenersi;
 - c) all'autorizzazione del competente organo di vigilanza.
- 6) Nell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/90:
 - a) L'esame dei documenti è gratuito ma il rilascio di copia è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura:
 - b) L'esame dei documenti è gratuito e nessun importo può essere preteso dal richiedente:
 - c) L'esame dei documenti è a titolo oneroso.



- 7) Ai sensi di quanto previsto dal capo V della legge 241/90 si intende per controinteressati:
 - a) i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento del quale è chiesto l'accesso;
 - b) tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza;
 - c) tutti i soggetti, anche portatori di interessi pubblici o privati, nonche' i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dall'atto del quale è richiesto l'accesso.
- 8) Il Rettore è:
 - a) un professore ordinario necessariamente in servizio presso l'Università che lo nomina; dura in carica per un unico mandato di sei anni, non rinnovabile;
 - b) un professore ordinario in servizio anche presso una Università diversa da quella che lo nomina; dura in carica per un unico mandato di sei anni, non rinnovabile;
 - un professore ordinario necessariamente in servizio presso l'Università che lo nomina; dura in carica per un mandato di sei anni, rinnovabile per una sola volta;
- 9) I Dipartimenti, secondo lo Statuto dell'Università degli Studi di Trieste:
 - a) Sono centri di responsabilità dotati di autonomia gestionale e di un proprio budget, in coerenza con i principi di bilancio unico di Ateneo;
 - b) Non sono centri di responsabilità autonomi;
 - c) Sono sostituiti dalle Facoltà.
- 10) Quali sono i compiti primari dell'Università secondo lo Statuto dell'Università degli Studi di Trieste?
 - a) L'internazionalizzazione e l'alta formazione;
 - b) La ricerca scientifica e l'alta formazione:
 - c) La promozione dello sviluppo scientifico del Paese;
- 11) Secondo quanto previsto dalla legge 240/10 al Rettore è attribuita:
 - a) la rappresentanza legale dell'Università e funzioni di coordinamento delle attività didattiche:
 - b) la rappresentanza legale dell'università e funzioni di indirizzo, di iniziativa e di coordinamento delle attività scientifiche e didattiche:
 - c) funzioni di indirizzo, di iniziativa e di coordinamento delle attività scientifiche e didattiche.
- 12) Quale di questi organi non è previsto dalla legge 240/10:
 - a) Nucleo di Valutazione;
 - b) Direttore generale;
 - c) Garante di Ateneo.



- 13) Riguardo all'utilizzo delle tecnologie informatiche, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, secondo le modifiche introdotte dal DPR 81/2023, prevede:
 - a) Al dipendente è consentito l'utilizzo degli strumenti informatici forniti dall'amministrazione per poter assolvere alle incombenze personali senza doversi allontanare dalla sede di servizio, purchè l'attività sia contenuta in tempi ristretti e senza alcun pregiudizio per i compiti istituzionali
 - b) Al dipendente non è mai consentito l'utilizzo degli strumenti informatici forniti dall'amministrazione per poter assolvere alle incombenze personali
 - c) Al dipendente è consentito l'utilizzo degli strumenti informatici forniti dall'amministrazione per poter assolvere alle incombenze personali senza ulteriori limitazioni, ma è necessario che l'account in uso non sia istituzionale
- 14) Cosa comporta la violazione degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici?
 - a) Il licenziamento senza preavviso
 - b) Responsabilità disciplinare accertata all'esito del procedimento disciplinare
 - c) Rimprovero verbale o scritto
- 15) A chi si applica il Codice di comportamento aggiornato dal D.P.R. 81/2023?
 - a) Solo ai dipendenti delle amministrazioni centrali
 - b) A tutti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni
 - c) Solo ai dirigenti pubblici
- 16) Le Università godono di autonomia contabile?
 - a) No, perché possono ricorrere all'indebitamento solo per effettuare investimenti
 - b) Si, ma solo se la quota di finanziamenti autonomi è superiore alle entrate derivanti dai trasferimenti dello Stato
 - c) Si e possono adottare un proprio Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità
- 17) In materia di reclutamento del personale accademico la Legge 240/2010 ha introdotto un nuovo meccanismo; di cosa si tratta principalmente?
 - a) L'introduzione dell'Abilitazione Scientifica Nazionale come requisito per l'accesso ai ruoli di professore
 - b) La possibilità per gli Atenei di procedere ad assunzioni di personale docente senza alcun tipo di valutazione esterna
 - c) L'abolizione dei concorsi pubblici per i professori di prima fascia
- 18) Ai sensi dell'art. 2 comma 4 della Legge 240/2010 l'Università deve dotarsi di:
 - a) un codice di presidio della qualità
 - b) un codice etico
 - c) un codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- 19) Quale tra le seguenti categorie di personale è esclusa dal regime di contrattualizzazione previsto dal D. Lgs 165/2001?
 - a) Il personale degli enti di ricerca



- b) Il personale delle Aziende Sanitarie Locali (ASL)
- c) I magistrati, gli avvocati e i procuratori dello Stato
- 20) Qual è la forma principale e ordinaria di reclutamento per l'accesso al pubblico impiego?
 - a) Il contratto fiduciario di diritto privato.
 - b) La chiamata diretta
 - c) Il concorso pubblico
- 21) La dirigenza pubblica, secondo il T.U. Pubblico Impiego, è chiamata a svolgere funzioni di:
 - a) Controllo ed esecuzione degli atti amministrativi.
 - b) Gestione, attuazione degli obiettivi e responsabilità dei risultati.
 - c) Rappresentanza sindacale del personale.
- 22) I PRIN
 - a) Sono programmi di rilevante interesse nazionale
 - b) Sono progetti di ricerca con incarico nominale
 - c) Sono programmi di ricerca internazionali e nazionali
- 23) Le amministrazioni possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto dell'art. 36 del d.lgs. n. 165 del 2001. Qual è la durata massima del contratto a tempo determinato per il personale universitario?
 - a) 1 anno
 - b) 3 anni
 - c) 5 anni
- 24) Quante aree professionali prevede il sistema di classificazione del personale nelle Università secondo il CCNL "Istruzione e Ricerca" (Sezione Università) attualmente vigente?
 - a) Tre Aree: Area degli Operatori, Area dei Collaboratori, Area dei Funzionari
 - b) Quattro Aree: Area degli Operatori, Area dei Collaboratori, Area dei Funzionari, Area delle Elevate Professionalità
 - c) Cinque Aree: Area degli Operatori, Area dei Collaboratori, Area dei Funzionari, Area delle Elevate Professionalità, Area dei Dirigenti
- 25) Quale titolo si consegue al termine di un corso di secondo ciclo?
 - a) Diploma di specializzazione
 - b) Laurea magistrale
 - c) Master universitario di primo livello
- 26) Qual è il requisito minimo per accedere a un corso di laurea triennale?
 - a) Laurea magistrale
 - b) Diploma di scuola secondaria superiore
 - c) Diploma universitario triennale
- 27) Qual è il ruolo del RUP nella fase di affidamento?
 - a) Supervisionare la fase di esecuzione dei lavori



- b) Curare la fase di affidamento fino alla stipula del contratto
- c) Redigere il progetto preliminare
- 28) In base all'art 2 Allegato I.1 del Codice dei contratti pubblici Decreto legislativo 31/3/2023 n. 36 cosa si intende per "contratto di appalto" ?
 - a) Un contratto gratuito tra due enti pubblici per la gestione di servizi
 - b) Un contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto tra operatori economici e stazioni appaltanti per lavori, beni o servizi
 - c) Un accordo verbale tra privati per la fornitura di beni
- 29) Ogni quanto tempo deve essere effettuata la ricognizione dei beni mobili?
 - a) Ogni anno
 - b) Ogni tre anni
 - c) Almeno ogni cinque anni
- 30) Secondo l'art 30 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità qual è uno degli scopi principali del controllo di gestione?
 - a) Redigere il bilancio consuntivo
 - b) Valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi formulati dalle unità organizzative
 - c) Approvare i progetti di ricerca
- 31) Secondo l'art 20 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità chi approva il Budget unico di Ateneo e entro quale data?
 - a) Il Rettore, entro il 15 gennaio
 - b) Il Consiglio di Amministrazione, entro il 31 dicembre
 - c) Il Direttore generale, entro il 30 novembre
- 32) Cosa rappresentano le unità analitiche nel sistema contabile?
 - a) I dipartimenti dell'Ateneo
 - b) Entità contabili cui sono riferiti costi e ricavi
 - c) I progetti di ricerca
- 33) Qual è la funzione di un risconto attivo?
 - a) Rilevare un ricavo di competenza futura già incassato
 - b) Rinviare a esercizi futuri un costo già sostenuto ma non ancora di competenza
 - c) Registrare un debito per un servizio ricevuto ma non ancora pagato
- 34) Quale documento è redatto con riferimento all'anno solare?
 - a) Piano strategico
 - b) Bilancio d'esercizio unico di Ateneo
 - c) Budget unico di Ateneo
- 35) È competenza del Dipartimento l'accettazione di liberalità e lasciti aventi ad oggetto beni mobili, che rivestano carattere di modico valore fino all'importo di.....?
 - a) €50.000,00
 - b) €25.000,00
 - c) €5.000,00



- 36) I principi fondamentali del bilancio dello Stato sono disciplinati:
 - a) Da leggi statali ordinarie
 - b) Da leggi costituzionali
 - c) Dalla costituzione
- 37) Secondo l'art.42 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità chi possono essere i fruitori della Carta di Credito di Ateneo?
 - a) Il Rettore e il Direttore Generale
 - b) Rettore, il Pro Rettore vicario, il Direttore generale, i direttori di dipartimento
 - c) Rettore, il Pro Rettore vicario, il Direttore generale, i responsabili delle strutture di livello dirigenziale, i direttori di dipartimento
- 38) Secondo l'art 16 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità I progetti possono essere utilizzati per:
 - a) Attribuire ricavi e costi in modo più dettagliato rispetto alle unità analitiche
 - b) Eliminare la necessità di unità analitiche
 - c) Gestire esclusivamente le risorse umane
- 39) Cosa rappresentano i progetti nel sistema contabile?
 - a) Iniziative temporali con obiettivi, budget e risorse assegnati
 - b) Unità organizzative
 - c) Centri di servizio
- 40) Quale tipo di contabilità adotta l'Università degli Studi di Trieste?
 - a) Contabilità per cassa
 - b) Contabilità economico-patrimoniale
 - c) Contabilità semplificata