



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Unità di Staff Qualità e Supporto Strategico  
Servizio Offerta formativa e qualità della didattica

Ai Direttori dei Dipartimenti  
e p.c.  
Al Collaboratore rettorale per  
l'Area generale della Didattica  
Al Presidio della Qualità

Oggetto: Offerta formativa a.a. 2025/26: corsi di nuova istituzione, modifica ordinamenti (procedura ordinaria), attivazione corsi di studio e compilazione SUA.

Come anticipato con mail del 23 dicembre 2024, il Ministero ha inviato le indicazioni operative per l'accREDITAMENTO dei corsi di studio per l'a.a. 2025/26 con la [nota n. 25861 del 20/12/24](#).

Si ricordano quindi i prossimi adempimenti relativi alla compilazione delle schede SUA e alla definizione dell'offerta formativa per l'a.a. 2025/26 per i corsi di nuova istituzione, per i corsi in modifica di ordinamento e per i corsi da riattivare per il prossimo anno accademico, conformemente a quanto previsto dal "Calendario per la programmazione e l'erogazione dell'offerta formativa a.a. 2025/26", approvato dal Senato Accademico nella seduta del 16 luglio 2024 ([versione aggiornata a gennaio 2025](#)).

## NUOVE ISTITUZIONI

Come noto, le proposte di ordinamento didattico dei corsi di nuova istituzione sono state inviate al CUN tramite l'apposita procedura nella Banca Dati SUA-RaD entro il termine previsto del 13 gennaio 2025.

Per la compilazione delle restanti parti della SUA-CDS dei corsi di nuova istituzione e per il caricamento della versione definitiva del documento di progettazione del corso di studio, nonché di tutta la documentazione richiesta dalle vigenti [Linee Guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio](#), la scadenza prevista dalla circolare MUR sopra citata è il 14 febbraio 2025.

Si chiede pertanto di procedere con tutte le operazioni previste per la compilazione della scheda SUA, secondo le istruzioni già inviate con mail del 2 dicembre 2024, **entro il termine del 3 febbraio 2025**, in modo da poter sottoporre il corso e la relativa documentazione aggiornata al Nucleo di Valutazione, per la prevista relazione tecnico-illustrativa, nella seduta del 7 febbraio.

Si ricorda infine che, in caso di riformulazione o adeguamento richiesti dal CUN, sarà necessario apportare le modifiche all'ordinamento richieste all'interno della SUA e inviare al Servizio Offerta Formativa e Qualità della Didattica la relativa delibera del Consiglio di Dipartimento **non oltre il 10 febbraio**.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Raffaella Di Biase

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2989  
offertaformativa@amm.units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Unità di Staff Qualità e Supporto Strategico  
Servizio Offerta formativa e qualità della didattica

## MODIFICHE ORDINAMENTO (PROCEDURA ORDINARIA)

Con la nota rettorale prot. n. 123764 dd. 19/07/24 i Coordinatori dei Corsi di studio sono stati invitati ad avviare un'approfondita analisi dei quadri RaD della SUA-CdS, per valutare la coerenza degli ordinamenti didattici alle nuove classi definite con i DD.MM. 1648 e 1649 del 19/12/23 e di conseguenza optare se adeguare gli ordinamenti didattici dei corsi attraverso la procedura semplificata o ordinaria.

I corsi che non sono stati adeguati alle nuove classi attraverso la procedura semplificata, in quanto l'ordinamento deve essere modificato sia nella parte testuale che in quella tabellare, così come i corsi le cui classi non sono state ancora ridefinite e intendono proporre una modifica di ordinamento, dovranno inviare le relative delibere allo scrivente ufficio **entro il 10 febbraio 2025**, al fine di poter essere portati in approvazione del Senato Accademico, e concludere le operazioni in SUA-RaD improrogabilmente **entro il 24 febbraio 2025**, per consentire le operazioni di completamento della procedura prima dell'invio al CUN entro il termine previsto del 28 febbraio 2025.

Si ricorda che solo dopo l'invio al CUN sarà possibile esportare i nuovi ordinamenti in U-Gov e quindi procedere alla creazione dei Regolamenti 2025.

Per ogni modifica di ordinamento, si raccomanda sempre di verificare la coerenza di tutto l'ordinamento con le [Linee guida CUN vigenti](#).

## ATTIVAZIONE CORSI DI STUDIO

Ai fini della programmazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2025/26, si ricorda ai Dipartimenti che gli Organi Accademici delibereranno in merito alle **proposte di attivazione** dei corsi per l'a.a. 2025/26 nelle sedute del mese di marzo. A tal fine, i Dipartimenti dovranno inviare le relative deliberazioni, o una comunicazione a conferma di quanto già deliberato in merito, **entro il 13 marzo 2025**.

Si ricorda che per ogni corso da attivare vanno indicati:

- gli eventuali curriculum;
- gli anni di attivazione (per i corsi di nuova attivazione)<sup>1</sup>;
- eventuali altre informazioni da includere nel manifesto delle immatricolazioni (p.e. convenzioni per rilascio doppio titolo);
- il link alla pagina del sito di Dipartimento in cui vengono pubblicati i Regolamenti didattici dei corsi di studio, con l'evidenza di eventuali modifiche sostanziali rispetto all'a.a. precedente<sup>2</sup>;
- per i corsi per i quali si prevede un **accesso programmato locale**, l'indicazione del **numero di posti** disponibili, con eventuali riserve.

<sup>1</sup> Se non diversamente specificato, si intendono attivati tutti gli anni di durata legale del CdS.

<sup>2</sup> Come previsto dall'articolo 7, comma 7, del Regolamento Didattico di Ateneo, le deliberazioni relative alle attivazioni dei corsi di studio devono essere corredate dai relativi Regolamenti didattici.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Raffaella Di Biase



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Unità di Staff Qualità e Supporto Strategico  
Servizio Offerta formativa e qualità della didattica

## COMPILAZIONE SUA-CDS

Per quanto riguarda l'implementazione della Banca Dati SUA-CdS per tutti i corsi di studio ad eccezione di quelli di nuova istituzione, si ricorda che il termine per il completamento di tutte le operazioni nelle schede per l'a.a. 2025/26 è stato fissato dall'Ateneo al 2 maggio 2025, anche per consentire l'avvio anticipato delle immatricolazioni.

Le attività relative sono state pertanto calendarizzate come segue:

1. A cura del Dipartimento e dei Coordinatori dei CdS:
  - a) definizione dell'offerta programmata ed erogata, completa di coperture, dei corsi da attivare per l'a.a. 2025/26;
  - b) comunicazione alle Segreterie Didattiche di Dipartimento di tutte le informazioni necessarie per l'implementazione della programmazione didattica in U-GOV **in tempo utile per rispettare la scadenza del 28 febbraio** di cui al punto 2.
2. A cura delle Segreterie Didattiche dei Dipartimenti, **entro il 28 febbraio 2025**:
  - a) inserimento dell'offerta didattica erogata e programmata nell'applicativo U-GOV, ai fini della successiva implementazione delle sezioni della scheda SUA denominate "Offerta didattica programmata" e "Offerta didattica erogata", secondo le [Linee Guida sulla definizione dell' Offerta Didattica Programmata ed Erogata](#) e secondo le indicazioni operative fornite dall'US U-GOV didattica e orari nell'Allegato, lett. C;
  - b) invio delle informazioni integrative per la sezione "Amministrazione" della SUA elencate nell'Allegato, lett. B.
3. A cura dei Coordinatori dei CdS, **entro il 31 marzo 2025**:
  - a) aggiornamento dei quadri della sezione A non contrassegnati come RAD e dei quadri della sezione B della scheda SUA-CdS (v. Allegato, lett. A);
  - b) implementazione del quadro "Offerta didattica programmata" e selezione degli insegnamenti per aree di apprendimento nel Quadro A4.b.2 della Scheda SUA ("Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio")<sup>3</sup>.
4. A cura del Servizio Offerta formativa e qualità della didattica:
  - a) caricamento dei tracciati degli insegnamenti da U-GOV a SUA-CdS successivamente al termine delle operazioni di cui al punto 2.a);
  - b) completamento e verifica delle schede SUA-CdS (sezione "Amministrazione" e alcuni quadri della sezione "Qualità"), ai fini della chiusura **entro il 2 maggio 2025**.

---

<sup>3</sup> questa operazione andrà effettuata dopo il caricamento dei tracciati degli insegnamenti da U-GOV a SUA-CdS di concerto con il Servizio Offerta formativa e qualità della didattica.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Raffaella Di Biase



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Unità di Staff Qualità e Supporto Strategico  
Servizio Offerta formativa e qualità della didattica

Si sottolinea l'importanza del rispetto di tali termini anche ai fini delle necessarie verifiche e delle analisi di sostenibilità da parte del Presidio della Qualità.

Si invitano infine i Direttori a trasmettere queste indicazioni ai Coordinatori dei Corsi di studio attivati presso i Dipartimenti e si raccomanda in particolare di richiamare la loro attenzione sulla necessità di un'attenta lettura dei documenti indicati.

Il Servizio Offerta Formativa e Qualità della Didattica rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Cordiali saluti.

Il Rettore

f.to Prof. Roberto Di Lenarda

LP/dr

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Raffaella Di Biase

**Università degli Studi di Trieste**  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2989  
offertaformativa@amm.units.it

[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)